**Главное управление по делам**

**гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям**

**и ликвидации последствий стихийных бедствий по Красноярскому краю**

**Методические рекомендации**

**по выполнению мероприятий восстановления и поддержания общественного порядка в районах, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий**

**г. Красноярск – 2010 г.**



**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1* | *Введение* | *2* |
| *2* | *Общие положения* | *3* |
| *3* | *Мероприятия выполняемые службой при перевода её с мирного на военное время* | *8* |
| *4* | *Порядок обучение личного состава службы* | *9* |
| *5* | *Материально-техническое, медицинское и другие виды обеспечения* | *10* |
| *6* | *Порядок финансирования деятельности службы* | *11* |
| *7* | *Основные задачи службы* | *12* |
| *10* | *Приложение № 1 «Вариант плана обеспечения мероприятий ГО службы ООП»* | *17* |
| *11* | *Приложение № 2 «План график работы начальника службы ГО ООП »* | *33* |
| *12* | *Приложение № 3 «Организация управления службой»* | *44* |
| *13* | *Приложение № 4 «Календарный план службы»* | *46* |
| *14* | *Приложение № 5 «Обеспечение мероприятий ГО службы»* | *55* |
| *15* | *Приложение № 6 «Расчёт сил и средств службы»* | *56* |
| *16* | *Приложение № 7 «Схема оповещения руководящего состава службы»* | *57* |
| *17* | *Приложение № 8 «Схема оповещения и сбора должностных лиц»* | *59* |
| *18* | *Заключение* | *60* |
| *19* | *Список литературы* | *61* |

**Введение**

Методическое пособие по планированию и подготовке сил и средств органов внутренних дел и внутренних войск МВД России к действиям обеспечения охраны общественного порядка в ЧС военного времени и в период перевода ГО с мира на военное время. Определение порядка и содержания подготовки органов внутренних дел и внутренних войск МВД России к выполнению задач при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Правовой основой деятельности органов внутренних дел и внутренних войск при выполнении задач в условиях чрезвычайных  
ситуаций и при обеспечении мероприятий ГО являются Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, между народные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, межведомственные и ведомственные нормативные правовые акты, а также настоящее методическое пособие.

События, произошедшие в социальной, техногенной сферах и природной среде, процессы и явления, существенно влияющие на жизнедеятельность людей, общества и государства и требующие принятия специальных мер по защите среды обитания, жизни, здоровья, прав и свобод граждан, материальных и иных ценностей от уничтожения, повреждения, хищения и по восстановлению нормальной работы различных объектов жизнеобеспечения как в мирное так и в военное время определили необходимость создания службы охраны общественного порядка.

**Общие положения**

Настоящее Положение о службе гражданской обороны охраны общественною порядка МВД России определяет порядок создания, структуры, состав и задачи службы гражданской обороны охраны общественного порядка Министерства внутренних дел Российской Федерации.

Служба ГО ООП создается МВД России на основе милиции общественной безопасности для организации и проведения мероприятий по поддержанию общественного порядка в городах, других населенных пунктах, на маршрутах эвакуации населения, обеспечения охраны материальных и культурных ценностей, восстановлению и поддержанию общественного порядка в районах, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Служба ГО ООП является нештатным объединением, в состав  
которого входят:

орган управления службы ГО ООП;

территориальные службы ГО ООП;

служба ГО ООП на транспорте;

служба ГО ООП в закрытых административно-территориальных образованиях, на особо важных и режимных объектах.

Служба ГО ООП в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и  
нормами международного права, международными договорами  
Российской Федерации, федеральными конституционными законами,  
федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами МВД России и настоящим Положением.

Общее руководство службой ГО ООП осуществляет Министр  
внутренних дел Российской Федерации, непосредственное - первый  
заместитель Министра, который по должности является начальником  
службы ГО ООП.

Начальник службы ГО ООП организует работу и осуществляет руководство службой ГО ООП, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

В пределах своей компетенции и предоставленных ему полномочий начальник службы ГО ООП:

устанавливает полномочия других должностных лиц службы ГО ООП по самостоятельному решению ими вопросов, относящихся к компетенции службы ГО ООП;

издает в установленном порядке нормативные правовые акты МВД России по вопросам создания, подготовки и деятельности службы ГО ООП:

издает в установленном порядке обязательные к исполнению федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями независимо от форм собственности, общественными объединениями, должностными лицами и гражданами нормативные правовые акты по вопросам, связанным с выполнением задач службы ГО ООП и отнесенным законодательством Российской Федерации к компетенции МВД России;

утверждает и вводит в действие в установленном порядке план службы ГО ООП;

утверждает планы служб ГО ООП на транспорте и ГО ООП на режимных объектах;

по результатам деятельности, связанной с выполнением задач службы ГО ООП, применяет в отношении сотрудников органов внутренних дел в полном объеме установленные законодательством Российской Федерации виды поощрений и дисциплинарных взысканий, а также представляет их к награждению государственными и ведомственными наградами Российской Федерации;

представляет МВД России во взаимоотношениях с органами государственной власти Российской Федерации, ведет в пределах своих полномочий переговоры и в установленном порядке подписывает соглашения и протоколы о взаимодействии и сотрудничестве по вопросам, связанным с выполнением задач службы ГО ООП и отнесенным законодательством Российской Федерации к компетенции МВД России.

Первым заместителем начальника службы ГО ООП - начальником  
штаба является по должности начальник Департамента охраны  
общественного порядка МВД России.

Заместителями начальника службы ГО ООП являются по должности начальники:

департамента обеспечения правопорядка на транспорте МВД России;

департамента обеспечения правопорядка на закрытых территориях и режимных объектах МВД России;

департамента государственной защиты имущества МВД России, а также начальник Департамента ОБДД — главный государственный инспектор безопасности дорожного движения Российской Федерации.

Организация управления, методическое руководство, контроль за  
подготовкой и деятельностью службы ГО ООП возлагается на нештатный  
орган управления (штаб), создаваемый из представителей структурных  
подразделений центрального аппарата МВД России, подразделений,  
непосредственно подчиненных МВД России, входящих в службу ГО ООП  
или привлекаемых к решению ее задач, а также Федеральной  
миграционной службы.

**Территориальные службы ГО ООП создаются на базе подразделений милиции общественной безопасности министерств, главных управлений и управлений внутренних дел по субъектам  
Российской Федерации, управлений (отделов) внутренних дел по районам  
(муниципальным районам), городам (городским округам) и иным муниципальным образованиям, в том числе по нескольким муниципальным образованиям.**

Начальниками территориальных служб ГО ООП министерств, главных управлений и управлений внутренних дел по субъектам  
Российской Федерации являются по должности заместители министров  
внутренних дел, начальников главных управлений и управлений  
внутренних дел по субъектам Российской Федерации - начальники  
милиции общественной безопасности.

