1. управления финансами
   1. Управление финансами. Понятие и сущность

**Управление** – это совокупность приемов и методов целенаправленного воздействия на объект для достижения определенного результата.

**Управление** присуще всем сферам человеческой деятельности, в том числе и финансовой. Оно основано на знании объективных закономерностей развития общества; вместе с тем, на управление большое влияние оказывает государство в лице соответствующих управленческих структур.

Процесс перераспределения финансовых ресурсов между различными субъектами финансовой системы и внутри них всегда направлен на достижение определенных целей, поэтому он не может осуществляться стихийно и, соответственно, предполагает организацию некоторой схемы управления.

**Управление финансами** – это деятельность по обеспечению развития финансовой системы государства или конкретного субъекта хозяйствования в соответствии с заданными количественными и качественными параметрами.

**Система управления финансами** имеет определяющее значение для функционирования и развития современной экономики. Сложившаяся к настоящему времени российская система управления финансами получила развитие в процессе экономических реформ перехода от планово-централизованной к рыночной экономике. В планово-централизованной экономике **управление финансами** осуществлялось директивно-административными методами. Проблемы финансового рынка не возникало, поскольку как такового его вообще не было. Хотя некоторые элементы этого рынка все же существовали - выпускались государственные займы, функционировали сберегательные кассы для населения и т.д.. Но они не оказывали существенного воздействия на деятельность финансовой сферы и самой экономики.

Между тем цивилизованная рыночная экономика не может успешно и стабильно функционировать и развиваться без хорошо отлаженной, управляемой финансовой системы и регулируемого финансового рынка. Финансовый рынок и финансовая система функционируют на базе реальной экономики, производящей материальные и духовные блага. Они в то же время обслуживают и определяют условия деятельности самой реальной экономики. Поэтому в рыночной экономике управление финансами приобретает исключительно важное значение, финансовые пропорции определяют материально-вещественные пропорции, распределение реальных, т.е. материальных и нематериальных, ресурсов, воздействуют на структурную перестройку, ставят благосостояние населения в зависимости от результатов экономического роста.

**Управление финансами** является составной частью общей системы управления социально-экономическими процессами. Оно направлено на совершенствование системы отношений, призванных нормализовать финансовые ресурсы, необходимых для социально-экономического развития общества.

**Цель управления финансами** – достижение финансовой устойчивости и финансовой независимости, проявляющиеся в макроэкономической сбалансированности, профиците бюджета, снижении государственного долга, твердости национальной валюты, в сочетании экономических интересов государства и всех членов общества.

# Объекты и субъекты управления

**Управление финансами** осуществляет специальный аппарат с помощью особых приемов и методов, в т.ч. разнообразных стимулов и санкций. Искусство управления состоит в выборе наиболее эффективного метода из числа имеющихся или создании условий для рационального использования применяемых методов с целью оперативного решения поставленной задачи.

В управление финансами, как и в любой управляемой системе, выделяют объекты и субъекты управления.

В качестве объектов управления выступают разнообразные виды финансовых отношений, связанные с формированием денежных доходов, накоплений и их использованием субъектами хозяйствования. В качестве субъектов управления в государственных, муниципальных финансах, в финансах хозяйствующих субъектов выступают специальные службы (органы, подразделения), называемые финансовым аппаратом, а субъектами управления финансами домохозяйств выступают сами домохозяйства. Выделяют три группы объектов:

1)финансы предприятий, учреждений, организаций;

2) страховые отношения;

3) государственные финансы.

Им соответствуют такие **субъекты управления**, как финансовые службы (отделы) предприятий, учреждений, организаций, страховые органы, финансовые органы и налоговые инспекции. Совокупность всех организационных структур, осуществляющих управление финансами, образует финансовый аппарат.

# Функциональные элементы управления

Хотя субъекты управления финансами используют в каждой сфере финансовых отношений специфические методы целенаправленного воздействия на финансы, вместе с тем, им присущи и единые приемы и способы управления. Так, в управлении финансами выделяют несколько функциональных элементов: планирование, оперативное управление, контроль.

**Финансовое планирование** занимает важное место в системе управления финансами. Именно в ходе планирования любой субъект хозяйствования всесторонне оценивает состояние своих финансов, выявляет возможности увеличения финансовых ресурсов, направления их наиболее эффективного использования. Управленческие решения в процессе планирования принимаются на основе анализа финансовой информации, которая должна быть достаточно полной и достоверной. Достоверность и своевременность получения информации обеспечивают принятие обоснованных решений. Финансовая информация базируется на бухгалтерской, статистической и оперативной отчетности.

Конкретные задачи финансового планирования определяются финансовой политикой. Это определение объема денежных средств и их источников, необходимых для выполнения плановых заданий; выявление резервов роста доходов, экономии в расходах; установление оптимальных пропорций в распределении средств между централизованными и децентрализованными фондами.

**Оперативное управление финансами**связано с осуществлением практических действий по выполнению финансового плана, внесению корректив в его показатели с учетом новых хозяйственных обстоятельств, изысканию иных источников формирования финансовых ресурсов и направлений их эффективного вложения. Оперативное управление представляет собой комплекс мер, разрабатываемых на основе оперативного анализа складывающейся ситуации и преследующих цель получения максимального эффекта при минимуме затрат с помощью перераспределения финансовых ресурсов. Основное содержание оперативного управления сводится к маневрированию финансовыми ресурсами с целью решения вновь возникающих задач.

