Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего профессионального образования

# «Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Методические указания к выполнения курсовой работы

для студентов очной, очно-заочной, заочной форм обучения,

специальность 080100 Экономика,

направление подготовки 180100.2 Экономика

Новокузнецк

2012

ББК 65.052.9(2)2

Бухгалтерский учет: методические указания для выполнения курсовой работы для студентов, обучающихся по специальности 080100 «Экономика»/ Сост.:Залышкина Т. А. Шилихина С. .А.СибГИУ. – Новокузнецк, 2012. – 37с.

Изложены рекомендации к выполнению курсовой работы по бухгалтерскому учету. Предназначены для специальности 080100 «Экономика» очной, заочной и очно-заочной форм обучения.

**1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Дисциплина «Бухгалтерский учёт» раскрывает теоретические и методологические основы бухгалтерского учёта, позволяет понять, как формируется и применяется бухгалтерская информация. Кроме того, данная дисциплина ориентирована на получение практических навыков ведения бухгалтерского учёта. Данная дисциплина предусмотрена государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования в качестве общепрофессиональной дисциплины (федеральный компонент).

Учебным планом предусмотрено выполнение курсовой работы по выбранной теме.

Курсовая работа – один из обязательных элементов итогового контроля знаний и навыков, полученных студентами в процессе изучения специальной дисциплины. Таким образом, целью написания курсовой работы является углубление знаний студентов по отдельным вопросам (темам) изучаемой дисциплины, выявление способности осуществлять необходимые обобщения, в том числе отечественного и зарубежного опыта, получение навыков проведения научного исследования, а также навыков практической деятельности.

Исходя из цели, при написании курсовой работы по бухгалтерскому учету решаются следующие задачи:

* закрепление и углубление теоретических знаний и практических навыков, необходимых в бухгалтерской практике;
* анализ и критическое осмысление прочитанной литературы;
* трактовка положений нормативных актов системы нормативного регулирования бухгалтерского учета;
* приобретение навыков по составлению бухгалтерских регистров и бухгалтерской отчетности;
* вынесение профессионального суждения по проблемным вопросам бухгалтерского учета.

2 методические указания по выполнению

курсоВОЙ РАБОТЫ

2.1 Методика выполнения курсовой работы

Выполнение курсовой работы по дисциплине «Бухгалтерский учет» состоит из следующих этапов:

1. Выбор темы теоретической части курсовой работы.
2. Изучение основной и дополнительной литературы, указанной в рабочей программе, а также нормативных документов, относящихся к теоретической теме курсовой работы. Раскрытие выбранной темы.
3. Решение сквозной задачи и составление бухгалтерской отчетности.

*Первый этап*

Студенты самостоятельно выбирают тему теоретической части курсовой работы из предложенной кафедрой тематики курсовых работ на текущий год.

В некоторых случаях, с учетом практической деятельности студента при выборе темы теоретической части курсовой работы, допускается корректировка и некоторое отступление от предложенной кафедрой тематики курсовых работ, при условии утверждения данной темы руководителем.

*Второй этап*

Целью изучения основной и дополнительной литературы, а также нормативных документов, является создание базы знаний по предмету исследования. Исходя из поставленной цели, задачей данного этапа при написании курсовой работы, является глубокое и детальное изучение основной и дополнительной литературы, указанной в рабочей программе, а также нормативных документов, относящихся к теме теоретической части курсовой работы.

При изучении основной и дополнительной литературы необходимо обратить внимание на законодательные и иные нормативные документы, на которые в тексте изучаемой литературы сделаны ссылки.

При изучении нормативных документов применительно к теме теоретической части курсовой работы необходимо ответить на следующий вопрос: Действует ли на текущую дату редакция основного нормативного документа, относящегося к теме курсовой работы?

*Третий этап*

Решение сквозной задачи должно включать составление журнала хозяйственных операций, оформление бухгалтерских регистров, таких как синтетические и аналитические счета, оборотно-сальдовая ведомость и др., составление бухгалтерской отчетности. (Бухгалтерский баланс и Отчет о прибылях и убытках) за предыдущий период Бухгалтерский баланс и Отчет о прибылях и убытках представлены в приложении Б и В. Решение должно сопровождаться необходимыми расчетами и пояснениями.

Задания для решения сквозной задачи состоят из базового варианта исходных данных. Для получения индивидуального варианта исходные данные умножаются на коэффициент g. (таблица 1).

Таблица 1 – Значение индивидуального коэффициента

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Последняя цифра номера зачетной книжки | Коэффициент  g | Последняя цифра номера зачетной книжки | Коэффициент  g |
| 0 | 1,05 | 5 | 1,55 |
| 1 | 1,15 | 6 | 1,65 |
| 2 | 1,25 | 7 | 1,75 |
| 3 | 1,35 | 8 | 1,85 |
| 4 | 1,45 | 9 | 1,95 |

2.2 Требования к оформлению курсовой работы:

Курсовая работа должна быть выполнена в соответствии с общими типовыми требованиями, которые изложены в Методических указаниях для выполнения курсовых работ, являющихся внутренним стандартом СибГИУ, а именно:

1. При рукописном варианте написания работы текст работы пишется на одной стороне листов белой бумаги формата А4 (210х297 мм), при этом величина букв должна быть не менее 4 мм. Основной текст работы при наборе на компьютере печатается в текстовом редакторе WORD стандартным шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14, межстрочный интервал – полуторный.
2. Текст курсовой работы должен содержать:

* титульный лист курсовой работы;
* содержание курсовой работы, с указанием вопросов и номера страницы, с которой начинается соответствующий элемент курсовой работы;
* введение;
* основная часть курсовой работы с указанием разделов (глав) и подразделов (параграфов);
* заключение;
* список использованных источников.