**Начальниками территориальных служб ГО ООП в управлениях (отделах) внутренних дел по районам (муниципальным районам), городам (городским округам) и иным муниципальным образованиям, в том числе по нескольким муниципальным образованиям, являются по должности заместители начальников управлений (отделов) внутренних дет по районам (муниципальным районам), городам (городским округам) и иным муниципальным образованиям, в том числе по нескольким муниципальным образованиям, - начальники милиции общественной безопасности.**

Организация взаимодействия служб ГО ООП с органами военного управления в границах военного округа осуществляется старшим начальником служб ГО ООП в границах военного округа.

Старшими начальниками служб ГО ООП в границах военных округов являются начальники служб ГО ООП главных управлений и управлений внутренних дел по Забайкальскому и Хабаровскому краям, Московской, Ростовской, Самарской и Свердловской областям, г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

**Организация управления, методическое руководство, контроль за  
подготовкой и деятельностью территориальных служб ГО ООП в  
министерствах, главных управлениях и управлениях внутренних дел по субъектам Российской Федерации, управлениях (отделах) внутренних дел по районам (муниципальным районам), городам (городским округам) и иным муниципальным образованиям, в том числе по нескольким муниципальным образованиям, возлагаются на нештатные органы  
управления (штабы), создаваемые из представителей:**

**структурных подразделений, входящих в службу ГО ООП или привлекаемых к решению ее задач;**

**представителей соответствующих органов военного  
управления, соединений, воинских частей, военных образовательных  
учреждений высшего профессионального образования, учреждении  
внутренних войск МВД России и территориальных органов ФМС России,  
привлекаемых к выполнению задач службы ГО ООП.**

Начальниками штабов территориальных служб ГО ООП по  
должности являются:

в министерствах, главных управлениях и управлениях внутренних дел по субъектам Российской Федерации - начальники управлений (отделов, отделений) обеспечения общественного порядка и организации деятельности специализированных учреждений милиции, охраны и конвоирования задержанных и обвиняемых;

**в управлениях (отделах) внутренних дел по районам (муниципальным районам), городам (городским округам) и иным муниципальным образованиям, в том числе по нескольким муниципальным образованиям - начальники отделов (отделений) обеспечения общественного порядка соответствующих управлений (отделов) внутренних дел.**

Начальники штабов территориальных служб ГО ООП по должности являются заместителями начальников этих служб.

Порядок создания, структура, состав и задачи территориальных  
служб ГО ООП регламентируются настоящим Положением и  
положениями об этих службах.

Служба ГО ООП на транспорте создается на базе Департамента обеспечения правопорядка на транспорте МВД России, подразделений;

непосредственно подчиненных МВД России и находящихся под его руководством, органов внутренних дел на транспорте.

Начальником службы ГО ООП на транспорте по должности является начальник Департамента обеспечения правопорядка на транспорте МВД России.

**Служба ГО ООП на режимных объектах создается на базе Департамента обеспечения правопорядка на закрытых территориях и режимных объектах МВД России, подразделений, непосредственно подчиненных МВД России, и, находящихся под его руководством, органов внутренних дел в закрытых административно-территориальных образованиях, на особо важных и режимных объектах.**

**Начальником службы ГО ООП на режимных объектах по должности является начальник Департамента обеспечения правопорядка на закрытых территориях и режимных объектах МВД России.**

Порядок создания, структура, состав и задачи службы ГО ООП на транспорте и службы ГО ООП на режимных объектах регламентируются настоящим Положением и положениями об этих службах.

В состав службы ГО ООП входят:

Департамент охраны общественного порядка, Департамент обеспечения правопорядка на транспорте, Департамент обеспечения правопорядка на закрытых территориях и режимных объектах. Департамент обеспечения безопасности дорожного движения. Департамент государственной защиты имущества, Департамент по противодействию экстремизму, Департамент уголовного розыска МВД России, подразделения, непосредственно подчиненные МВД России, руководство которыми осуществляется вышеназванными департаментами, Центр оперативного руководства деятельностью специальных подразделений МВД России и Дежурная часть МВД России;

**структурные подразделения аппаратов управления и непосредственно подчиненные им подразделения министерств, главных управлений и управлений внутренних дел по субъектам Российской Федерации, управлений внутренних дел на железнодорожном, воздушном и водном транспорте, управлений (отделов) внутренних дел в закрытых административно-территориальных образованиях, на особо важных и режимных объектах, подразделения управлений (отделов) внутренних дел по районам (муниципальным районам), городам (городским округам) и иным муниципальным образованиям, в том числе по нескольким муниципальным образованиям, линейных управлений (отделов) на железнодорожном, воздушном и водном транспорте, непосредственно реализующие задачи милиции общественной безопасности, борьбы с организованной преступностью и терроризмом, уголовного розыска;**

**дежурные части органов внутренних дел; участковые уполномоченные милиции; специализированные учреждения милиции: отряды милиции специального назначения и отряды милиции особого назначения;**

**подразделения: связи, специальной техники и автоматизации; патрульно-постовой службы милиции; государственной инспекции безопасности дорожного движения; милиции вневедомственной охраны при органах внутренних дел; охраны и конвоирования задержанных и обвиняемых: лицензионно-разрешительной работы и контроля за частной детективной и охранной деятельностью; по борьбе с правонарушениями в сфере потребительского рынка и исполнения административного законодательства, по делам несовершеннолетних; дознания; по охране дипломатических представительств и консульств иностранных государств; иные подразделения, созданные в установленном законодательством Российской Федерации порядке для реализации задач, возложенных на органы внутренних дел;**

**воинские части МВД России военного времени (соединения и воинские части (подразделения) охраны порядка и безопасности).**

**Служба ГО ООП комплектуется за счет сотрудников, федеральных государственных гражданских служащих и работников органов внутренних дел, не имеющих мобилизационных предписаний.**

**К выполнению задач службы ГО ООП по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности при ведении гражданской обороны в соответствии с федеральным законодательством в порядке, установленном нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами МВД России, и по соответствующим планам могут привлекаться:**

**подразделения органов внутренних дел Российской Федерации, не входящие в состав службы ГО ООП;**

**соединения, воинские части (подразделения), военные образовательные учреждения высшего профессионального образования и учреждения внутренних войск МВД России;**

**соединения и воинские части (подразделения) Вооруженных Сил Российской Федерации и других войск, воинские формирования, органы и специальные формирования;**

**В этих же целях в соответствии с федеральным законодательством, иконами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации могут привлекаться аварийно-спасательные формирования (команды и группы охраны общественного порядка),**

**создаваемые органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями.**

**Формирования ГО ООП создаются в соответствии с Порядком создания нештатных аварийно-спасательных формирований' организациями, которые разрабатывают организационную структуру и табели положенности материальных средств, осуществляют комплектование, оснащение материальными средствами и подготовку этих формирований.**

**Формирования ГО ООП привлекаются для выполнения задач службы ГО ООП согласно планам гражданской обороны, разрабатываемым органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями, на базе которых они созданы.**

**Мероприятия выполняемые службой при перевода её**

**с мирного на военное время**

Объем, организация, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий при переводе службы ГО ООП с мирного на военное время и в ходе выполнения возложенных на нее задач определяются в планах обеспечения мероприятий гражданской обороны службы гражданской обороны охраны общественного порядка и соответствующих служб, входящих в ее состав.