Оперативное управление финансами - главная функция аппарата финансовой системы: Министерства финансов, финансовых управлений местных органов власти, дирекций внебюджетных фондов, страховых организаций, финансовых служб предприятий.

Различают стратегическое, или общее управление финансами, и оперативное управление.

Стратегическое управление выражается в определении финансовых ресурсов через прогнозирование на перспективу, установлении объема финансовых ресурсов на реализацию целевых программ и др. Оно осуществляется органами государственного и экономического управления Федеральным собранием РФ, аппаратом Президента, Министерством финансов и др.

**Контроль, как элемент управления***,* осуществляется как в процессе планирования, так и на стадии оперативного управления. Он позволяет сопоставить фактические результаты с плановыми, выявить резервы роста финансовых ресурсов, наметить пути наиболее эффективного хозяйствования.

При выработке управленческих решений учитываются результаты экономического анализа не только прошлых периодов деятельности, но и перспективы; используются автоматические средства управления финансами (АСУФ) для рационального сочетания экономических и административных методов управления.

# Органы управления финансами, их задачи и функции

Общее управление финансами осуществляют высшие органы власти и управления. В зависимости от государственного устройства высшими законодательными органами выступают различные образования. Так, в США – это Конгресс, В Великобритании – Парламент, в Германии – Бундестаг, во Франции – Национальное Собрание, в России – Федеральное Собрание.

Общее управление финансами в РФ в соответствии с ее Конституцией возложено на высшие органы государственной власти – Федеральное собрание, аппарат Президента, правительство. Именно эти органы принимают окончательное решение при утверждении федерального бюджета и отчета о его исполнении.

Оперативное управление финансами осуществляет финансовый аппарат. С его помощью государство руководит финансовой деятельностью во всех структурных подразделениях народного хозяйства. Именно финансовый аппарат выполняет работу по оперативному финансовому планированию, учету и анализу, контролю и регулированию, составлению и исполнению финансовых планов.

На общегосударственном уровне аппарат управления финансовой системой включает следующие органы:

· профильные комитеты по бюджету, налогам, банкам и финансам Государственной Думы и Совета Федерации; Счетная палата РФ;

· Министерство финансов РФ и его органы на местах;

· Центральный банк РФ;

· Министерство РФ по налогам и сборам;

· Федеральная налоговая служба РФ;

· Государственный таможенный комитет РФ;

· Федеральная комиссия по рынку ценных бумаг;

· Министерство государственного имущества;

· исполнительные дирекции внебюджетных фондов социального назначения.

Управление финансами на предприятиях и в отраслях народного хозяйства осуществляют финансовые отделы и службы предприятий, организаций и учреждений, а также финансовые отделы и управления сохранившихся министерств и ведомств. Сферой страховых отношений управляют специальные страховые структуры.

Всю работу по управлению государственными финансами осуществляют Министерство финансов, его нижестоящие финансовые органы, а также Федеральная налоговая служба.

Среди всех органов выделяется Министерство финансов РФ комплексным характером своих функций, направленных в разные стороны финансовой деятельности государства. Этот государственный орган исполнительной власти обеспечивает проведение единой финансовой, бюджетной и налоговой политики в России и координирует деятельность в этой сфере других федеральных органов исполнительной власти.

На Министерство финансов возложены следующие задачи:

1) разработка и реализация единой государственной финансовой политики;

2) составление проекта и исполнение федерального бюджета;

3) осуществление финансового контроля за рациональным и целевым расходованием бюджетных средств и средств федеральных внебюджетных фондов;

4) обеспечение устойчивости государственных финансов и осуществление мер по развитию финансового рынка.

Основными подразделениями Министерства финансов являются бюджетный департамент; отраслевые департаменты финансирования промышленности, строительства, транспортных систем и связи, оборонного комплекса и др.; департамент иностранных кредитов и внешнего долга; департамент налоговых реформ; департамент государственных ценных бумаг и финансового рынка; департамент государственного финансового контроля и аудита; главное управление Федерального казначейства.

**Министерство финансов РФ** выполняет следующие функции:

- участвует в работе по составлению долговременных и кратковременных прогнозов функционирования экономики, совместно с федеральными органами исполнительной власти определяет потребность в государственных централизованных ресурсах, подготавливает предложения о распределении их между федеральным бюджетом и государственными федеральными внебюджетными фондами;

- организует работу по составлению проекта федерального бюджета, прогноза консолидированного бюджета РФ, разрабатывает проекты нормативов отчислений от федеральных налогов, сборов, размеров дотаций и субвенций из федерального бюджета в бюджеты субъектов Федерации;

- обеспечивает исполнение федерального бюджета, а так же государственных федеральных внебюджетных фондов;

- разрабатывает с участием Министерства РФ по налогам и сборам, Федеральной налоговой службы РФ предложения по совершенствованию налоговой политики и налоговой системы;

- принимает участие в работе по совершенствованию страховой деятельности в стране;

- разрабатывает предложения по формированию и развитию финансового рынка;

- разрабатывает проекты программ внешних заимствований РФ;

- управляет государственным внутренним и внешним долгом РФ;

Важным подразделением **Министерства финансов** является Главное управление федерального казначейства, отвечающее за кассовое исполнение бюджета.

