ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

ФГОУВПО «РГУТиС»

Общеуниверситетские кафедры

Кафедра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«Иностранные языки»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе,

д.э.н., профессор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Новикова Н.Г.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ**

Дисциплина \_\_\_\_Иностранный язык (английский)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс и наименование дисциплины)

Специальности \_\_\_ экономического факультета\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кроме 080102 «Мировая экономика»)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код и наименование специальности)

Москва 2009 г.

Методические указания составлены на основании примерной программы дисциплины\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ГСЭ.Ф.01 Иностранный язык\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс и наименование дисциплины)

При разработке методических указаний в основу положен Государственный образовательный стандарт по специальности

\_ экономического факультета\_ (кроме 080102 «Мировая экономика»)\_\_ \_\_

(код и наименование специальности)

Методические указания рассмотрены и утверждены на заседании кафедры

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«Иностранные языки»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название кафедры)

Протокол №\_\_2\_\_\_ «\_15\_» \_\_\_сентября\_\_2009\_г.

Зав.кафедрой,

к.и.н., доцент Юрчикова Е.В.

Методические указания рекомендованы Научно-методической секцией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Общеуниверситетских кафедр\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название факультета)

Протокол №\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_г.

Председатель

Научно-методической секции

д.и.н., профессор Багдасарян В.Э.

Методические указания одобрены Научно-методическим советом ФГОУВПО «РГУТиС»

Протокол №\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_г.

Ученый секретарь

Научно-методического совета

к.и.н., доцент Юрчикова Е.В.

**Методические указания разработал:**

Преподаватель кафедры

\_\_\_«Иностранные языки»\_\_ к.и.н., доцент Юрчикова Е.В.

(название кафедры)

Методические указания составлены на основе рабочей программы курса «Английский язык» для специальности **Экономисты**». Курс разработан для студентов, которым необходимо улучшить свой английский, так как они будут или уже работают в гостиничном сервисе или в индустрии туризма. Курс предназначен для студентов, которые имеют языковую базу, сформированную в процессе изучения иностранного языка на более ранних уровнях.

Основной методологической составляющей является коммуникативный подход к обучению и творческая работа студентов.

На данном уровне осуществляется развитие навыков активного владения языком во всех видах речевой деятельности, что предполагает уверенное пользование языком в большинстве ситуаций с некоторыми погрешностями в беглости, правильности и организации речевых высказываний.

Комплексный план обучения предусматривает развитие коммуникативной компетенции, необходимой для квалифицированной информационной и творческой деятельности специалиста в различных ситуациях в **Экономисты** Программа многоуровневая, основана на тематическом материале и профессиональных навыках, необходимых студентам, и включает изучение грамматики и лексики, а также систематическую работу по говорению, аудированию, чтению и письму. Большое внимание уделяется работе над произношением и повторению материала.

**Структура курса**

Курс состоит из книги для студента, рабочей тетради, книги для учителя и аудиоматериалов, принцип построения которых имеет тематический характер.

Книга для студента состоит из 15 разделов. Каждый раздел рассматривает определённый вид деятельности в сфере гостиничного сервиса и индустрии туризма и способствует формированию профессиональных навыков, таких как приём и размещение туристов в отелях, составление турпакетов, ведение телефонных разговоров, заказ в ресторане, осмотр достопримечательностей, рассмотрение жалоб. Каждый раздел содержит необходимый грамматический и лексический материал. После каждых 5 разделов предлагаются задания на закрепление пройденного материала.

Краткое содержание разделов дается на 4-5 страницах книги для студентов.

Каждый раздел в книге для студента чётко структурирован и состоит из рубрик: speaking, reading, vocabulary, pronunciation, listening, language focus, practice.

Рабочая тетрадь содержит дополнительные задания к каждому разделу для самостоятельной работы студентов.

4 основных навыка – чтение, письмо, аудирование и говорение практикуются и развиваются в каждом разделе. Обучающий материал взят из оригинальных источников, относящихся **Экономисты**, специальные брошюры, журналы и т.д.Различные задания в каждом разделе дают студентам возможность использовать имеющиеся знания английского языка по специальности.