Планы служб ГО OOII вводятся в действие в установленном порядке соответствующими начальниками служб.

Перевод службы ГО ООП с мирного на военное время и выполнение соответствующих мероприятий осуществляются в общей системе перевода гражданской обороны органов внутренних дел на военное время в соответствии с установленными степенями готовности гражданской обороны. При этом осуществляются:

приведение в готовность органов управления, технических систем управления, оповещения и связи, сил и средств службы ГО ООП:

мероприятия по защите личного состава, служебных животных и материальных средств службы ГО ООП.

Выполнение возложенных на службу ГО ООП задач заключается в выполнении в установленном порядке мероприятий по:

поддержанию общественного порядка в городах, других населенных пунктах, на маршрутах эвакуации населения, обеспечению охраны материальных и культурных ценностей, восстановлению и поддержанию

общественного порядка в районах, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

защите личного состава, служебных животных и материальных средств службы ГО ООП от опасностей, возникающих при ведении военных действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Поддержание устойчивого морально-психологического состояния, служебной дисциплины и строгого соблюдения законности личным составом службы ГО ООП при выполнении возложенных на службу задач достигается проведением мероприятий по психологической подготовке, специально-правовому и информационному обеспечению, культурно-досуговой и воспитательной работы, а также противодействием психологическому воздействию противника.

Выполнение морально-психологического обеспечения организуется в установленном порядке соответствующими начальниками службы ГО ООП и осуществляется подразделениями органов внутренних  
дел по работе с личным составом.

**Порядок обучения личного состава службы**

Обучение личного состав службы ГО ООП проводится согласно  
Положению об организации обучения населения в области гражданской  
обороны:

сотрудников органов внутренних дел, входящих в службу ГО ООП или привлекаемых к выполнению ее задач, - в системе профессиональной подготовки в порядке, установленном Министром;

личного состава формирований ГО ООП - в организациях, на базе которых они созданы, при методическом руководстве начальников соответствующих служб ГО ООП.

Подготовка руководящего состава службы ГО ООП проводится в Академии управления МВД России, Академии гражданской защиты МЧС России»и учебных центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации.

Подготовка начальствующего состава службы ГО ООП проводится в системе профессиональной подготовки в порядке, установленном Министром, в учебных центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации и на курсах гражданской обороны муниципальных образований.

С целью подготовки службы ГО ООП к выполнению возложенных задач проводятся учения (командно-штабные и тактико-специальные) и тренировки (штабные тренировки).

**Материально-техническое, медицинское и другие виды обеспечения**

Служба ГО ООП оснащается материальными средствами, не предназначенными для поставки при объявлении мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации и другие войска или использования в их интересах.

Обеспечение материальными средствами осуществляется: сил службы ГО ООП - в порядке, определенном Министром, в соответствии со штатами, табелями и нормами довольствия (положенности) органов внутренних дел, по установленной номенклатуре и в пределах выделяемых бюджетных ассигнований;

формирований ГО ООП - за счет запасов материальных средств, создаваемых организациями в порядке, определенном Положением о накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств1, и с учетом рекомендаций, утвержденных МЧС России.

Медицинское обеспечение (проведение лечебно-профилактических, санитарно-гигиенических, противоэпидемических мероприятий, государственного санитарно-эпидемиологического надзора и  
ветеринарно-санитарного надзора) в интересах службы ГО ООП организуется силами и средствами медицинских учреждений органов внутренних дел и территориальными учреждениями здравоохранения Российской Федерации во взаимодействии с органами, уполномоченными осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор в субъектах Российской Федерации, в порядке, установленном федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации Российской Федерации.

Для выполнения задач службой ГО ООП используются здания и сооружения, материальные средства, защитные сооружения гражданской обороны, находящиеся в оперативном управлении органов внутренних дел или арендуемые ими. При их отсутствии или недостаточном количестве - за счет заблаговременного закрепления зданий, сооружений и  
материальных средств других организаций.

Закрепление зданий, сооружений и материальных средств других организаций производится на договорной основе при участии заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, органон исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций или их решениями.

**Порядок финансирования деятельности службы**

Финансирование мероприятий по подготовке и обеспечению материальными средствами, действий службы ГО ООП осуществляется в  
соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами  
субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами МВД  
России за счет и в пределах средств федерального бюджета, бюджетов  
субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления,  
выделяемых на содержание органов внутренних дел.

Финансирование научно-исследовательских работ по тематике службы ГО ООП, выполняемых научно-исследовательскими учреждениями МВД России, проводится по сметам этих учреждений.

**Основные задачи службы**

Основными задачами ГО ООП являются:

Организация и проведение мероприятий, направленных на поддержание общественного порядка в городах, других населенных пунктах, на маршрутах эвакуации населения, обеспечение охраны материальных и культурных ценностей, восстановление и поддержание общественного порядка в районах, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Организация и проведение мероприятий по защите личного состава, служебных животных и материальных средств службы ГО ООП от опасностей, возникающих при ведении военных действий, а также при  
возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

**6.1. Основные мероприятия, осуществляемые службой ГО ООП**

При подготовке службы ГО ООП в мирное время осуществляется:

Разработка или участие в разработке в пределах своей компетенции проектов законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных, региональных и ведомственных целевых программ в области гражданской обороны.

Разработка, согласование и утверждение плана обеспечения охраны общественного порядка мероприятий гражданской обороны службы ГО ООП.

Поддержание в готовности систем управления, связи и  
оповещения, необходимого ресурсного обеспечения службы ГО ООП.

Через соответствующие структурные подразделения центрального аппарата МВД России и подразделения, непосредственно подчиненные МВД России.

Создание, оснащение материальными средствами и подготовка в установленном Министром порядке разведывательных групп (дозоров) и постов радиационного, химического и биологического наблюдения.

Обучение личного состава службы ГО ООП в системе  
служебной и боевой подготовки.

Подготовка к выполнению мероприятий по защите личного состава, служебных животных и материальных средств службы ГО ООП от опасностей, возникающих при ведении военных действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

обучение личного состава службы в области гражданской обороны.