Основными задачами органов Федерального казначейства являются:

1) организация, осуществление и контроль исполнения бюджета Российской Федерации;

2) управление доходами и расходами бюджета на счетах Федерального казначейства в банках, исходя из принципа единства кассы;

3) финансовое исполнение государственных внебюджетных фондов;

4) краткосрочное прогнозирование объемов государственных финансовых ресурсов и оперативное управление ими;

5) управление совместно с Банком России государственным внутренним и внешним долгом и его обслуживание;

6) представление законодательным и исполнительным органам отчетности о финансовых операциях Правительства РФ по бюджету, а также о состоянии бюджетной системы Российской Федерации в целом.

Счетная палата РФ является органом государственного финансового контроля, образуемым Федеральным Собранием Российской Федерации и ему подотчетным. Основными задачами Счетной палаты являются:

1) организация и осуществление контроля за своевременным исполнением доходных и расходных статей федерального бюджета, бюджетов федеральных внебюджетных фондов по объемам и целевому назначению;

2) определение эффективности и целесообразности расходов государственных средств и использования федеральной собственности; (3) финансовая экспертиза проектов федеральных законов, нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств федерального бюджета, или влияющих на формирование и исполнение федерального бюджета и бюджетов федеральных внебюджетных фондов; (4) регулярное предоставление Совету Федерации и Государственной Думе информации о ходе исполнения федерального бюджета и результатов проводимых контрольных мероприятий.

**Министерство РФ по налогам и сборам** и его органы на местах осуществляют контроль за правильным исчислением, полнотой и своевременностью внесения взносов в бюджет всех обязательных платежей. Территориальные инспекции Министерства РФ по налогам и сборам обязаны:

- осуществлять контроль за соблюдением налогового законодательства по вопросам правильного исчисления, полноты и своевременности внесения налогов в бюджет и во внебюджетные фонды;

- вести учет и проводить проверки налогоплательщиков;

- ежемесячно представлять финансовым органам и органам Федерального казначейства сведения о фактически поступивших суммах налогов и других платежей в бюджет;

- осуществлять возврат излишне уплаченных налоговых сумм и неправильно изъятых с налогоплательщиков штрафов и пеней.

25 октября 1991 года Указом Президента РСФСР образован Государственный таможенный комитет России (ГТК). ГТК является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим непосредственное руководство таможенным делом в Российской Федерации. В соответствии с возложенными на него задачами Государственный таможенный комитет РФ осуществляет следующие функции:

- организует систему контроля за правильностью определения таможенной стоимости товаров;

- обеспечивает самостоятельно и во взаимодействии с другими правоохранительными органами контроль за соблюдением режима зоны таможенного контроля, организует систему охраны объектов таможенной инфраструктуры, осуществляет другие меры по охране таможенной границы Российской Федерации;

- организует осуществление таможенного контроля, принимает меры по его совершенствованию и упрощению без ущерба эффективности такого контроля;

- участвует в организации экспортного контроля, контроля за вывозом стратегических и других жизненно важных для интересов Российской Федерации материалов, а также культурных ценностей;

- организует осуществление в соответствии со своей компетенцией  
валютного контроля; выполняет функции органа валютного контроля; осуществляет контроль за соблюдением должностными лицами  
таможенных органов Российской Федерации законности при производстве по делам о контрабанде и об иных преступлениях в сфере таможенного дела, осуществлении оперативно - розыскной деятельности, производстве по делам о нарушении таможенных правил и их рассмотрении, производстве по делам об административных правонарушениях, посягающих на нормальную деятельность таможенных органов Российской Федерации.

**Федеральная налоговая служба (ФНС РФ)** является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью внесения в соответствующий бюджет налогов и сборов, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью внесения в соответствующий бюджет иных обязательных платежей, а также за производством и оборотом этилового спирта, спиртосодержащей, алкогольной и табачной продукции и за соблюдением валютного законодательства Российской Федерации в пределах компетенции налоговых органов. Кроме того ФНС РФ:

- представляет в соответствии с законом Российской  
Федерации о несостоятельности (банкротстве) интересы Российской Федерации по обязательным платежам и (или) денежным обязательствам;

- рассматривает уведомления о проведении стимулирующих  
лотерей;

- осуществляет в установленном порядке проверку деятельности  
юридических лиц, физических лиц, крестьянских (фермерских) хозяйств в установленной сфере деятельности;

- осуществляет функции главного распорядителя и получателя  
средств федерального бюджета, предусмотренных на содержание службы и реализацию возложенных на нее функций;

- обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений,  
составляющих государственную тайну;

- организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное  
рассмотрение заявлений.

**Федеральная служба страхового надзора** осуществляет государственный надзор за страховой деятельностью в целях соблюдения требований законодательства РФ о страховании, эффективного развития страховых услуг, защиту прав и интересов страхователей, страховщиков, иных заинтересованных лиц и государства. Также устанавливает общие требования к лицензированию и ведению государственного реестра страховых организаций, осуществляет контроль за обеспечением финансовой устойчивости страховщиков, учета и отчетности, соблюдением методологии страхования, межотраслевой и межрегиональной координации по вопросам страхования.