1. Готовый текст курсовой работы предоставляется в прошитом виде. Страницы работы нумеруются по правилам, указанным в п.9 настоящих требований;
2. Все линии, цифры и знаки курсовой работы должны быть черными по цвету;
3. Каждая страница курсовой работы оформляется со следующими полями: верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм; правое – 10 мм; левое – 20 мм.
4. Вписывать в текст работы отдельные слова, формулы, условные знаки допускается чернилами, тушью, пастой черного цвета, при этом плотность списанного текста должна быть приближена к плотности основного текста.
5. Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе написания и проверки работы, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графиков) машинописным или рукописным способами. Работа с большим количеством исправленных опечаток (более чем на 10 % от общего количества листов) или оформленная небрежно (мятые листы, посторонние помарки, грязь, разводы на листах бумаги) не принимаются и не допускаются к защите.
6. Страницы курсовой работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения. Номер страницы проставляют в центре верхней части листа без точки. Отсчет нумерации страниц курсовой работы начинается с титульного листа. При этом номер страницы на титульном листе не печатается.
7. Каждый раздел (главу), а также введение, заключение курсовой работы начинаются с новой страницы. Разделы (глава), подразделы (параграфы) следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений. Номер подраздела (параграфа) должен включать номер раздела (главы) и порядковый номер подраздела (параграфа), разделенные точкой.
8. Разделы (глава), подразделы (параграфы) должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать их содержание и печататься с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце и без подчеркивания. Перенос слов в заголовках не допускается. Точка или двоеточие в конце заголовка раздела (главы), подраздела (параграфа) не ставится.
9. Список использованных источников должен начинаться с новой страницы. Он содержит перечень источников, использованных при написании пояснительной записки. Источники в списке располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте и нумеруются арабскими цифрами с точкой.
10. Библиографические ссылки следует указывать порядковым номером по списку использованных источников в квадратных скобках. Например: [5, с.101].
11. Все иллюстрации (схемы, диаграммы, графики) курсовой работы располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации в тексте должны быть сделаны ссылки. Иллюстрации если их несколько, нумеруются арабскими цифрами в пределах всего текста. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «рисунок» и наименование рисунка располагают посредине строки.
12. Цифровой материал оформляется в виде таблиц. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы в тексте должны быть сделаны ссылки, содержащие слово «таблица» и ее номер
13. Приложения оформляются как продолжение основного текста. На все приложения в тексте курсовой работы должны быть сделаны ссылки. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его номер и заголовок. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.
14. В случае необходимости указать в тексте курсовой работы корреспонденции счетов (помимо обязательного журнала хозяйственных операций), необходимо название счетов и условное обозначение сторон счета отражать следующим образом: Д 20 «Основное производство», К 10 «Материалы».

Текст работы должен быть тщательно выверен студентом. Он несет полную ответственность за опечатки и ошибки.

Курсовая работа выполняется студентом самостоятельно, с учётом настоящих методических рекомендаций. Объем теоретической части курсовой работы 25-50 страниц печатного текста.

Обе части курсовой работы сдаются на проверку одновременно.

Курсовая работа, оформленная в соответствии с приведенными выше требованиями, сдается на проверку, которая должна быть осуществлена преподавателем в течение 7 дней, и после получения положительной оценки предъявляется для защиты. Курсовая работа должна быть представлена на кафедру до начала сессии.

Если курсовая работа не была рекомендована к защите, то студент должен устранить замечания преподавателя и вновь направить ее на проверку. Студент, не сдавший и не защитивший курсовую работу, не допускается к сдаче экзамена по бухгалтерскому учету.

3 Структура курсовой работЫ

По структуре курсовая работа должна включать:

1. Титульный лист, содержащий все необходимые реквизиты, предусмотренные внутренним стандартом СибГИУ. Типовая форма титульного листа приведена в приложении Г.
2. Содержание курсовой работы.
3. Введение. По объему введение должно занимать не более двух страниц машинописного текста. Во введении для курсовых работ:
   * обосновывается выбор темы, определяется ее актуальность и значимость для практической деятельности;
   * отражается экономическая (бухгалтерская) сущность объекта исследования (раскрывается базовое понятие, условия признания в бухгалтерском учете, приводится классификация и др.);
   * определяется цель и задачи исследования.
4. Теоретическая часть курсовой работы, состоящая из разделов, подразделов.

Название разделов должно вытекать из поставленных задач, иметь лаконичную формулировку и состоять из одного предложения.

1. Практическая часть курсовой работы, представляющая собой решение сквозной задачи с использованием индивидуального коэффициента.
2. Заключение. Заключение является кратким изложением всей работы. Оно должно содержать теоретические выводы, сделанные по результатам исследования, перечень выявленных недостатков ведения бухгалтерского учета, направления их устранения и рекомендации по совершенствованию учета.

Объем заключения не должен превышать 2 – 3 страниц машинописного текста.

1. Список использованных источников. На каждый источник обязательно должна быть ссылка в работе.

4 БАЗОВЫЙ ВАРИАНТ ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ

РЕШЕНИЯ СКВОЗНОЙ ЗАДАЧИ

4.1 Общие сведения об организации

Наименование: ООО «ЭНЕРГИЯ», ИНН 3328317971, КПП-332801001.

Адрес: 600000, г. Новокузнецк, ул. Черноморская, д. 37.

Код по ОКПО (общероссийский классификатор предприятий и организаций) — 29300117.

Организационно-правовая форма: общество с ограниченной ответственностью (код по ОКОПФ — 65).

Форма собственности: частная (код по ОКФС — 16).

Вид деятельности: производство бытовых обогревателей (код по ОКВЭД — 27.17).

Расчетный счет: № 40702810100000000910 в ВРУ ОАО «Кузнецкбизнесбанк»,

г. Новокузнецк, к/счет 30101810100000000770, БИК 041708770.

Директор ООО «ЭНЕРГИЯ» — Васильев Д.В., ИНН 332801778343.

Главный бухгалтер — Власова В.Л., ИНН 332801961335.

Бухгалтерская отчетность предприятия за девять месяцев представлена в приложении В.