накопление и поддержание в готовности к приему укрываемых защитных сооружений гражданской обороны;

накопление и поддержание в технической исправности вооружения и средств радиационной, химической и биологической защиты;

планирование эвакуации и участие в подготовке загородной зоны для размещения личного состава, служебных животных и материальных средств.

Подготовка к проведению мероприятий по поддержанию общественного порядка в городах, других населенных пунктах, на маршрутах эвакуации населения, обеспечению охраны материальных и культурных ценностей, восстановлению и поддержанию общественного порядка в районах, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Организация, методическое руководство и контроль подготовки  
служб ГО ООП к:

поддержанию общественного порядка в городах, других населенных пунктах, на маршрутах эвакуации населения, обеспечению охраны материальных и культурных ценностей, восстановлению и поддержанию общественного порядка в районах, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

выполнению мероприятий по защите личного состава, служебных животных и материальных средств службы ГО ООП от опасностей, возникающих при ведении военных действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

участие в осуществлении мероприятий, связанных с соблюдением иностранными гражданами и лицами без гражданства установленных правил регистрации и временного пребывания в Российской Федерации.

При переводе службы ГО ООП с мирного па военное время осуществляется:

Организация и проведение мероприятий по переводу службы ГО ООП с мирного на военное время.

Обеспечение общественного порядка в городах и других населенных пунктах, на охраняемых объектах, на объектах железнодорожного, воздушного и водного транспорта, на маршрутах эвакуации; охрана материальных и культурных ценностей;

организация по усиленному варианту несения патрульно-постовой службы согласно плану комплексного использования сил и средств органов внутренних дел по обеспечению правопорядка в общественных местах (единой дислокации);

предупреждение и пресечение возможных массовых беспорядков, распространения ложных и провокационных слухов;

участие в борьбе с диверсионно-разведывательными. террористическими силами и десантами противника;

выделение сил и средств, привлекаемых к усилению охраны и обороны особо важных и режимных объектов, специальных грузов и объектов на коммуникациях;

усиление охраны объектов, подлежащих обязательней охране органов внутренних дел, и имущества юридических и физических лиц (в соответствии с договорами), принятие мер но охране имущества, оставшегося без присмотра;

реализация в установленном порядке профилактических и оперативно-розыскных мероприятий, проведение которых необходимо в складывающейся обстановке;

участие в осуществлении мероприятий, связанных с соблюдением иностранными гражданами и липами без гражданства установленных правил регистрации и временного пребывания в Российской Федерации;

участие в комендантской службе, организуемой органами военного управления, и по вопросам, относящимся к компетенции органов внутренних дел.

Организация и выполнение мероприятий по защите личного состава, служебных животных и материальных средств службы ГО ООП от опасностей, возникающих при ведении военных действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

приведение в готовность постов радиационного, химического и биологического наблюдения, разведывательных групп (дозоров);

ведение радиационного, химического, биологического наблюдения и разведки, дозиметрического контроля, выявление и оценка радиационной, химической и биологической обстановки;

приведение в готовность защитных сооружений гражданской обороны к приему укрываемого личного состава;

обеспечение личного состава в установленном порядке средствами индивидуальной и медицинской защиты, приборами радиационной и химической разведки и дозиметрического контроля, средствами специальной обработки;

подготовка к проведению мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;

подготовка к эвакуации личного состава, служебных животных и материальных средств в загородную зону;

подготовка к проведению санитарной обработки личного состава, ветеринарной обработки служебных животных, специальной обработки материальных средств, обеззараживания зданий, сооружений и мест несения службы.

При выполнении задач службы ГО ООП в военное время осуществляется:

Организация и проведение мероприятий по поддержанию общественного порядка в городах, других населенных пунктах, на маршрутах эвакуации населения, обеспечению охраны материальных и культурных ценностей, восстановлению и поддержанию общественного порядка в районах, пострадавших при ведении военных действий пли вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

проведение в установленном порядке профилактических и оперативно-розыскных мероприятий, выполнение которых необходимо в сложившейся обстановке в военное время;

проведение мероприятий по предупреждению и пресечению возможных массовых беспорядков, распространению ложных и провокационных слухов;

несение по усиленному варианту патрульно-постовой службы согласно плану комплексного использования сил и средств органов внутренних дел по обеспечению правопорядка в общественных местах (единой дислокации);

участие в борьбе с диверсионно-разведывательными, террористическими силами и десантами противника:

участие по усиленному варианту несения службы в охране и обороне особо важных и режимных объектов, специальных грузов и объектов на коммуникациях;

охрана по усиленному варианту несения службы объектов, подлежащих обязательной охране органов внутренних дел, и имущества юридических и физических лиц (в соответствии с договорами), принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра;

обеспечение в установленном порядке надзора (контроля) за соблюдением должностными лицами и населением правил световой маскировки, карантина, выполнением решений органов государственной власти по вопросам обеспечения общественного порядка при ведении мероприятий гражданской обороны;

участие в осуществлении мероприятий, установленных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и проводимых в военное время в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства;

участие в учете потерь населения в военное время совместно с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, территориальными органами ФМС России, органами записи актов гражданского состояния и учреждениями здравоохранения Российской Федерации;

установление личности погибших граждан по неопознанным трупам пострадавших;

обеспечение в установленном порядке надзора (контроля) за выполнением должностными лицами и населением решений органов исполнительной власти Российской Федерации, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления по вопросам обеспечения общественного порядка и безопасности при ведении гражданской обороны на территории Российской Федерации;

содействие органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления в привлечении в установленном порядке граждан, транспортных и иных средств, принадлежащих организациям и гражданам, для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

ограничение или запрещение движения на разрушенных и опасных для движения участках улиц и автомобильных дорог, подготовка предложений но установке необходимых технических средств организации дорожного движения;

контроль за техническим состоянием автотранспортных средств, предназначенных для перевозки людей и грузов при эвакуационных и других мероприятиях гражданской обороны;

выдача пропусков на автотранспортные средства для обеспечения очередности их движения на автомобильных дорогах;

контроль за соблюдением на улицах и автомобильных дорогах (кроме военно-автомобильных) требований световой маскировки автотранспортных средств;

участие в регулировании движения на автомобильных дорогах при передвижении соединений и воинских частей (подразделений) Вооруженных Сил Российской Федерации и других войск.

Организация и выполнение мероприятий по защите личного состава, служебных животных и материальных средств службы ГО ООП от опасностей, возникающих при ведении военных действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

оповещение органов управления, личного состава службы ГО ООП об опасностях, возникающих при ведении военных действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

ведение радиационного, химического, биологического наблюдения и разведки, дозиметрического контроля, выявление и оценка радиационной, химической и биологической обстановки;

эвакуация личного состава, служебных животных и материальных средств службы ГО ООП в безопасные районы из очагов поражения:

укрытие личного состава в защитных сооружениях гражданской обороны;

применение средств индивидуальной и медицинской защиты;

проведение мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;

проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для личного состава при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

первоочередное обеспечение личного состава, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий, в том числе медицинское обслуживание и принятие других необходимых мер:

введение режимов радиационной защиты;

проведение санитарной обработки личного состава, ветеринарной обработки служебных животных, специальной обработки материальных средств и обеззараживания зданий, сооружений и мест несения службы.