2. Роль финансов в международном интеграционном прогрессе

Для современного периода мировой экономики характерно широкое развитие процессов международной экономической интеграции как проявление объективной тенденции к дальнейшей интернационализации производительных сил и производственных отношений на основе углубления международного разделения труда, хозяйственных и научно-технических связей. Международная экономическая интеграция — форма интернационализации хозяйственной жизни, предполагающая взаимоприспособление, расширение экономического и производственного сотрудничества, сближение отдельных национальных хозяйств и проведение согласованной межгосударственной экономической политики. Процессы экономической интеграции обусловлены законами и противоречиями между высоким уровнем развития производительных сил и стесняющими их рамками национальных хозяйств. Материальной основой интеграции является интернационализация производства с прогрессирующим возрастанием масштабов экономической взаимозависимости стран. В финансовой сфере — это быстрый рост международного рынка капиталов, его постепенное слияние с национальными финансовыми рынками. Крупномасштабные перемещения капиталов из единичного становятся регулярным явлением экономической жизни стран.

Усиливается тенденция к объединению финансовых средств в рамках всего мира. Рост объемов операций на международных рынках капиталов связан также с внедрением достижений научно-технической революции в финансовую сферу, совершенствованием техники сделок. В итоге резко усиливается мобильность ссудного капитала, что в свою очередь увеличивает экономическую взаимозависимость стран.

Фактически образование и развитие международного рынка ссудного капитала означает выход мирохозяйственных связей на такой уровень развития, когда финансовый капитал становится важным рычагом воздействия на все другие формы международных экономических отношений — торговлю, обмен услугами, движение капитала в форме прямых инвестиций. Происходит интернационализация спроса на международный ссудный капитал, а в результате — использование международного ссудного капитала не столько на финансирование внешнеэкономических операций, сколько непосредственно на нужды хозяйственного развития, на покрытие бюджетного дефицита и т. п.

Значение финансовых отношений в мировой экономике невозможно переоценить. Выполняя функцию перераспределения временно свободных денежных капиталов, финансовые отношения способствуют достижению эффективного соотношения между сбережениями и инвестициями. Их позитивная роль состоит и в том, что финансы содействуют относительному удешевлению кредита, снижению стоимости посреднических услуг, расширению доступа к денежным ресурсам потенциальным заемщикам. Конечно, развитию этих отношений не могут не сопутствовать негативные явления, связанные со спекулятивными операциями и потрясениями, которые они могут вызывать, но не они являются определяющими. Именно международные финансовые отношения через систему кредитования обеспечивают достаточно высокую гибкость механизма стыковки национальных хозяйств на современном этапе интернационализации.

В начале 90-х годов Россия вступила на путь создания рыночной экономики. Важной сферой этих преобразований является повышение роли внешнеэкономической деятельности, ее предприятий и организаций, расширение и углубление международных экономических связей, поскольку взят курс на интеграцию в мировую экономику. В 1992 г. Россия стала членом Международного валютного фонда (МВФ), Международного банка реконструкции и развития (МБРР), Европейского банка реконструкции и развития (ЕБРР).

Немаловажная роль для осуществления интеграции РФ в мировое хозяйство отводится финансам как экономическому инструменту хозяйствования. Финансовый механизм, складывающийся в сфере международных экономических связей, выступает средством реализации финансовой политики государства в области международного сотрудничества республики. Функционируя в международной сфере, финансы оказывают влияние на экономические интересы хозяйствующих субъектов, служат стимулом развития международной экономической интеграции.

Значение финансов для развития международных связей отдельной страны можно рассматривать, во-первых, с точки зрения интересов непосредственно национального хозяйства и, во-вторых, с точки зрения участия в регулировании международных интеграционных процессов. В первом случае — это создание условий для полноправного включения национального хозяйства в мировую экономику — изыскание источников и мобилизация необходимых финансовых ресурсов для финансирования различных направлений международного сотрудничества, стимулирование развития каждого вида международных отношений и непосредственных участников этих отношений.

С помощью финансов при осуществлении внешнеторговой деятельности стимулируется импорт тех товаров, издержки производства которых в республике выше по сравнению с другими государствами, и экспорт товаров, национальные издержки производства которых относительно ниже, а также создаются условия для использования передового зарубежного опыта в целях ускорения научно-технического прогресса путем покупки новых машин, приборов, оборудования, лицензий на изобретения, технологические процессы, новую продукцию и т. п.

Участие Российской Федерации в регулировании международных интеграционных процессов определяется работой в международных организациях и фондах, что предполагает внесение соответствующих взносов в уставные капиталы и бюджеты данных организаций. Источниками взносов являются валютные и другие финансовые фонды и ресурсы участвующих хозяйствующих субъектов. Средства международных организаций аккумулируются в соответствующие фонды и распределяются на целевые программы по направлениям деятельности.

Выражают интересы России в области внешнеэкономических связей и торговые представительства РФ за рубежом. Они способствуют выполнению заключенных межгосударственных соглашений, осуществляют деятельность, направленную на совершенствование экспортно-импортных операций, повышают эффективность торгово-экономических связей, развивают новые формы сотрудничества.

Финансовые отношения выходят за границы национальных экономик, опосредуют международный интеграционный процесс, содействуя его развитию и углублению. В свою очередь расширение международных экономических связей способствует формированию внешних источников финансовых ресурсов, используемых в процессе формирования рыночной модели международных валютно-кредитных и финансовых отношений России.

3. Квалификационные требования к будущему экономисту специальности «Финансы и кредит»

Переход к рыночной экономике предъявляет к экономисту по специальности «Финансы и кредит» повышенные профессиональные требования. Успешно работать в условиях рынка переходных отношений может только специалист высокого профиля. Рыночные отношения предполагают большую самостоятельность в принимаемых решениях и большую ответственность за эти решения, поскольку от них зависит не только успех или неуспех, эффективная или неэффективная деятельность предприятия (фирмы), но и само существование фирмы.