Таблица 1 − Состояние активов, обязательств и финансовых результатов ООО «ЭНЕРГИЯ» на 1 декабря 200Х г. (согласно рабочему плану счетов)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер счета | Активы и обязательства | Сумма, руб. |
| 01 | Основные средства | 2765435 |
| 02 | Амортизация основных средств | 694010 |
| 04 | Нематериальные активы | 433897 |
| 05 | Амортизация нематериальных активов | 18845 |
| 10 | Материалы | 530725 |
| 16 | Отклонение в стоимости материальных ценностей (+) | 71000 |
| 20 | Основное производство | 33090 |
| 43 | Готовая продукция (100 шт.) | 200000 |
| 50 | Касса | 3843 |
| 51 | Расчетные счета | 500000 |
| 58-1 | Финансовые вложения (долгосрочные) | 140000 |
| 60-1 | Расчеты с поставщиками и подрядчиками | 843104 |
| 62-1 | Расчеты с покупателями и заказчиками | 299323 |
| 66 | Расчеты по краткосрочным кредитам и займам | 1233747 |
| 68 | Расчеты по налогам и сборам — всего | 399 149 |
|  | в том числе: |  |
| 68-1 | Налог на прибыль | 24000 |
| 68-2 | НДС | 343 440 |
| 68-3 | Налог на доходы физических лиц | 12200 |
| 69 | Расчеты по социальному страхованию и обеспечению | 51700 |
| 70 | Расчеты с персоналом по оплате труда | 213475 |
| 71 | Расчеты с подотчетными лицами (дебиторская задолженность) | 4300 |
| 80 | Уставный капитал | 500000 |
| 84 | Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | 520668 |
| 90-1 | Выручка | 9150800 |
| 90-2 | Себестоимость продаж | 6756544 |
| 90-3 | НДС | 1525133 |
| 90-9 | Прибыль/убыток от продаж (прибыль) | 869123 |
| 91-1 | Прочие доходы | 250760 |
| 91-2 | Прочие расходы | 427220 |
| 91-9 | Сальдо прочих доходов и расходов | 176460 |
| 99 | Прибыли и убытки (прибыль) | 526424 |

УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА

для целей бухгалтерского учета

ООО «ЭНЕРГИЯ» на 200Х г. (выписка из приказа № 77 от 31.12.200(Х-1)г.)

*Организационно-техническая часть*

1. Бухгалтерский учет осуществляется самостоятельным подразделением — бухгалтерией, возглавляемой главным бухгалтером.
2. В своей работе сотрудники бухгалтерии руководствуются должностными инструкциями.
3. Предприятие не имеет филиалов и обособленных подразделений, выделенных на самостоятельный (отдельный) баланс.
4. Бухгалтерский учет имущества, средств, обязательств и хозяйственных операций осуществляется в соответствии с рабочим планом счетов (п. 3 ст. 6 ФЗ «О бухгалтерском учете»).
5. Бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций осущест­вляется в рублях, а составление форм бухгалтерской отчетности — в тысячах рублей без десятичного знака.
6. Проведение инвентаризации имущества и обязательств осуществляется в порядке и сроки, установленные Методическими рекомендациями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными приказом МФ РФ от 13.06.1995 г. № 49.
7. Порядок документооборота и технология обработки учетной информации в организации регламентируются графиком документооборота и схемами обработки учетной информации (п. 3 ст. 6 ФЗ «О бухгалтерском учете»).
8. Первичные документы формируются и переплетаются в папки с учетом сроков их хранения.
9. Годовая бухгалтерская отчетность за отчетный год составляется по образцам форм, рекомендованным МФ РФ в приказе №66 н.
10. Годовая бухгалтерская отчетность за отчетный год представляется в адреса согласно законодательству в срок до 30 марта года, следующего за отчетным, а промежуточная — до 30 числа месяца, следующего за окончанием квартала.

*Методическая часть*

1. Объекты основных средств стоимостью не более 20 000 рублей за единицу, а также приобретенные книги, брошюры и тому подобные издания независимо от их стоимости списываются на затраты производства (расходы на продажу) по мере отпуска их в эксплуатацию или производство (п. 18 ПБУ 6/01).
2. Затраты на ремонт основных средств включаются в себестоимость готовой продукции (работ, услуг) по мере выполнения указанных ремонтов, т.е. в том же отчетном периоде, в котором были проведены данные ремонтные работы основных средств (п. 27 ПБУ 6/01).
3. Начисление амортизации по основным средствам осуществляется линейным способом в течение срока их полезного использования который устанавливается организацией самостоятельно в случае отсут­ствия конкретно установленного срока в сопроводительных документах (п. 18 ПБУ 6/01). По основным средствам, поступившим в эксплуатацию после 1 января 2002 г., срок полезного использования устанавливается исходя из Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы (постановление Правительства РФ от 01.01.2002г. № 1). По основным средствам, поступившим в эксплуатацию до 1 января 2002 г., сохраняются ранее действовавшие нормы амортизации, утвержденные постановлением Совмина СССР от 22.10.1990 г. № 1072.
4. Учет выбытия основных средств осуществляется с использованием субсчета

01-2 «Выбытие основных средств».

1. Переоценка основных средств не проводится.
2. Амортизация нематериальных активов (НМА) осуществляется линейным способом в течение срока полезного использования, который устанавливается самой организацией в случае отсутствия конкретно установленного срока в сопроводительных документах. Начисление амортизации осуществляется на счете 05 «Амортизация нематериальных активов».
3. Материально-производственные запасы (МПЗ) отражаются в бухгалтерском учете по учетным ценам. Учет приобретения и заготовления материально-производственных запасов отражается в бухгалтерском учете с использованием счетов 15 «Заготовление и приобре­тение материальных ценностей» и 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей» (комментарии к счетам 10, 15, 16 Инструкции по применению Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации).
4. Материально-производственные запасы, отпущенные в производство, отражаются в бухгалтерском учете по фактической себестоимости, которая формируется из учетной цены, отраженной на счете 10 «Материалы», и доли отклонения в стоимости МПЗ, учтенной на счете 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей» (п. 16 ПБУ 5/01 «Учет МПЗ»).
5. Затраты на счете 20 «Основное производство» учитывается котловым способом, то есть без разделения их на прямые и косвенные.
6. Готовая продукция приходуется по нормативной (плановой) себестоимости. Отклонения от фактической себестоимости готовой продукции за отчетный месяц списываются на финансовый результат (90-2).
7. Проценты по начисленным кредитам и займам учитываются в соответствии с ПБУ 10/99, ПБУ 5/01, ПБУ 6/01, ПБУ 14/07, 19/02.
8. По долговым некотируемым ценным бумагам разница между их покупной и номинальной стоимостью, возникающая при их приобретении, списываются равномерно в течение срока обращения списывается в момент начисления процентов по ним на финансовые результаты (п. 22 ПБУ 19/02).
9. Стоимость выбывающих некотируемых ценных бумаг определяется по первона­чальной стоимости каждой единицы (п. 26 ПБУ 19/02).