Чтение

В этом разделе даются тексты для ознакомительного, познавательного, изучающего и аналитического чтения. Все тексты сопровождаются упражнениями, направленными на развитие языковой догадки, на проверку понимания прочитанного, на развитие навыка выделять ключевую информацию и передавать содержание прочитанного, а также на развитие умений и навыков соотносить прочитанное со своим жизненным опытом и комментировать обсуждаемую проблематику.

Аудирование

Задания на аудирование имеются в каждом разделе. Профессионально ориентированный текстовый материал предусматривает реальные речевые ситуации, типичные для **Экономисты**

Тексты аудиозаписей представлены в конце учебника и могут быть использованы более слабыми студентами при прослушивании текстов, а также для самостоятельной работы.

Говорение

Развитию навыков говорения уделяется особое внимание в процессе языковой подготовке студентов, так как способность общаться в отеле и турбизнесе очень важна. В книге для студента предложено много различных заданий на развитие навыков монологической и диалогической речи.

Письмо

Этот раздел содержит задания, направленные на развитие навыков письменной речи: описание, повествование, рассуждения, аргументация, официальная корреспонденция.

Письменные работы по тематике раздела выполняются как на завершающем этапе работы, так и на промежуточном. Работы выполняются студентами самостоятельно и проверяются преподавателем, который анализирует точность выполнения задания, оценивает выбор лексических и грамматических средств, определяет допущенные в тексте ошибки и пути их исправления.

Аудиторное время, которое отводится на работу с одним разделом, составляет 8-14 часов. Столько же времени должно отводиться на самостоятельную работу студентов.

Книга для студента состоит из 15 глав. Каждая глава группируется вокруг определённой темы и содержит следующие компоненты: speaking, listening, professional practice, reading, vocabulary, pronunciation, language focus, website .

**Speaking –** говорение

Студентам предлагается ряд заданий стимулирующих речевую деятельность, такие как : обсудить картинки и выполнить задания к ним, составить тематический диалог или монологическое высказывание по заданной теме (в отеле, в аэропорту, в ресторане, **Экономисты** и т.д.),.

**Listening** – аудирование

Этот этап включает прослушивание тематических диалогов и выполнение заданий на понимание, а также творческих заданий по прослушанному материалу.

**Professional practice –** профессиональная практика

Этот раздел содержит тематически подобранные языковые клише, используемые в устной речи, и объясняются особенности их употребления, например в разговоре по телефону, получение информации и т.д.

**Reading –** чтение

Студентам предлагаются отобранные по профессиональной тематике тексты с упражнениями на понимание прочитанного.

**Vocabulary –** тематический словарь

Тематически подобранная лексика представлена в виде разнообразных творческих упражнений, которые активизировать пассивный словарь и ввести в речевой обиход лексику и речевые клише, необходимые для работы в **Экономисты**.

**Pronunciation -** произношение

Работа над произношением проводится с использованием аудиозаписей, к которым предлагаются разнообразные упражнения и творческие задания.

**Language focus –** обзор лексики и грамматики

В этом разделе объясняются случаи употребления различных грамматических явлений с примерами и комментариями.