Специалист должен иметь фундаментальную подготовку, широкую эрудицию и культуру, высокие нравственные и гражданские качества, свободно владеть русским и одним из иностранных языков.

Должности, на которые готовится специалист по специальности «Финансы и кредит» требуют высшего образования. Это профессиональная работа в государственных органах территориального и муниципального уровня, банках, биржах, финансовых компаниях, инвестиционных фондах, министерстве финансов России, экономических службах предприятий и организаций.

Экономист по специальности «Финансы и кредит» должен уметь своевременно и правильно оценивать хозяйственные ситуации, обоснованно подготавливать и принимать управленческие решения. Для этого он должен знать механизм действия экономических законов и их использование на практике в условиях разнообразных форм собственности, владеть навыками научной организации труда, моделирования экономических процессов, иметь необходимую подготовку в области информатики и вычислительной техники.

Высокие требования предъявляются и к личностным качествам специалиста. Высокая подготовка и глубокие профессиональные знания должны сочетаться с аналитическим мышлением, деловой активностью, умением быстро реагировать на изменение экономической ситуации.

Такие действия предполагают владение профессиональными знаниями в области финансов и кредита, бухгалтерского учета и контроля, анализа хозяйственной деятельности, статистики, аудита, рынка ценных бумаг, маркетинга и менеджмента, предпринимательства и права.

Кроме того, специалист должен не только применять знания и определять ситуацию, принять управленческое решение, но и уметь отстоять свою точку зрения, бдительно аргументировать ее, доказать. Поэтому квалификационные требования к профессиональным знаниям заключаются в том, что экономист по специальности «Финансы и кредит» должен знать:

1. Нравственные основы жизни общества, правила поведения, правила взаимоотношений людей, понятие справедливости и несправедливости, порядочности и непорядочности;

2. Основы рыночной экономики и экономической теории;

3. Правовое поле, в котором придется действовать, правовые положения, регламентирующие деятельность предприятий различных форм собственности;

4. Знать современное законодательство, методологические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие деятельность предприятий и организаций финансовых, налоговых и казначейских органов, банков и других кредитных учреждений, страховых компаний, бирж;

5. Основы своевременного предвидения и учета возникновения, позитивных и негативных тенденций экономического развития, разработки мер по устранению возможных негативных последствий, определение потребности в изменениях и нововведениях;

6. Уметь формировать и управлять портфелем ценных бумаг, страховым портфелем;

7. Знать методику отбора инвестиционных проектов;

8. Основы экономического риска, методы его оценки и

измерения;

9. Современные методы социально-экономической диагностики, получения обобщенных характеристик, агрегирования информации ее обработки с помощью ЭВМ;

10. Принципы и закономерности прогнозирования и планирования производственной деятельности, предприятий, организаций, учреждений (фирмы);

11. Порядок формирования уставного и других фондов, финансирования и кредитования предприятий разных форм собственности;

12. Знать основы психологии и социологии труда, технической эстетики и эргономики;

13. Основы гражданского и трудового хозяйственного права;

14. Основы внешнеэкономической деятельности и порядка проведения валютных операций.

Профессиональное умение.

Экономист по специальности «финансы и кредит» должен уметь:

1. Организовать и провести практическое исследование социально-экономической обстановки и соответствия ей конкретных форм управления;

2. Владеть методами математического моделирования при анализе и проектировании финансовой деятельности предприятий, организаций, поиске новых форм организации труда;

3. Уметь решать задачи, связанные с прогнозированием и эффективным использованием финансовых и кредитных ресурсов;

4. Уметь разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор по критериям социально-экономической эффективности;

5. Владеть современными приемами поиска и использования научно-технической информации, методической и инструктивной литературой;

6. Знать основы информатики и использования современной вычислительной техники в учетно-аналитической и контрольной деятельности;

7. Знать основы банковского дела;

8. Знать основы маркетинга и менеджмента;

9. Знать основы психологии и социологии труда, технической эстетики и эргономики.

Эти и другие знания, приобретенные специалистом во время обучения в ВУЗе помогут ему квалифицированно, со знанием дела выполнять свои обязанности в условиях рыночной экономики.

4. Работа студента в библиотеке

Правила поведения в библиотеке. Библиотека - одно из самых оживленных присутственных мест в университете. Максимально комфортный уровень работы в ней во многом зависит от каждого из Вас.

При входе в библиотеку необходимо: - сдать верхнюю одежду в гардероб; - предъявить читательский билет.

В библиотеку не разрешается входить, если Вы: - в верхней одежде; - с едой и напитками; - с большими сумками; - в нетрезвом состоянии.

В библиотеке недопустимо: - громко разговаривать, шуметь, бегать по лестницам, хлопать дверями; - употреблять ненормативную лексику; -сорить в помещениях, писать на столах, портить мебель и оборудование; -пользоваться мобильными средствами связи в отделах обслуживания библиотеки; - срывать объявления и размещать информацию без согласования с администрацией библиотеки; - курить, употреблять алкогольные напитки, наркотические вещества и другие средства, влияющие на состояние здоровья; - играть в азартные игры.

В общении с библиотекарями и читателями: - ведите себя достойно и выдержанно; - будьте вежливы и учтивы в обращении; - не допускайте повышенный и требовательный тон; - не задавайте вопросы библиотекарю, который обслуживает других пользователей, подождите, пока он освободится; -не допускайте оскорбительных и агрессивных действий.