Справочные данные

Таблица 2 − Расшифровка счета 01 «Основные средства» на 1 декабря 200Х г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Виды основных средств | Первоначальная стоимость | Дата ввода в эксплуатацию | Норма амортизации, % | Сумма начисленной амортизации на 1 декабря 200х г. |
| Здание цеха | 1 500 000 | 01.12.94 | 2,5 | 375000 |
| Машины и оборудование: |  |  |  |  |
| станок штамповочный с ЧПУ | 582035 | 01.12.05 | 10,0 | 118410 |
| станок штамповочный | 14400 | 01.01.08 | 25,0 | 11000 |
| станок фрезерный с ЧПУ, модель КМ-80 | 30000 | 01.12.07 | 10,0 | 9000 |
| станок сверлильный с ЧПУ, модель МН-25 | 25000 | 01.05.07 | 10,0 | 17000 |
| станок токарный с ЧПУ, модель МТ 105Ф7 | 50000 | 01.12.09 | 12,5 | 11 400 |
| прессы механические, мо­дель Р-34 2 | 170000 | 01.12.09 | 10,0 | 50 000 |
| компрессор поршневой, модель К-6 | 26000 | 01.12.07 | 12,5 | 6000 |
| специальные верстаки | 36 000 | 01.12.10 | 12,5 | 13200 |
| Транспортные средства: |  |  |  |  |
| автомобиль грузовой ГАЗ-53 | 320 000 | 01.05.09 | 10 | 78000 |
| Инструмент | 12000 | 01.04.10 | 4,167  (в месяц) | 5000 |
| Итого | 2765435 |  | - | 694010 |

Таблица 3 − Остатки материалов ООО «ЭНЕРГИЯ» на 1 декабря 200Х г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер учетной группы | Номенла-турный номер | Наименование мате­риалов | Единица измерения | | Учетная цена за единицу, руб. | Остаток материалов на начало месяца | |
| наиме­нова­ние | код | количе­ство | сумма, руб. |
|  | | Учетная группа 10-1 «Сырье и материалы» | | | | |  |
| 10-1 | 22019 | Сталь листовая 4 мм | кг | 166 | 105 | 2625 | 275 625 |
| 10-1 | 22028 | Сталь на тэны № 1 | кг | 166 | 50 | 600 | 30000 |
| 10-1 | 22030 | Сталь на тэны № 2 | кг | 166 | 75 | 300 | 22500 |
| 10-1 | 25020 | Краска по металлу (жаростойкая) | кг | 166 | 90 | 225 | 20250 |
| 10-1 | 25101 | Грунтовка | кг | 166 | 50 | 200 | 10000 |
| 10-1 | 25300 | Масло техническое (термо) | кг | 166 | 14 | 2100 | 29400 |
| Итого по группе 10-1 | | |  |  |  |  | 387 775 |
| Учетная группа 10-2 «Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия» | | | | | | | |
| 10-2 | 10001 | Кабель электриче­ский № 1 | кг | 166 | 203 | 150 | 30450 |
| 10-2 | 10004 | Кабель электриче­ский №2 | кг | 166 | 225 | 300 | 67500 |
| 10-2 | 11020 | Вилка электриче­ская № 1 | шт. | 796 | 3 | 1000 | 3000 |
| 10-2 | 11025 | Вилка электриче­ская № 2 | шт. | 796 | 4 | 3000 | 12000 |
| 10-2 | 11100 | Терморегулятор | шт. | 796 | 30 | 1000 | 30000 |
| Итого по группе 10-2 | | |  |  |  |  | 142950 |
| Всего | | |  |  |  |  | 530725 |

Таблица 4 − Сведения об остатках нематериальных активов на 1 декабря 200Х г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды нематериальных активов | Первоначальная стоимость | Сумма начисленной амортизации на 1 декабря 200х года. |
| Товарный знак (срок полезного использования 10 лет) | 60000 | 18845 |
| Деловая репутация (возникшая в результате приобретения в ноябре 200Х года ОАО «Прогресс» другого предприятия как имущественного комплекса) | 373897 |  |
| Итого | 433897 | 18845 |

4.2 Задание

Внимательно ознакомьтесь с учетной политикой предприятия и отразите предложенные операции декабря 200Х года на счетах бухгалтерского учета в полном соответствие с нормативными документами, регулирующими бухгалтерский учет в РФ и внутренними документами предприятия. Сформируйте баланс и отчет о прибылях и убытках на 31.12.0Х.

1. Операции по поступлению, ремонту и выбытию основных средств:

*Учет поступления основных средств*

По договору поставки, заключенному с Базой снабжения №1, приобретен токарный станок, не требующий монтажа. Стоимость объекта 17 700 руб., в том числе НДС 18%. Оплата произведена с расчетного счета 15.12. Доставку производило АТП №3, счет за оказанные услуги акцептован 15.12. на сумму 570 руб., в том числе НДС 18%. Оплата произведена 16.12. Станок введен в 12.

02.12.0Х по договору поставки приобретен компрессор поршневой модель К-15, требующий монтажа, его стоимость составила 247 800 руб.,в том числе НДС. (Оплата компрессора поршневого, согласно договору, предусмотрена в следующем месяце). Согласно акту приемки-передачи оборудования в монтаж от 04.12.ОХ компрессор передан в монтаж. В соответствии с договором подряда, заключенным с ООО «Станкосервис», в период с 04.12.0Х по 07.12.0Х выполнен комплекс работ по монтажу, что было оформлено актом о приемке выполненных работ. Стоимость монтажных составила 23 600 руб., включая НДС.

Согласно акту о вводе в эксплуатацию основных средств от 08.12.0Х компрессор принят к бухгалтерскому учету. Оплата строительно-монтажных работ произведена с расчетного счета предприятия 12.12.0Х.

Согласно акту приемки-передачи основных средств 03.12.0Х принята к учету, приобретенная подотчетным лицом методическая литература и передана в эксплуатацию в бухгалтерию ООО «ЭНЕРГИЯ». Авансовый отчет от 13.12.0Х главного бухгалтера Власовой В.Л. с приложением следующих оправдательных документов:

* товарный чек магазина «Дом книги», подтверждающий приобретение методической литературы по бухгалтерскому учету на сумму 1890 руб.;
* кассовый чек (чек ККМ) магазина «Дом книги», подтверждающий оплату в кассу торговой организации 1890 руб.)