**Приложение № 1**

УТВЕРЖДАЮ

руководитель гражданской обороны

Энского района

Р.А. Иванов

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2010г.

ВАРИАНТ ПЛАНА

**ОБЕСПЕЧЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ СЛУЖБЫ ГО ОХРАНЫ БЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Энского района**

СОГЛАСОВАНО

Начальник Главного управления МЧС России по Красноярскому краю

полковник

И.И. Джураев

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2010г.

СОГЛАСОВАНО

военный комиссар Энского района

полковник В.А. Сидоров

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2010г.

Раздел I.

Краткая оценка возможной обстановки на территории области

после нападения противника.

**а) С применением оружия массового поражения.**

При нанесении ударов в сочетании с химическимии биологическими средствами поражения на территории Энского района могут образоваться обширные зоны заражения территории и разрушения промышленных, культурных объектов, жилых зданий, а также большие очаги пожаров. В результате создадутся крайне сложные условия для функционирования служб ГО района не только в пределах возможных объектов нападения, но и в ряде населенных пунктов.

Вероятными целями для нанесения ударов на территории района (города) могут быть населенные пункты, а также объекты государственного управления, энергетики, промышленности, жизнеобеспечения, транспорта и транспортных коммуникаций. В результате таких ударов в различных зонах разрушений и радиоактивного заражения могут оказаться и объекты городских, сельских служб гражданской обороны.

В очагах поражения окажутся объекты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ службы гражданской обороны, что значительно осложнит действия ее формирований ГО. Кроме этого дополнительное воздействие окажут вторичные поражающие факторы: радиоактивное заражение местности, крупные пожары и очаги инфекционных заболеваний (из-за нарушения систем водоснабжения и канализации).

Будет разрушено до \_\_\_\_ % воздушных линий электропередач, на \_\_\_\_ % площадей городов произойдут сплошные завалы, более чем на \_\_\_\_\_ % площади возникнут массовые пожары. Потери среди населения городов составят от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ %, из них \_\_\_\_\_% - безвозвратные. Степень разрушений промышленных объектов составит \_\_\_\_\_\_%.

Потери техники и разрушение предприятий, организаций и объектов службы ГО при внезапном нападении противника могут составить:

- инженерной и автомобильной техники до \_\_\_\_\_ %;

- разрушения предприятий и объектов до \_\_\_\_\_\_ %.

Может быть разрушено до \_\_\_\_\_ защитных сооружений всех классов, до \_\_\_\_\_\_\_\_ подвальных помещений; завалено – до \_\_\_\_\_\_ защитных сооружений, до \_\_\_\_\_\_\_ подвальных помещений, используемых службой ГО. При этом количество пораженных, подлежащих извлечению из разрушенных и заваленных защитных сооружений может составить до \_\_\_\_\_\_ человек.

После нанесения противником ударов работа службы ГО в основном направлена на выполнение двух взаимосвязанных задач.

В первую очередь усилия направляются на восстановление работоспособности формирований службы ГО и нарушенного управления. Вторая задача состоит в своевременном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обеспечении АС и ДНР в очагах поражения.

**Вывод:** После нанесения противником ударов на территории района (города) может сложиться сложная обстановка, характеризующаяся средними и сильными разрушениями, особенно в г. Энске, потерей значительной части промышленного потенциала и населения, нарушением на продолжительное время централизованного электроснабжения, перебоями в работе транспортной сети, связи, частичной потерей на некоторое время управления силами ГО службы.

При преодолении обширных зон радиоактивного и химического заражения, поиска путей и преодоления этих зон, разрушенных участков дорог, очагов пожаров, резко снизятся темпы восстановления и манёвренные возможности формирований службы ГО.

Значительно затруднится материальное, техническое и медицинское и другие виды обеспечения мероприятий службой ГО.

б) С применением обычных средств поражения и действиях

**диверсионно-разведывательных групп (ДРГ).**

Учитывая наличие на территории области большого количество предприятий, использующих в технологическом процессе АХОВ, массовое применение в период ведения боевых действий только обычных средств поражения может вызвать в городах и населённых пунктах области большие очаги заражения, пожары, гибель людей и сельскохозяйственных животных, нанести значительный материальный ущерб хозяйству области. Степень разрушения зданий и сооружений, размеры пожаров будут зависеть от количества и типов применяемых боеприпасов, их калибра, места взрыва и характеристики поражаемых объектов.

Наиболее вероятные объекты нападения противника могут быть объекты службы ГО в городе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; в населенных пунктах района: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В местах разрушений зданий и сооружений, на улицах и проездах будут образовываться завалы, на дорогах возможно образование большого количества воронок, что в значительной мере осложнит выполнение поставленных задач формированиям (подразделениям) службы ГО.

**Вывод:** Применение противником обычных средств поражения и действия ДРГ, могут нанести значительный ущерб предприятиям, объектам, складам и базам служб ГО района (города)..

**Раздел II.**

# Выполнение мероприятий службой ГО при планомерном

# переводе с мирного на военное время.

*1. Порядок перевода службы ГО с мирного на военное положение*

а) Приведение в готовность формирований службы ГО в местах

постоянного размещения, вывод в загородную зону формирований

Формирования ГО службы приводятся в полную готовность к действиям по предназначению с получением соответствующего приказа (распоряжения). Приведение их в готовность осуществляется без прекращения производственной деятельности:

- проводится доукомплектование автомобильным транспортом, личным составом;

- выдаются средства индивидуальной защиты, приборы РХР и ДК;

- проводится инструктаж личного состава службы о порядке оповещения и сбора при получении приказа на проведение эвакуации;

- уточняется порядок выхода (вывоза) и районы размещения в загородной зоне;

- организуется обучение и слаживание действий личного состава формирований службы ГО, не прошедших подготовку по гражданской обороне.

До начала общей эвакуации часть формирований ГО, по приказу (распоряжению) начальника ГО области, может выводиться в загородную зону для подготовки ее к приему и размещению эваконаселения и личного состава службы ГО. Все остальные формирования ГО эвакуируются вместе с организациями, учреждениями и объектами службы ГО, на базе которых они созданы.

б) Состав, сроки готовности, предназначение и порядок действий сил и средств службы по обеспечению мероприятий ГО

Для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обеспечения мероприятий ГО в районе (городе), на базе структурных подразделений и предприятий создано \_\_\_\_ служб ГО. Срок полной готовности формирований ГО повышенной готовности службы в пунктах постоянного размещения составляет Ч+ \_\_\_\_ часов, остальных Ч +\_\_\_\_ часов.