Пользуясь библиотечными документами: - позаботьтесь о чистоте своих рук, - перелистывайте страницы аккуратно, без спешки; - не перегибайте переплеты книг; - не загибайте уголки страниц; - не производите фото - и видеосъемку; - не делайте никаких пометок и подчеркиваний.

Пользуясь карточными каталогами: - не вырывайте карточки из каталожных ящиков; -не делайте пометок на карточках.

Пользуясь персональными компьютерами: - используйте технику только в учебных и научных целях; - не превышайте установленного лимита пользования компьютерным временем; - не допускайте действий, которые могут вызвать поломки и нарушения в программном обеспечении.

Студенты должны: иметь представление о библиотеке, ее справочном аппарате, об основах библиографии; знать и уметь использовать: справочно-информационный фонд библиотеки, справочно-поисковый аппарат библиотеки (каталоги, картотеки); выявлять нужные библиографические издания и пользоваться ими; описывать произведения печати. Библиографические описание документа. Общие требования и правила составления, Заголовок описания. Общие требования и правила составления, Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления, Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила;    владеть приемами организации и ведения личных библиографических картотек, оформлением рефератов, составлением библиографических списков литературы.

Студент должен знать следующие понятия:

**Библиотека** - информационное, культурное, образовательное учреждение, располагающее организованным фондом тиражированных документов и предоставляющее их во временное пользование физическим и юридическим лицам; библиотека может быть структурным подразделением предприятия, учреждения, организации.

**Библиотековедение** - общественная наука, изучающая библиотечное дело, закономерности, принципы формирования, развития, функционирования библиотечной системы, взаимодействие библиотек в различных аспектах, управление библиотеками.

**Вид библиотеки** - одно из основных понятий типологии библиотек, означающее группы библиотек с определенными признаками, созданные в процессе дальнейшей детализации типов библиотек. Выделены семь основных видов библиотек: 1) государственные, 2) муниципальные, 3) РАН, других академий, 4) предприятий, учреждений, организаций, 5) общественных объединений, 6) частные, 7) библиотеки, учрежденные иностранными юридическими и физическими лицами, а также международными организациями по договорам РФ.

**Тип библиотеки** - характеристика библиотеки в соответствии с общественными информационными потребностями, которые она удовлетворяет. Следуя этому признак, можно выделить два типа библиотек: универсальные и специальные. Распространенным также является деление библиотек на массовые, научные и специальные.

**Типология библиотек** - научная классификация библиотек по общности существенных признаков (характеру общественных информационных потребностей, удовлетворяемых библиотекой; объектам деятельности библиотек; региональному уровню; ведомственной принадлежности), которыми определяют состав фондов, контингент читателей, место в системе библиотечных учреждений страны (назначение, главные цели, задачи, характеристики).

**Библиотечный фонд** - систематизированное собрание произведений печати и других документов, подобранных в соответствии с задачами библиотеки и потребностями ее читателей.

**Вторичный документ** - документ, являющийся результатом аналитико-синтетической переработки одного или нескольких первичных документов.

**Диссертация** - печатное или рукописное сочинение, представленное к защите на соискание ученой степени.

**Документ** - материальный объект с зафиксированной на нем информацией в виде текста, звукозаписи или изображения, предназначенный для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного использования.

**Книга** - непериодическое текстовое издание объемом свыше 48 страниц.

**Научная литература** - совокупность произведений, освещающих научные проблемы и служащие первоисточниками для научного исследования.

**Первичный документ** - документ, сообщающий информацию, которая является изложением (описанием) результатов изучения, исследования, разработок.

**Периодическое издание** - издание, выходящее через определенные промежутки времени, постоянным для каждого года числом номеров, не повторяющимися по содержанию, однотипно оформленными, нумерованными и (или) датированными выпусками, имеющими одинаковое название и, как правило, одинаковый объем и формат. К периодическим изданиям относятся газеты, журналы, периодические сборники и бюллетени.

**Справочное издание** - издание, содержащее краткие сведения научного, научно-популярного или прикладного характера, изложенные, оформленные и расположенные так, чтобы их можно было быстро найти.

**Структура фонда** - функциональная организация фонда, которая предусматривает взаиморасположение и взаимосвязи подразделений фонда библиотеки; определяется объемом фонда, отраслевым и языковым составом, наличием различных видов документов, потребностями дифференцированного обслуживания читателей.

**Учебник** - учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины или ее раздела, части, соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания.

**Учебное издание** - непериодическое издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме удобной для преподавания и изучения в условиях определенной системы образования.

**Учебное пособие** - учебное издание, частично или полностью заменяющее или дополняющее учебник и официально утвержденное в качестве данного вида литературы.

**Энциклопедия** - справочное издание, содержащее в обобщенном виде основные сведения по одной или всем отраслям знаний и практической деятельности, изложенные в виде кратких статей, расположенных в алфавитном или систематическом порядке.

**Алфавитный каталог** - библиотечный каталог, в котором библиографические записи располагаются в алфавитном порядке имен или фамилий авторов или заглавий произведений печати и других документов.

**Базы данных** - совокупность относящихся к определенной области знания, (теме, проблеме) взаимосвязанных данных, представленных в определенном формате на машиночитаемом носителе.

**Библиотечный каталог** - перечень произведений печати и других документов, имеющихся в фонде библиотеки или группе библиотек, составленный по определенному принципу и раскрывающий состав или содержание библиотечных фондов.