*Учет восстановления основных средств:*

В соответствии с договором подряда от 10.12.0Х ООО «Ремонтные услуги» произвело ремонт поршневого компрессора, что подтверждается Актом о приемке выполненных работ от 12.12.0Х.. Стоимость услуг по ремонту составила 5310 руб., включая НДС 18%. Оплата произведена 15 декабря (с расчетного счета по платежному поручению).

*Учет выбытия основных средств.*

По договору от 18.12.0Х ООО «ЭНЕРГИЯ» реализует ЗАО «Дока» пресс механический. Договорная стоимость объекта составляет 141 600 руб., в том числе НДС 18%. Денежные средства от ОАО «Дока» зачислены на расчетный счет 22.12.0Х.

В соответствии с Актом на списание основных средств от 25.12.0Х списан станок штамповочный в связи с невозможностью дальнейшего использования. В результате ликвидации объекта получен и в соответствии с требованием-накладной от 26.12.0Х оприходован лом металла в количестве 118,5 кг. Рыночная стоимость 1 кг лома металла составляет 7,50 руб.

2. Учет нематериальных активов.

По договору полной уступки исключительных прав на программный продукт приобретены исключительные права на программный продукт, предназначенный для планирования себестоимости продукции. Акт приемки на сумму 16000 руб., в том числе НДС 18%., подписан 22.12. Оплата по договору произведена 23.12. с расчетного счета. Адаптация программы производилась работником бухгалтерии, за что ему была начислена зарплата 1500 руб. и произведены отчисления в государственные внебюджетные фонды (2011 году отчисления составляют 26% от начисленного ФОТ за отчетный пероид). Исключительные права на программу приняты к учету в составе НМА.

3. Операции по поступлению и списанию материалов в производство.

02.12.0Х поступили материалы от поставщика ООО «ЭНЕРГИЯ», счет-фактура/накладная №225:

Таблица 5 – Данные о поступлении материалов.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование материалов | Единица измерения | Количество | Цена за единицу, руб. | Стоимость материалов всего без НДС, руб. | Сумма НДС, руб. | Стоимость материалов, всего с учетом НДС, руб. |
| Кабель электрический №1 | кг | 70 | 205 | 14350 | 2583 | 16933 |
| Кабель электрический №2 | кг | 150 | 230 | 34500 | 6210 | 40710 |
| Вилка электрическая №1 | шт | 1083 | 4 | 4332 | 779,76 | 5111,76 |
| Вилка электрическая №2 | шт | 1080 | 5 | 5400 | 972 | 6372 |
| Всего |  |  |  | 58582 | 10584,76 | 69626,76 |

10.12.0Х поступили материалы от поставщика ООО «ЭНЕРГИЯ», счет-фактура/накладная №361:

Таблица 6 – Данные о поступлении материалов.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  материалов | Единица измерения | Количество | Цена за единицу, руб. | Стоимость материалов всего без НДС, руб. | Сумма НДС, руб. | Стоимость материалов, всего с учетом НДС, руб. |
| Краска по металлу | кг | 160 | 92 | 14720 | 2649,6 | 17369,6 |
| Грунтовка | кг | 175 | 49 | 8575 | 1543,5 | 10118,5 |
| Кабель электрический №1 | кг | 70 | 210 | 14700 | 2646 | 17346 |
| Вилка электрическая №2 | шт | 1080 | 5,5 | 5940 | 1069,2 | 7009,2 |
| Всего |  |  |  | 43935 | 7908,3 | 51843,3 |

15.12.0Х Отпустили материалы в производство:

Таблица 7 – Данные об отпуске материалов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование материалов | Единица измерения | Количество |
| Кабель электрический №1 | кг | 50 |
| Кабель электрический №2 | кг | 100 |
| Вилка электрическая №2 | шт | 500 |
| Краска по металлу | кг | 110 |
| Грунтовка | кг | 120 |

**4 . Учет расчетов с подотчетными лицами.**

06.12.0Х - Васильеву Д.В. выдали командировочные из кассы 12000 руб. Авансовый отчет № 84 от 14.12.0Х генерального директора ООО «ЭНЕРГИЯ» Васильева Д.В., командированного в Красноярск для участия в ежегодной выставке «Новые технологии в производстве», с приложением следующих документов;

* отчет о выполнении задания (форма № Т-10а);
* командировочное удостоверение, в соответствии с отметками в котором дата выезда в командировку 8.12.0Х, дата возвращения в Новокузнецк 13.12.0Х;
* железнодорожный билет Новокузнецк – Красноярск **–** Новокузнецк (на 08 12.0Х, 12.12.0Х) на сумму 3068 руб., в том числе НДС;
* счет за проживание в гостинице в Красноярске (3 суток) на сумму 3600 руб., НДС в счете гостиницы не выделен.
* Суточные из расчета 700 рублей одни сутки (необходимо рассчитать).

Составьте авансовый отчет.

1. Начисление заработной платы.

Начислите заработную плату работникам организации за декабрь и произведите отчисления из заработной платы во внебюджетные фонды (по ставкам взносов, действующим на момент написания курсовой работы), определите сумму заработной платы к выдаче за декабрь 201Х года на основе данных о составе работников организации, представленных в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Таб.номер | Ф.И.О. | Должность | Кол-во детей | Оклад руб. | Форма оплаты | Кол-во фактически отработанных дней в декабре |
| 1 | Васильев Д. В. | Дир-р | 1 | 30000 | поврем. | 10 |
| 2 | Власова В. Л. | Гл. бух. | 1 | 20000 | поврем. | 21 |
| 3 | Сергеев Д.Л | Инженер | 2 | 18000 | поврем. | 21 |
| 4 | Ватник П.А. | Сборщик  4 разряда | 1 |  | сдельно | 21 |
| 5 | Иванов Н.К. | Сборщик 5 разряда | 2 |  | сдельно | 21 |
| 6 | Ветрова Л.Н | Уборщица | 0 | 6000 | поврем. | 15 |

Сдельная расценка для сборщика 5 разряда составляет 750 рублей за сборку одного обогревателя, для сборщика - 4 разряда 600 рублей за сборку одного обогревателя. В декабре было собрано каждым сборщиком по 20 обогревателей.