**Website –**

Студентам предлагаются творческие задания для самостоятельной работы

с использованием тематических сайтов в Интернете или и других справочных материалов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | «Что такое экономика? Определение экономики».  Повторение и закрепление видовременных форм глагола | Повторение и закрепление видовременных форм глагола  Развитие речевых умений и навыков. Совершенствование навыков постановки вопросов к тексту по экономики и умение дать развернутые ответы на вопросы.  Умение письменно составить план прочитанного текста.  Формирование умений и навыков изучающего чтения.  Развитие навыков аудирования несложных текстов по экономике.  Активное владение базовой и специальной лексикой  в пределах изучаемых текстов. Развитие навыков  лексико-грамматического анализа текста.  Виды речевых произведений. Реферат. |
| 2. | «Три типа экономистов».  Повторение и закрепление видовременных форм глагола | Повторение и закрепление видовременных форм глагола  Развитие речевых умений и навыков. Совершенствование навыков постановки вопросов к тексту. Беседа по содержанию текста.  Формирование умений и навыков изучающего чтения. Содержательно-смысловой анализ текста.  Развитие навыков восприятия на слух монологической речи по экономике. Активизация лексики, отражающей широкую и узкую специализацию.  Развитие навыков активного употребления в устной  и письменной речи безличных и неопределенно-  личных предложений. Виды речевых произведений. Тезисы. |
| 3. | «Экономика России и Великобритании».  Повторение и закрепление видовременных форм глагола. Страдательный залог | Повторение и закрепление видовременных форм глагола. Страдательный залог  Развитие навыков краткого устного выступления на тему «Экономика России» (с предварительной подготовкой).  Умение написать краткое сообщение на заданную тему с использованием ключевых слов и выражений.  Развитие навыка смыслового анализа экономического текста по абзацам, вычленение единиц информации и составление плана текста.  Умение понимать на слух основное содержание  текста по экономике. Закрепление наиболее  употребительной лексики широкого профиля и  отражающей специализацию. Развитие навыка  активного использования правила согласования  времен в монологической речи. Виды речевых произведений. Сообщения. |
| 4. | «Экономика США и Австралии».  Повторение и закрепление видовременных форм глагола. Страдательный залог | Повторение и закрепление видовременных форм глагола. Страдательный залог  Развитие речевых умений и навыков. Развитие навыка воспроизведения экономического текста максимально близко к оригиналу.  Развитие навыка составления официальных писем.  Формирование навыков просмотрового чтения текстов по экономике.  Развитие навыков краткой передачи основного содержания прослушанного текста.  Закрепление наиболее употребительной лексики по экономике. Расширение словарного запаса.  Виды речевых произведений. Сообщения. |
| 5. | «Трудоустройство выпускников экономических факультетов».  Повторение и закрепление видовременных форм глагола. Согласование времен | Повторение и закрепление видовременных форм глагола. Согласование времен  Совершенствование навыков диалогической и монологической речи. Беседа на тему «Трудоустройство выпускников экономических факультетов».  Развитие навыка составления письменного резюме в условиях приема на работу. Формирование навыков реферирования текста по специальности. Составления плана реферируемого документа по экономике, определение и формирование главной мысли документа в сжатой форме.  Совершенствование навыка краткой передачи  основного содержания прослушанного текста по  экономике. Активизация наиболее употребительной  лексики по экономики в монологической и  диалогической речи. Виды речевых произведений: Частное письмо. |
| 6. | «Современная экономическая жизнь».  Повторение и закрепление видовременных форм глагола. Косвенная речь | Повторение и закрепление видовременных форм глагола. Косвенная речь  Совершенствование речевых умений и навыков по экономике. Беседа по обсуждаемой проблеме.  Формирование навыка составления письменного конспекта текста по экономике. Развитие навыка аннотирования экономической научной статьи. Совершенствование навыка восприятия на слух монологической речи.  Активизация терминологии по экономике в пределах изучаемых текстов. Виды речевых произведений:  Деловое письмо. |
| 7. | «Плановые экономики».  Повторение и закрепление употребления неличных форм глагола. Инфинитив | Повторение и закрепление употребления неличных форм глагола. Инфинитив  Совершенствование речевых умений и навыков. Выражение своего личного мнения относительно проблем, рассматриваемых в тексте (с предварительной подготовкой).  Развитие навыков написания официальных писем.  Совершенствование навыков изучающего чтения. Содержательно-смысловой анализ текста по экономике. Умение сформулировать основную идею прослушанного текста по экономике. Активизация терминологии по экономике в рамках монологической и диалогической речи.  Развитие навыков распознавания и понимания  конструкций с инфинитивом в текстах по экономике. Совершенствование навыка правильного перевода инфинитивной конструкции «Сложное дополнение»  в экономических текстах. Виды речевых  произведений: Биография. |
| 8. | «Закон спроса и предложения».  Повторение и  закрепление  употребления  неличных форм  глагола. Герундий  Комплекс с  герундием | Повторение и закрепление употребления неличных  форм глагола. Герундий Комплекс с герундием Совершенствование навыков правильного  перевода простых и сложных форм герундия на  русский язык.  Совершенствование навыков монологической и диалогической речи. Беседа на основе содержания текста по заданному плану, реакция на сообщение в виде согласия/несогласия, одобрения/неодобрения. Текст по широкому профилю специальности.  Составления плана текста в письменной форме.  Формирование навыков просмотрового чтения с целью извлечения профессиональной информации.  Умение сформулировать основную идею прослушанного текста по экономике.  Активизация лексики по экономике в рамках  изучаемых текстов. |
| 9. | «Инфляция».  Повторение и закрепление употребления неличных форм глагола. Причастие | Повторение и закрепление употребления неличных  форм глагола. Причастие Развитие навыка  правильного перевода самостоятельного причастного оборота на русский язык. Совершенствование  навыков правильного перевода сложных форм  причастия на русский язык  Совершенствование речевых умений и навыков. Беседа на тему «Что такой инфляция?» (с предварительной подготовкой). Обучение навыкам письма, необходимых для подготовки публикаций, текстов и ведения переписки.  Текст по широкому профилю специальности.  Совершенствование навыков реферирования текста. Составление плана реферируемого текста, определение и формулирование главной мысли текста в сжатой форме.  Совершенствование навыков восприятия на слух монологической речи по специальности. Расширение словарного  запаса по экономике. Закрепление профессиональной лексики в рамках изучаемых  текстов. |
| 10. | «Конкуренция».  Повторение и закрепление употребления неличных форм глагола. Причастие. Инфинитив. Герундий | Повторение и закрепление употребления неличных форм глагола. Причастие. Инфинитив. Герундий  Совершенствование навыков монологической и диалогической речи. Развитие навыка выразить свое мнение относительно проблем, рассматриваемых в тексте.  Совершенствование навыков написания официального письма.  Текст по широкому профилю специальности.  Совершенствование навыков аннотирования и реферирования текста по экономике. Знакомство с отраслевыми словарями и справочниками.  Совершенствование навыка восприятия на слух научной речи.  Сравнение свободной сочетаемости слов и более идиоматических способов выражения мысли. |
| 11. | «Внутренний валовой продукт».  Повторение и закрепление изученного грамматического материала. Сослагательное наклонение | Повторение и закрепление изученного грамматического материала. Сослагательное наклонение  Совершенствование навыков монологической и диалогической речи. Составление собственного связного текста в форме монолога или диалога с использованием ключевых слов и выражений по экономике.  Развитие навыка заполнения бланка, анкеты, написания неофициального письма.  Текст по широкому профилю специальности.  Совершенствование навыка просмотрового чтения по экономике с целью извлечения профессиональной информации.  Умение кратко передать основное содержание прослушанного текста по экономике.  Знакомство с устойчивыми словосочетаниями,  наиболее часто встречающимися в  профессиональной речи. |
| 12. | Тема «Менеджмент».  Повторение и закрепление изученного грамматического материала. Сослагательное наклонение | Повторение и закрепление изученного грамматического материала. Сослагательное наклонение  Совершенствование речевых умений и навыков. Текст по широкому профилю специальности.  Беседа на основе содержания текста по заданному плану, умение аргументировано доказать или опровергнуть выдвинутый тезис.  Умение написать собственный текст с использованием выделенных в оригинале слов и выражений. Совершенствование навыка аннотирования текста по экономике. Знакомство с периодическими изданиями на английском языке.  Умение сформулировать основную идею  прослушанного текста по экономике. Расширение словарного запаса по экономике в рамках изучаемых текстов. |