**Индексация** - установление тождества объектов на основе совпадения их признаков.

**Картотека статей** - библиографическая картотека, отражающая материалы из периодических и продолжающихся изданий, сборников (независимо от наличия в фонде библиотеки). Может иметь алфавитное, систематическое, предметное или другое расположение материала. Предметный каталог - библиотечный каталог, в котором библиографические записи располагаются в алфавите предметных рубрик.

**Программа "Кодекс"** - информационно-правовая система - является компьютерным банком правовой и экономической информации.

**Система каталогов и картотек** - часть справочно-библиографического аппарата библиотеки, представляющая собой совокупность планомерно организованных, взаимосвязанных, дополняющих друг друга каталогов и картотек.

**Систематический каталог** - библиотечный каталог, в котором библиографические записи распологаются по отраслям знаний в соответствии с определенной системой библиотечно-библиографической классификации.

**Справочно-библиографический аппарат** - совокупность справочных и библиографических изданий, библиотечных каталогов и картотек, предназначенная для поиска информации, пропоганды произведений печати и других документов и целенаправленного руководсчтва чтением.

**Электронный каталог** - это библиотечный каталог в машиночитаемой форме, работающий в реальном режиме времени и предоставленный в распоряжение читателей библиотеки.

**Аналитическое библиографическое описание** - библиографическое описание составной части документа. Состоит из двух частей, включающих сведения о составной части и об издании, в котором она опубликована.

**Библиографическая запись** - элемент библиографической информации, фиксирующий в документальной форме сведения о документе, позволяющие его идентифицировать, раскрыть его состав и содержание в целях библиографического поиска.

**Библиографическая ссылка** - совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом документе, необходимых для его идентификации и поиска.

**Библиографическое описание** - совокупность сведений о документе, приведенных по установленным (определенным) правилам, устанавливающим порядок следования областей и элементов, и предназначенных для его идентификации и общей характеристики документа.

**Заголовок библиографической записи** - элемент библиографической записи, расположенный перед библиографическим описанием и предназначенный для упорядочения и поиска библиографических записей.

**Краткое библиографическое описание** - библиографическое описание, включающее только обязательные элементы

**Международный стандартный номер книги (ISBN)** - буквенно-цифровой код регистрационного характера, предназначенный для кодирования книжных изданий с целью их идентификации; включает аббревиатуру ISBN и, как правило, десять цифр; присваивается международным и национальным агентствами ISBN в соответствии с единой методикой.

**Многочастный объект** - документ, представляющий совокупность отдельных физических единиц на одинаковых или разных физических носителях - многотомный документ, комплектный документ, сериальный или другой продолжающийся ресурс.

**Область библиографического описания** - структурная единица библиографического описания, содержащая один или несколько функционально и (или) содержательно однородных элементов библиографического описания.

**Область нумерации** - область библиографического описания, содержащая сведения о первом и последнем вышедших номерах и (или) датах основания и прекращения издания, а также сведения о перерывах в издании.

**Область серии** - область библиографического описания, содержащая сведения о многочастном документе, отдельным выпуском которого является объект описания.

**Предписанные разделительные знаки** - знаки, которые предшествуют областям и элементам описания, разделяют области и составляющие их элементы и идентифицируют их.

**Составная часть документа** - текст, который в целях идентификации и поиска нуждается в обязательной ссылке на документ, в состав которого он входит.

**Элемент библиографического описания** - минимальная структурная единица библиографического описания, содержащая одно или несколько определенных библиографических сведений. Элементы подразделяются на обязательные и факультативные.

**Аннотация** - краткая характеристика документа, его части, или группы документов с точки зрения назначения, содержания, формы и других особенностей.

**Библиография** - информационная инфраструктура, обеспечивающая подготовку, распространение и использование библиографической информации.

**Библиографическая информация** - информация о документах, необходимых для их идентификации и использования.

**Библиографическое пособие** - упорядоченное множество библиографических записей.

**Библиографический указатель** - библиографическое пособие значительного объема со сложной структурой и научно-справочным аппаратом.

**Библиографический список** - библиографическое пособие с простой структурой.

**Библиографический обзор** - библиографическое пособие, в письменной или устной форме представляющее собой связное повествование.

**Библиографический указатель к изданию** - часть справочного аппарата издания, раскрывающий состав или содержание произведений, помещенных в данном издании.

**Внутрикнижное библиографическое пособие** - библиографическое пособие, включенное в состав какого-либо непериодического издания в качестве самостоятельного материала.

**Внутрижурнальное библиографическое пособие** - библиографическое пособие, опубликованное в журнале в качестве самостоятельного материала.

**Вспомогательный указатель** - часть библиографического пособия, отражающая сведения о документах в ином аспекте, чем в основном тексте пособия, с отсылкой к соответствующим библиографическим записям.

**Государственный библиографический указатель** - библиографический указатель, информирующий о выпускаемых в стране документах на основе государственной регистрации.

**Кумулятивное библиографическое пособие** - библиографическое пособие, объединяющее материал ранее вышедших выпусков.

**Научно-вспомогательное библиографическое пособие** - библиографическое пособие, предназначенное в помощь научно-исследовательской деятельности

**Отраслевое библиографическое пособие** - библиографическое пособие, отражающее документы по определенной отрасли знания и (или) практической деятельности.