Согласно Положению о премировании, работникам ежемесячно начисляется премия за производственные показатели в размере 30% от заработной платы за отчетный месяц, пропорционально фактически отработанному за отчетный времени, производятся доплата в размере 30% от начисленной в отчетном месяце заработной платы (районный коэффициент).

В декабре Васильеву Д. В. начислены отпускные. Расчетный период для расчета среднедневной заработной платы Васильева Д. В. отработан полностью. Отпуск предоставлен с 17.12 Х-15.01.Х.

Ветровой Л. Н. начислено пособие по больничному листу (расчетный период отработан полностью). С 24,12,Х.-31.12.Х.

Из заработной платы работников организации произведены следующие удержания:

* Налог на доходы физических лиц (НДФЛ) - взимается по ставке 13 % с доходов каждого работника за отчетный период. (месяц);
* По исполнительному листу Иванова Н. К. –алименты на двух детей, в размере 33 % от начисленной по всем основаниям оплаты труда за отчетный период (месяц).

Расчет заработной платы, суммы удержаний из нее, а также сумму заработной платы к выдаче работникам организации оформить в таблице произвольной формы.

6. Учет готовой продукции.

В декабре было изготовлено и передано на склад Х обогревателей (см. таблицу А.2, приложения А ), нормативная себестоимость составляет Х руб. за шт. (см. таблицу А.2, приложения А ). Реализовано в этом месяце 190 обогревателей, цена реализации одного обогревателя составляет 3658 руб., в том числе НДС 18 %. В результате инвентаризации незавершенного производства, проведенной на 30.12., выявлен остаток НЗП в сумме 13150 руб. Определите фактическую себестоимость выпущенной из производства продукции (с учетом незавершенного производства на начало и конец месяца).

7. Учет денежных средств

03.12 Перечислено с расчетного счета в кассу для выдачи зарплаты за ноябрь и на командировочные расходы – 210 000 руб.

06.12. Возвращена на расчетный счет из кассы, неполученная в срок (депонированная) заработная плата – ? руб., (сумму определить самостоятельно).

* 1. оплачена с расчетного счета задолженность за произведенный монтаж - 23600 руб.

15.12. оплачена с расчетного счета задолженность Базе снабжения №1 –17 700 руб.

15.12 оплачена задолженность ОАО «Перспектива» по счет-фактуре 225 – 69126,76 руб.

15.12. оплачена с расчетного счета задолженность по налогу на прибыль – 24000 руб.

15.12. оплачена с расчетного счета задолженность органам социального страхования– 7528 руб.

16.12 оплачены услуги АТП № 570 руб.

22.12 поступили денежные средства от ОАО «Дока» 141600 руб.

23.12 оплачены исключительные права на программный продукт – 16000 руб.

24.12 на расчетный счет поступило от покупателей выручка от реализации – 332500 руб.

По кассе: согласно платежной ведомости от 03.12. выдана зарплата работникам за ноябрь – 177 000 руб.

8. Начислите амортизацию основных средств и нематериальных активов за декабрь (расчет оформите в виде таблицы).

9. На основании расчетов бухгалтерии определите сумму НДС, предъявленную поставщиком, уплаченную и подлежащую налоговому вычету

10. Определите результат от деятельности организации за декабрь.

Для этого заключительными оборотами декабря месяца закройте в полном объеме субсчета 90-1, 90-2, 90-3, открытые к счету 90 «Продажи» и субсчета 91-1, 91-2, открытые к счету 91 «Прочие доходы и расходы» на субсчета 90-9 и 91-9 соответственно. Затем спишите полученные финансовые результаты на счет 99, начислите налог на прибыль, если конечный финансовый результат – прибыль и произведите по окончании финансового года процедуру реформации бухгалтерского баланса.

Все хозяйственные операции должны получить отражение в журнале хозяйственных операций (см.таблицу 8 ).

Таблица 8 – Журнал хозяйственных операций

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Дата | Содержание операции | Сумма | Дебет | Кредит |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Затем необходимо открыть синтетические счета, подсчитать обороты и остатки по следующей форме (см таблицу 9)

Таблица 9 - Синтетический ( активный) счет

|  |  |
| --- | --- |
| Номер и наименование счета | |
| ДЕБЕТ | КРЕДИТ |
| Сн |  |
| Об Д | Об К |
|  |  |
| Ск |  |

Движение материалов необходимо отразить с помощью ведомости (см. таблицу 10)

Таблица 10 – Ведомость аналитического учета к синтетическому счету 10 «Материалы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  материала | Ед.  изм. | Цена | Остаток  на начало месяца | | Оборот | | | | Остаток  на конец месяца | |
|  |  |  |  |  | | Дебет | | Кредит | |  | |
|  |  |  |  | кол-во | сумма | кол-во | сумма | кол-во | сумма | кол-во | сумма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | х | х | х |  | х |  | х |  | х |  |

Перед составлением отчетности необходимо составить оборотно – сальдовую ведомость (см.таблицу 11)

Таблица 11 – Оборотная-сальдовая ведомость по счетам синтетического учета

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № счета по плану счетов | Наименование счета | Остаток на  начало месяца | | Оборот  за месяц | | Остаток на конец месяца | |
|  |  | Дебет | Кредит | Дебет | Кредит | Дебет | Кредит |
| 01 | Основные средства | 2765435 |  |  |  |  |  |
| 02 | Амортизация основных средств |  | 694010 |  |  |  |  |
| 04 | Нематериальные активы | 433897 |  |  |  |  |  |
| 05 | Амортизация нематериальных активов |  | 18845 |  |  |  |  |
|  | и т.д. |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |

Список рекомендуемой литературы

Основная литература.