Обеспечение мероприятий ГО начинается с укомплектования формирований ГО службы повышенной готовности: разведки, медицинских, санитарно-транспортных и мобильных отрядов в период выполнения мероприятий готовности ГО «ПМ-1» и готовности «ПМ-2». Затем идёт укомплектование остальных формирований ГО службы.

С момента получения приказа (распоряжения) на эвакуацию, при «Общей» степени готовности ГО, все формирования службы ГО сосредотачиваются в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Им ставится задача на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , непосредственную подготовку к выводу в загородную зону и ускоренное строительство недостающих быстровозводимых защитных сооружений или дооборудование подвальных помещений для укрытия персонала службы ГО.

в) Сроки и объёмы проведения основных мероприятий

по повышению устойчивости работы предприятий службы ГО.

Для успешного выполнения установленных заданий по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обеспечению, при переводе гражданской обороны области в высшие степени готовности, в службе ГО выполняется комплекс мероприятий, направленных на снижение возможных потерь личного состава, техники, производственных мощностей, продовольственных запасов, медицинского оборудования, ГСМ и др.

В течении \_\_\_\_ часов приводится в готовность система оповещения об угрозе нападения противника.

За \_\_\_\_ часов готовности «ПМ-1» приводятся в готовность к использованию по назначению имеющиеся защитные сооружения.

За \_\_\_\_\_ часа готовности «ПМ-2» проводится дооборудование подвальных и других заглубленных помещений до норм ПРУ.

За \_\_\_\_\_ часа готовности ГО «Общая» проводится строительство ПРУ для наибольшей работающей смены в категорированных городах. За \_\_\_\_ часов этой же готовности в загородной зоне строится ПРУ на всех работающих и членов их семей. С получением приказов на выполнение мероприятий готовности «ПМ-1» и «ПМ-2» проводится подготовка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ техники к работе в условиях радиоактивного заражения.

В это же время идёт уточнение наличия водительского состава для организации 2-х и 3-х сменной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ техники формирований службы ГО, оформление пропусков, делаются запасы ГСМ. К службе ГО приписывается водительский состав. Пополнение персонала, обслуживающего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ технику, будет организовано за счёт ускоренной их подготовки.

Для наращивания фонда защитных сооружений привлекаются \_\_\_\_ человек от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_ единиц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ техники.

Защита производственных зданий, сооружений предприятий, учреждений, объектов осуществляется путём усиления охраны.

Защита техники службы ГО осуществляется путем ее рассредоточения и использования для размещения естественных укрытий, а также оборудования в загородной зоне простейших укрытий.

По сигналу «Воздушная тревога» в службе ГО проводится их светомаскировка. Для работы в условиях полного затемнения устанавливаются светомаскировочные устройства.

***2. Организация управления службой***

Управление службой организует штаб службы ГО осуществляется с основного пункта управления, расположенного по адресу: улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дом № \_\_\_\_\_ , а после окончания эвакомероприятий - с загородного пункта управления, расположенного в н.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района по адресу: улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дом № \_\_\_\_\_.

В случае выхода из строя основного и загородного ПУ, управление службой принимает дублирующий пункт управления, дислоцирующийся в населенном пункте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_района на базе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ службы ГО района.

Оповещение и сбор руководящего состава и персонала службы ГО района возложены на группу оповещения (дежурного диспетчера) и осуществляется согласно разработанных инструкций и схем.

Время готовности к работе основного пункта управления службы ГО через Ч + \_\_\_\_ с момента получения приказа (распоряжения) на перевод ГО в готовность «ПМ-1». Запасного и дублирующего пунктов управления - через Ч+ \_\_\_\_\_ часов после получения соответствующих распоряжений.

Управление подчиненными \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ службами ГО организовано с использованием формализованных приказов, распоряжений, донесений и докладов передаваемых по электронной почте, факсимильной связи или телефону. Связь с органами управления по делам ГОЧС осуществляется по тем же каналам связи.

В случаях потери связи между пунктами управления службы ГО и руководителем ГО области, диспетчерскими постами и пунктами принимаются немедленные меры к выяснению причин и одновременно с этим к восстановлению нарушенного управления.

*3. Состав сил и средств службы ГО.*

Для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обеспечения мероприятий ГО на базе \_\_\_\_\_ служб района (города) сформировано \_\_\_\_\_ формирований ГО, общей численностью \_\_\_\_\_\_ человек, из них формирований повышенной готовности \_\_\_\_\_ единиц, численностью \_\_\_\_\_ человек. На укомплектование формирований ГО задействовано \_\_\_\_\_ единиц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ техники, из них повышенной готовности - \_\_\_\_\_\_ единиц.

Закрепление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ техники к формированиям службы ГО осуществляется согласно нормам оснащения за счет техники не приписанной к Вооруженным силам РФ согласно мобилизационного плана за счет наличия ее на предприятиях, в организациях и учреждениях службы, на базе которых эти формирования ГО создаются, а также за счет передачи техники из организаций, прекращающих работу в военное время.

**Состав сил и средств службы (Приложение № 5).**

*4. Организация обеспечения действий службы ГО при проведении мероприятий по степеням готовности гражданской обороны.*

Основными задачами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ службы ГО являются:

-выполнение специальных мероприятий ГО в соответствии с профилем службы;

- обеспечение действий формирований ГО в ходе проведения АС и ДНР;

- руководство рассредоточением сил и средств, а также организаций, на базе которых служба создана;

- обеспечение защиты личного состава, техники и имущества службы ГО от поражающих факторов современных средств поражения;

- возведение быстровозводимых укрытий и ПРУ;

- учет сил и средств, входящих в состав службы организаций и учреждений, привлекаемых для решения задач ГО, их укомплектованности личным составом, техникой и имуществом;

- организация доставки материалов для строительства защитных сооружений;

- своевременный подвоз рабочих смен.

*Конкретные задачи каждой службы ГО необходимо взять из Постановления СЗ администрации области «О службах гражданской обороны муниципального образования».*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обеспечение мероприятий гражданской обороны и действий сил службы ГО организуется штабом службы ГО на основе приказов, распоряжений или решений начальника ГО области.

**Порядок перевода службы ГО в высшие степени готовности определен календарным планом (Приложение № 3).**

## При готовности «Повседневная»

Органы управления службы ГО и формирования ГО занимаются повседневной деятельностью и находятся в готовности к выполнению задач согласно плана обеспечения мероприятий службы. При этой степени готовности ГО:

- служба осуществляет текущее и перспективное планирование, организует и обеспечивает выполнение мероприятий согласно планам в повседневном режиме работы;

- система оповещения и связи работает в дежурном режиме;

- силы и средства ГО занимаются повседневной деятельностью, проводят мероприятия, обеспечивающие приведение их в готовность для проведения АС и ДНР и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обеспечения, согласно предназначения.