**Прикнижное библиографическое пособие** - библиографическое пособие, помещенное в книге и, как правило, отражающее документы и по ее тематике - использованные, цитируемые и (или) рекомендуемые.

**Пристатейное библиографическое пособие** - библиографическое пособие, помещенное после статьи и отражающие документы по е тематике - использованные, цитируемые и (или) рекомендуемые.

**Ретроспективное библиографическое пособие** - библиографическое пособие, отражающее массив документов какого-либо исторического периода.

**Реферат** - краткое изложение содержания документа или его части, включающее основные фактические сведения и выводы, необходимые для первоначального ознакомления с документом и определения целесообразности обращения к нему.

**Справочно-библиографический аппарат** - справочно-поисковый аппарат, включающий библиографические пособия.

**Библиографическая ссылка** - совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом документе, необходимый для его идентификации и поиска.

**Ретроспективное библиографическое пособие** - библиографическое пособие, содержащее библиографические описания документов, созданное за определенный период в прошлом, или обеспечивающее ориентацию в накопленном массиве документов (например, в фонде библиотек).

**Ретроспективный информационный поиск** - поиск документов или фактов по разовым запросам в накопленном информационно-поисковом массиве.

**Текущее библиографическое пособие** - библиографическое пособие, выпуски которого регулярно и оперативно отражают вновь появившиеся документы.

**Титульный лист** - титул, заглавный лист издания (книги, брошюры, продолжающегося издания и т. д.), содержащий основные сведения о нем, позволяющие отличать его от любого другого, служит основой для составления библиографического описания.

Порядок работы студента с книгой при изучении какой-то проблемы: предварительное (беглое) ознакомление, выбор необходимого материала, более глубокое изучение выбранного.

Виды конспектирования содержания книг: выборочное, сплошное, тематическое. Обобщение конспектируемого материала в соответствии с планом работы студента.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ:

* + 1. Басаков, М. И. От реферата до дипломной работы. Рекомендации студентам по оформлению текста / М. И. Басаков. - Ростов н/Д : Феникс, 2001. - 64 с.
    2. Библиотечные каталоги: учебник / под ред. Г. И. Чижковой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Книга, 2000. - 303 с.
    3. Вахрин П.И., Нешитой А.С. «Финансы»-3-е изд, доп. и дораб., - М., изд. «Дашков-и кк»,2003 год
    4. Зайцев Н.Л. Экономика и организации: Учебник для вузов. 2-е изд., перераб. и доп/Н.Л. Зайцев- М.: Издательство "Экзамен", 2007.- 624 с.
    5. Ковалев В.В. Управление финансами. Учебное пособие - М.: ФБК-ПРЕСС, 2002.
    6. Конституция Российской Федерации, 1993г.
    7. Крум Э.В. Экономика предприятия: Учеб.-метод. пособие для повышения квалификации и переподготовки преподавателей и специалистов системы образования. Мн.: РИВШ, 2005. -152 с.
    8. Лекции по курсу "Общая теория финансов". Кеменова З.А. -М.: АБиК, 2007.
    9. Миляков Н.В. Финансы: Курс лекций. – М.: Инфра-М, 2002.
    10. Паламарчук А.С. Оборотные средства предприятия // Справочник экономиста. 2005. №3. С. 27-34.
    11. Радионов Р.А. Новые подходы к нормированию оборотных средств на предприятии // Финансовый менеджмент. 2005. №3. С.21-33.
    12. Романенко, В. Н. Сетевой информационный поиск : практ. пособие / В. Н. Романенко, Г. В. Никитина ; Рос. акад. естеств. наук. Северо-Западное отд-ние образования и развития науки. - СПб. : Профессия, 2003. - 288 с.
    13. Российское библиотековедение: ХХ век. Направления развития, проблемы и итоги: Опыт монографического исследования / сост. Ю. П. Мелентьев. - М. : Фаир-Пресс : Пашков Дом, 2003. - 432 с. - (Специальный издательский проект для библиотек).
    14. Савина, И. А. Библиографическое описание документа : учеб. метод. рекомендации / И. А. Савина ; под ред. Н. Б. Зиновьевой. - СПб. : Профессия, 2006. - 272 с. - (Библиотека).
    15. Справочник библиографа / науч. ред. А. Н. Ванеев, В. А. Минкина. - СПб. : Профессия, 2004. – 528 с.
    16. Справочник библиотекаря / науч. ред. А. Н. Ванеев, В. А. Минкина. - СПб.: Профессия, 2005. – 448 с.
    17. Справочник информационного работника / под общ. ред. Р. С. Гиляревского, В. А. Минкиной. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб. : Профессия, 2007. - 584 с.
    18. Финансы в управлении предприятием. /Под ред. Ковалевой А.М. - М.: Финансы и статистика, 2003.
    19. Финансы. / Под ред. Л.А. Дробозиной – М.: ЮНИТИ,2003.
    20. Финансы. /Под ред. Ковалевой А.М. Учебное пособие. -М.: Финансы и статистика, 2005.
    21. Финансы: Учебник. 2-е издание, перераб. и доп./С.А. Бедозеров, С.С.Горбушена- М.:ТК Велби, изд.Проспект,2004
    22. Экономика предприятия (фирмы) : Учебник / Под ред. проф. О.И. Волкова и доц. О.В. Девяткина. 3-е изд., переработанное и дополненное. М.: ИНФРА-М, 2008. 601 с. (серия "Высшее образование").