1. Соколов Я.В. Основы теории бухгалтерского учета. М. финансы и статистика, 2000.
2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: Учебное пособие.-3-е изд., перераб. и доп.- М.: ИНФРА-М, 2008.-584 с.
3. Федеральный закон « О бухгалтерском учете» от 21.11.96 №129-ФЗ. (в редакции от 10.01.03 № 8-ФЗ)
4. Н.П. Кондраков. Бухгалтерский учет. – М.:ИНФРА-М, 2002. – 640 с.
5. Бухгалтерский учет: Учебник / А.С. Бакаев, П.С. Безруких, Н.Д. Врублевский и др. / Под ред. П.С. Безруких. - 4-е изд., перераб. и доп. М.: Бухгалтерский учет, 2009.
6. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: Учеб. пособие. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2002.
7. Палий В.Ф., Палий В.В. Финансовый учет: Учеб. пособие: В 2 ч. - М.: ФБК-ПРЕСС, 2001.
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/08), утвержденное приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 октября 2008. №
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утвержденное приказом Министерства финансов Российской Федерации от 9 июня 2001. № 44н.
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утвержденное приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2001. № 26н.
11. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утвержденное приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 мая 1999 г. № 32н (с изменениями и дополнениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 1999. № 107н и от 30 марта 2001. № 27н).
12. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утвержденное приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 мая 1999 г. № 33н (с изменениями и дополнениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 1999. № 107н и от 30 марта 2001. № 27н).
13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утвержденное приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 декабря 2007. № 153н.
14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию» (ПБУ 15/01), утвержденное приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 августа 2001. № 60н.
15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02), утвержденное приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19 ноября 2002. № 114н.
16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утвержденное приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 декабря 2002. № 126н.
17. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации (План счетов), утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2000 г. № 94н (с изменениями, внесенными приказам Министерства финансов Российской Федерации).
18. Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2000 г. № 94н (Инструкция) (с изменениями, внесенными приказам Министерства финансов Российской Федерации).
19. Налоговый Кодекс Российской Федерации (НК РФ). Принят Государственной Думой 16 июля 1998. (с последними изменениями).
20. Методических указаний по бухгалтерскому учету специального инстру­мента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды (утверждены приказом Минфина России от 26 декабря 2002. - №135н.
21. Методиче­ские указания по бухгалтерскому учету материально-производст­венных запасов (утверждены приказом Минфина России от 28 декабря 2001 г. № 119н).
22. Дополнительная литература.
23. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности, утвержденная постановлением Правительства РФ от 6 марта 1998. № 283.
24. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России, одобренная Методологическим советом по бухгалтерскому учету при Министерстве финансов Российской Федерации и Президентским советом Института профессиональных бухгалтеров 29 декабря 1997. (далее по тексту - Концепция).
25. Нормативная база бухгалтерского учета: Сборник официальных материалов / Предисл. и сост. А.С. Бакаева. - М.: Бухгалтерский учет, 2000.
26. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств (утверждены Приказом Министерства финансов РФ от 13 июня 1995г. №49).
27. Соколов Я В. Бухгалтерский учет: От истоков до наших дней. Учебное пособие. М.: Аудит: ЮНИТИ, 1996.

### ПРИЛОЖЕНИЕ А

#### Таблица А.1 – Тематика теоретических вопросов

|  |  |
| --- | --- |
| Номер варианта | Тема |
|  | Учет нематериальных активов |
|  | Учет материально-производственных запасов |
|  | Учет поступления и выбытия основных средств |
|  | Учет восстановления основных средств |
|  | Учет расчетов с персоналом по оплате труда |
|  | Учет затрат на производство |
|  | Учет расчетов по налогам и сборам |
|  | Учет капитала |
|  | Учет основных средств |
|  | Учет финансовых вложений |
|  | Учет расчетов по кредитам и займам |
|  | Учет дебиторской задолженности |
|  | Учет лизинговых операций |
|  | Учет финансовых результатов |
|  | Бухгалтерская отчетность |
|  | Учет товаров и готовой продукции |
|  | Учет операций по кассе и расчетному счету |
|  | Международные стандарты бухгалтерского учета и их внедрение в РФ |
|  | Учет расчетов с подотчетными лицами |
|  | Бухгалтерский учет расчетов в неденежной форме (зачет встречных требований) |
|  | Учетная политика организации |
|  | Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению |
|  |  |
|  |  |

## Таблица А.2 - Варианты заданий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  варианта | Объем  производства  (штук) | Нормативная себестоимость единицы готовой продукции (руб.) |
| 1 | 120 | 1900 |
| 2 | 130 | 1950 |
| 3 | 140 | 2000 |
| 4 | 150 | 2100 |
| 5 | 160 | 2050 |
| 6 | 170 | 2150 |
| 7 | 150 | 1800 |
| 8 | 140 | 1850 |
| 9 | 130 | 1750 |

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

## БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС

На 01 декабря 200Х года

Организация \_\_\_\_\_\_ООО Энергия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО | |

--------------

Идентификационный номер налогоплательщика ИНН | |

--------------

Вид деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКВЭД | |

--------------

Организационно - правовая форма / форма | | |

собственности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

| | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКОПФ / ОКФС | | |

--------------

Единица измерения: тыс. руб. / млн. руб. по ОКЕИ | 384/385 |

(ненужное зачеркнуть) --------------

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Актив | Код по- | На начало | | На конец отчет- | |
| казателя | отчетного года | | ного периода | |
| I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ |  | 53456 | | 415052 | |
| Нематериальные активы | 110 |
| Основные средства | 120 | 2035000 | | 2071425 | |
| Незавершенное строительство | 130 |  | |  | |
| Доходные вложения в материальные ценности | 135 |  | |  | |
| Долгосрочные финансовые вложения | 140 | 140000 | | 140000 | |
| Отложенные налоговые активы | 145 |  | |  | |
| Прочие внеоборотные активы | 150 |  | |  | |
| Итого по разделу I | 190 | 2228456 | | 2626477 | |
| II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ |  | 665878 | | 834815 | |
| Запасы | 210 |
| в том числе: |  | 450090 | | 601725 | |
| сырье, материалы и другие аналогичные ценности |  |
| животные на выращивании и откорме |  |  | |  | |
| затраты в незавершенном производстве |  | 15000 | | 33090 | |
| готовая продукция и товары для перепродажи |  | 200788 | | 200000 | |
| товары отгруженные |  |  | |  | |
| расходы будущих периодов |  |  | |  | |
| прочие запасы и затраты |  |  | |  | |
| Налог на добавленную стоимость по приобретенным |  | 453450 | |  | |
| ценностям | 220 |
| Дебиторская задолженность (платежи по которой |  | 247000 | |  | |
| ожидаются более чем через 12 месяцев после |  |
| отчетной даты) | 230 |
| в том числе покупатели и заказчики |  |  | |  | |
| Дебиторская задолженность (платежи по которой |  | 450000 | | 303623 | |
| ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной |  |
| даты) | 240 |
| в том числе покупатели и заказчики |  | 403700 | | 299323 | |
| Краткосрочные финансовые вложения | 250 |  | |  | |
| Денежные средства | 260 | 210000 | | 503843 | |
| Прочие оборотные активы | 270 |  | |  | |
| Итого по разделу II | 290 | 2026328 | | 1642281 | |
| БАЛАНС | 300 | 4254784 | | 4268758 | |
| Продолжение таблицы |  | |  | |  | |
| Пассив | Код по-  казателя | | На начало  отчетного периода | | На конец отчетного периода | |
|  |
| III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ |  | | 500000 | | 500000 | |
| Уставный капитал | 410 | |
| Собственные акции, выкупленные у акционеров |  | | () | | () | |
| Добавочный капитал | 420 | |  | |  | |
| Резервный капитал | 430 | |  | |  | |
| в том числе: |  | |  | |  | |
| резервы, образованные в соответствии |  | |
| с законодательством |  | |
| резервы, образованные в соответствии |  | |  | |  | |
| с учредительными документами |  | |
| Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | 470 | | 300000 | | 1047092 | |
| Итого по разделу III | 490 | | 800000 | | 1547092 | |
| IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА |  | |  | |  | |
| Займы и кредиты | 510 | |
| Отложенные налоговые обязательства | 515 | |  | |  | |
| Прочие долгосрочные обязательства | 520 | |  | |  | |
| Итого по разделу IV | 590 | |  | |  | |
| V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА |  | | 1950784 | | 1233747 | |
| Займы и кредиты | 610 | |
| Кредиторская задолженность | 620 | | 1504000 | | 1487919 | |
| в том числе: |  | | 542000 | | 843104 | |
| поставщики и подрядчики |  | |
| задолженность перед персоналом организации |  | | 560000 | | 213475 | |
| задолженность перед государственными |  | | 35000 | | 32191 | |
| внебюджетными фондами |  | |
| задолженность по налогам и сборам |  | | 367000 | | 399149 | |
| прочие кредиторы |  | |  | |  | |
| Задолженность перед участниками (учредителями) |  | |  | |  | |
| по выплате доходов | 630 | |
| Доходы будущих периодов | 640 | |  | |  | |
| Резервы предстоящих расходов | 650 | |  | |  | |
| Прочие краткосрочные обязательства | 660 | |  | |  | |
| Итого по разделу V | 690 | | 3454784 | | 2721666 | |
| БАЛАНС | 700 | | 4254784 | | 4268758 | |
| СПРАВКА о наличии ценностей, |  | |  | |  | |
| учитываемых на забалансовых счетах |  | |
| Арендованные основные средства |  | |  | |  | |
| в том числе по лизингу |  | |  | |  | |
| Товарно-материальные ценности, принятые на |  | |  | |  | |
| ответственное хранение |  | |
| Товары, принятые на комиссию |  | |  | |  | |
| Списанная в убыток задолженность |  | |  | |  | |
| неплатежеспособных дебиторов |  | |
| Обеспечения обязательств и платежей полученные |  | |  | |  | |
| Обеспечения обязательств и платежей выданные |  | |  | |  | |

ПРИЛОЖЕНИЕ В

ОТЧЕТ О ПРИБЫЛЯХ И УБЫТКАХ

(ФОРМА 2)

За 9 месяцев 200х года.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | код | За отчетный | За аналогичный |
| период | период преды- |
|  |  |  | дущего года |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Доходы и расходы по обычным видам |  |  |  |
| деятельности |  |  |  |
| Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, |  |  | 5600000 |
| услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, |  |
| акцизов и аналогичных обязательных платежей) | 010 |
| Себестоимость проданных товаров, продукции, |  |  | 5320000 |
| работ, услуг | 020 |
| Валовая прибыль | 029 |  | 280000 |
| Коммерческие расходы | 030 |  | () |
| Управленческие расходы | 040 |  | () |
| Прибыль (убыток) от продаж | 050 |  | 280000 |
| Прочие доходы и расходы |  |  |  |
| Проценты к получению | 060 |  |  |
| Проценты к уплате | 070 |  | () |
| Доходы от участия в других организациях | 080 |  |  |
| Прочие операционные доходы | 090 |  | 564890 |
| Прочие операционные расходы | 100 |  | 467000 |
| Внереализационные доходы | 120 |  |  |
| Внереализационные расходы | 130 |  | 230000 |
| Прибыль (убыток) до налогообложения |  |  | 147890 |
| Отложенные налоговые активы | 141 |  |  |
| Отложенные налоговые обязательства | 142 |  |  |
| Текущий налог на прибыль | 150 |  | 56000 |
|  |  |  |  |
| Чистая прибыль (убыток) отчетного |  |  | 91890 |
| периода |  |
| СПРАВОЧНО. |  |  |  |
| Постоянные налоговые обязательства (активы) | 200 |
| Базовая прибыль (убыток) на акцию |  |  |  |
| Разводненная прибыль (убыток) на акцию |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего профессионального образования

# «Сибирский государственный индустриальный университет»

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине:

Вариант №

##### Выполнил: студент гр.ЭУГ – 00

Иванов А.А. Шифр

##### Проверил: ст. преподаватель

##### Шилихина С. А.

Новокузнецк

200х

Учебное издание

Составители:

Залышкина Т. А.

Шилихина С. А.

Бухгалтерский учет:

методические указания для выполнения

курсовой работы для студентов, обучающихся

по специальности 080100 «Экономика»

Редактор Е.С.Конторович

Подписано в печать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Формат бумаги 60х84 1/16. Бумага писчая. Печать офсетная. Усл.печ.л.\_\_\_\_. Уч.изд.л.\_\_\_\_. Тираж \_\_\_\_. Заказ

Сибирский государственный индустриальный университет

654007, г.Новокузнецк, ул. Кирова 42

Издательский центр СибГИУ.