Первоочередные мероприятия первой группы (ПМ-1)

При этой степени готовности ГО планируется провести следующие мероприятия:

- с Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ осуществить сбор руководящего состава службы ГО согласно схемы оповещения **(Приложения № 6);**

- с Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ провести уточнение Плана обеспечения мероприятий службы ГО;

* с Ч+ \_\_\_ до Ч + \_\_\_ организовать круглосуточное дежурство руководящего состава службы в пунктах постоянного размещения;
* с Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ на загородный пункт управления выслать специальную группу, которая устанавливает взаимодействие с Главным управлением МЧС России по району (городу), приводит в готовность средства связи;

- с Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ привести в готовность в пунктах постоянного размещения (без прекращения производственной деятельности) формирования ГО повышенной готовности службы. Уточнить их укомплектованность личным составом, техникой, средствами связи и табельным имуществом;

* с Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ привести в готовность защитные сооружения службы ГО;
* с Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ ускорить ввод в эксплуатацию защитные сооружения, строящиеся по планам текущего года;
* с Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ подготовить к выдаче средства индивидуальной защиты, приборы РХР и ДК;
* с Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ провести подготовку к защите водных источников;
* с Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ провести подготовительные мероприятия к введению режимов светомаскировки, противопожарной защиты и охране наиболее важных учреждений (объектов) службы;
* отозвать к месту постоянной работы должностных лиц, находящихся в отпусках, командировках и на учебе.

Срок проведения первоочередных мероприятий первой группы (ПМ-1) - одни сутки.

**Первоочередные мероприятия второй группы (ПМ-2).**

При этой степени готовности в службе ГО планируется и провести следующие мероприятия:

Провести мероприятия предыдущих степеней готовности ГО, если они не проводились ранее и дополнительно:

* через Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ руководящий состав службы ГО перевести на круглосуточный режим работы;
* через Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ систему управления, оповещения и связи службы ГО привести в полную готовность;
* через Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ все защитные сооружения, в том числе подвалы, погреба и другие заглубленные сооружения привести в полную готовность, при необходимости дооборудовать их под противорадиационные укрытия;
* через Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ в защитные сооружения заложить запас продуктов питания, воды и медикаментов;
* через Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ организовать круглосуточное дежурство звеньев по обслуживанию защитных сооружений;
* через Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ привести в готовность в пунктах постоянного размещения все формирования ГО службы;
* через Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ уточнить расчеты на проведение эвакомероприятий, подготовить автотранспорт для перевозки личного состава службы, членов их семей, материальных ценностей и документов в загородную зону;
* через Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ в учреждениях службы ГО привести в готовность медицинские пункты (где они имеются) и во взаимодействии с медицинской службой ГО провести иммунизацию рабочих, служащих по эпидпоказаниям (по особому распоряжению);
* через Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ подготовить к вывозу в загородную зону необходимую для служебной деятельности документацию, остальную - подготовить к уничтожению;
* через Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ провести неотложные мероприятия по повышению устойчивости работы объектов службы ГО в военное время;
* через Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ изготовить простейшие средства индивидуальной защиты органов дыхания (марлевые повязки);
* через Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ учреждения (лаборатории, посты) ХНП перевести на круглосуточное дежурство;
* через Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ провести светомаскировку, противопожарные мероприятия и усилить охрану учреждений, объектов службы ГО.

Срок проведения первоочередных мероприятий второй группы (ПМ-2) - одни сутки.

**«Общая» степень готовность гражданской обороны.**

Начальник службы ГО вводит в действие План обеспечения мероприятий ГО в полном объеме и организует проведение следующих мероприятий:

Провести мероприятия предыдущих степеней готовности ГО, если они не проводились ранее и дополнительно:

- через Ч+ \_\_\_ до Ч + \_\_\_ дооборудовать подвалы и другие заглубленные сооружения под ПРУ для персонала учреждений службы ГО;

- через Ч+ \_\_\_ до Ч + \_\_\_ выдать всему персоналу службы и личному составу формирований ГО СИЗ, приборы РХР и ДК;

-через Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ привести в готовность в пунктах постоянного размещения все формирования ГО, не приведенные ранее;

- через Ч+ \_\_\_ до Ч + \_\_\_ (по особому распоряжению) вывести часть формирования ГО в загородную зону;

- через Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ вывести в загородную зону необходимые для служебной деятельности документы, запасы материальных средств службы ГО;

-через Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ обеспечить светомаскировку, пожарную безопасность и охрану учреждений (объектов) службы ГО в полном объеме;

- через Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ в полном объеме провести мероприятия по повышению устойчивости работы объектов службы ГО в военное время;

- через Ч + \_\_\_ до Ч + \_\_\_ на объектах службы ГО, подлежащих эвакуации, уточнить расчеты на проведение эвакуационных мероприятий, привести в полную готовность автомобильный транспорт.

**Срок проведения мероприятий «Общей» степени готовности гражданской обороны - одни сутки.**

Порядок эвакуации.

При подготовке к проведению эвакуации штаб службы ГО проверяет и уточняет:

-наличие и техническое состояние автомобильной техники, привлекаемой для вывоза личного состава и материальных средств;

-укомплектованность формирований ГО службы исправной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ техникой, водителями и имуществом в соответствии с нормами оснащения;

-готовность пунктов сбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ формирований ГО службы.

-через эвакуационную комиссию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района (города) уточнить номера и месторасположение СЭПов, ПЭПов, пункты посадки и высадки сотрудников организаций (объектов) службы ГО и членов их семей.

На протяжении всего периода эвакуации начальник и штаб службы ГО по телефонной (радио) связи осуществляет непосредственное руководство и контроль за деятельностью своих формирований ГО, оказывает им необходимую помощь и докладывает о ходе эвакуации председателю эвакуационной комиссии района (города).

Частичная эвакуация нетрудоспособных и незанятых на производстве членов семей сотрудников организаций, предприятий службы ГО осуществляется в соответствии с расписанием движения электропоездов, ведомственным или снятым с отдельных маршрутов транспортом и может проходить в течение пяти суток.

***5. Взаимодействие с другими службами и органами***

***военного командования***

Взаимодействие с другими службами ГО организуется в целях согласования совместных действий по месту, целям, времени и наиболее эффективному использованию сил и средств в интересах выполнения задач гражданской обороны.