***Список литературы***

Основная литература**:**

1. Федотова И.Г.Ишевская Н.А Ускоренный курс английского языка». Медицина. 2006г (Гриф Министерства образования)
2. Агабекян И.П., Коваленко П.И., Кудряшова Ю.А. Английский язык для экономистов: учеб. пособие.-М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008.

Дополнительная литература.

1. John and Liz Soars. New Headway Pre-Intermediate. Student’s Book.-Oxford University Press, 2007
2. New Headway Intermediate. Student’s book. The Third Edition.- Oxford University Press, 2006
3. Тесты по английскому языку. Интернет ресурс http://www.fepo.ru/view/sections/141/docs/
4. Murphy R. English Grammar in Use.-Cambridge university press, 2007.
5. Голицинский Ю.Б. Английский язык. Грамматика. Сборник упражнений.-СПб.: «КАРО», 2007.

***Техническое обеспечение дисциплины***

Лингафонный кабинет. Мультимедиа – Интернет ресурс http://www.oup.com/elt/global/products/headway/

Аудиокурсы к New Headway Pre-Intermediate, New Headway Intermediate Third Edition, Oxford University Press 2006

Видеокурс на DVD New Headway Pre-Intermediate, New Headway Intermediate Third Edition, Oxford University Press 2006

1