В ходе выполнения мероприятий гражданской обороны служба ГО осуществляет взаимодействие:

- с автотранспортной службой ГО - по вопросам доставки рабочих смен и формирований ГО к месту ведения работ;

- с автодорожной службой ГО - по вопросам использования дорог и переправ;

- со службой ГО оповещения и связи - по вопросам бесперебойного обеспечения действующей связью;

- со службой ГО снабжения ГСМ - по вопросам своевременного и полного снабжения ГСМ формирований ГО горючими и смазочными материалами через сеть нефтебаз, складов, стационарных и передвижных заправочных станций;

- с медицинской службой ГО – по вопросам организации и осуществления лечебно-эвакуационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья личного состава службы и формирований ГО, оказания медицинской помощи пораженным и больным;

- с санитарноэпидемиологической службой ГО - по вопросам обследования мест проведения работ по возведению защитных сооружений и прилегающих к нему территорий в санитарном отношении; проведения профилактических мероприятий по предупреждению заболеваний личного состава формирований ГО в местах, опасных в санитарно - эпидимиологическом отношении; проверки состояния источников водоснабжения и определения возможности употребления воды;

- со службой ГО энергоснабжения – по вопросам бесперебойного снабжения электроэнергией объектов службы ГО и действий формирований ГО при проведении АС и ДНР, осуществления мероприятий по светомаскировки;

- со службой ГО торговли и питания – по вопросам обеспечения питания личного состава формирований ГО, работающего в очагах поражения, а также обеспечения бельем, одеждой и обувью;

- и другими службами ГО (указать конкретно какими);

- с органами военного командования - по вопросам совместного использования автомобильных дорог во время проведения эвакомероприятий, поставки дополнительной автомобильной и инженерной техники.

Особенности обеспечения мероприятий ГО при ведении войны

с применением противником обычных средств поражения

При применении противником обычных средств поражения особенностями \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обеспечения мероприятий ГО являются:

* необходимость выполнения мероприятий по маскировке объектов службы ГО;
* необходимость строительства простейших укрытий (щелей, траншей);
* быстрое укрытие персонала, личного состава формирований ГО и техники по сигналу «Воздушная тревога»;
* усиление сил разведки и наблюдения за состоянием территории;
* борьба с диверсионно-разведывательными группами противника;
* повышенный объем строительно-монтажных работ по восстановлению зданий и сооружений службы ГО;
* проведение спасательных работ в организациях и на предприятиях службы ГО.

Обеспечение ГСМ автомобильной, инженерной техники, привлекаемой к выполнению мероприятий гражданской обороны, производится через существующую сеть нефтебаз, складов, стационарных и подвижных заправочных станций. На каждую единицу техники, предназначенной для участия в АС и ДНР и эвакомероприятиях, необходимо иметь запас ГСМ не менее чем на 500 км. хода.

Техническое обслуживание техники осуществлять на ремонтных базах своих предприятий, а также силами передвижных ремонтно-восстановительных групп, развертываемых технической службой ГО района (города).

Питание формирований службы ГО осуществлять на базе стационарных столовых и подвижных пунктах питания, развертываемых службой ГО торговли и питания.

Таким образом, можно сделать вывод, что формирования службы ГО при ведении войны с применением обычных средств поражения будут привлекаться для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обеспечения формирований \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ служб ГО и участия в АС и ДНР, только в меньших масштабах.

Раздел III.

Выполнение мероприятий службой гражданской

обороны при внезапном нападении противника

1. Защита сил службы ГО и обеспечение мероприятий

по защите персонала по сигналу «Воздушная тревога»

С получением сигнала «Воздушная тревога» в организациях, предприятиях и на объектах службы ГО осуществляется укрытие работающей смены, которая составляет до \_\_\_\_\_ % всех работающих.

Рабочие и служащие организаций, предприятий, входящие в состав службы ГО, прекращают работу и укрываются в защитных сооружениях и других, заранее определенных местах на территории предприятий или вблизи них. При недостатке или отсутствии защитных сооружений используются подвалы, цокольные этажи жилых зданий.

Приостанавливается производственная деятельность, отключается сеть энергоснабжения, останавливаются станки, техника и другое оборудование.

Личному составу формирований службы ГО, в соответствии с заранее разработанными планами выдаются средства индивидуальной защиты и медицинские средства (аптечки индивидуальные, индивидуальные противохимические пакеты, индивидуальные перевязочные пакеты).

2. Организация управления службой

Пункт управления службой ГО района (города) занимается боевым расчетом по сигналу «Воздушная тревога» за Ч+ \_\_\_\_ минут. Личный состав расчета берет с собой всю необходимую документацию и средства индивидуальной защиты, которые хранятся у каждого на рабочем месте.

Связь с подчиненными службами ГО обеспечивается по всем действующим каналам связи.

Загородный пункт управления службы расположен по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ район н.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ здание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Оповещение начальника службы ГО, личного состава боевого расчета и формирований ГО осуществляется с помощью телефонной связи дежурным диспетчером. В ночное время для оповещения, кроме проводных средств связи, предусмотрено использование сотовой связи и посыльных на автомобилях.

В период проведения АС и ДНР управление формированиями ГО службы осуществляется через подвижные диспетчерские пункты, совмещенные с постами регулирования движения.

В случае выхода из строя основного и загородного пунктов управления боевой расчет службы ГО занимает дублирующий пункт управления, дислоцирующийся в н.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на базе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Размещение сил и средств службы ГО в не категорированных

городах и сельской местности

В городах дислоцируется \_\_\_\_\_ служб ГО, в сельских поселениях - \_\_\_\_\_. При внезапном нападении противника эти службы в первоочередном порядке проводят доукомплектование техникой формирований ГО, предназначенных для проведения АС и ДНР, автоколонн для перевозки грузов (рабочих смен, медицинского имущества и т.д.), выполняют мероприятия, направленные на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обеспечение формирований ГО других служб. Сроки поставки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ техники для формирований ГО 1 очереди Ч+\_\_\_\_ часа, для остальных – Ч+\_\_\_\_ часов.

После уяснения сложившейся обстановки все силы и средства службы ГО направляются в места, где будут проводиться АС и ДНР, возводиться быстровозводимые и противорадиационные укрытия.

4. Организация обеспечения действий службы ГО по сигналу

«Воздушная тревога» и проведение АС и ДНР

С целью успешного выполнения мероприятий ГО организуется материальное, техническое, медицинское и другие виды обеспечения формирований ГО службы.

**Материальное обеспечение** осуществляется службами ГО района (города) торговли и питания, материально-технического снабжения, снабжения ГСМ. Начальники этих служб ГО заблаговременно, планируют и готовят материально-техническую базу, создают запасы средств защиты, приборов, специальной техники, продовольствия, вещевого имущества и ГСМ.

Обеспечение горючим смазочными материалами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ техники, привлекаемой к выполнению мероприятий ГО, осуществляется через сеть нефтебаз, складов и заправочных станций. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ техника, не обеспеченная в достаточной мере стационарными заправочными пунктами, обслуживается подвижными автозаправочными станциями.

Питание личного состава формирований ГО служб организуется службой торговли и питания на базе стационарных столовых или подвижных пунктов питания не менее двух раз в сутки.

**Техническое обеспечение** организуется с целью поддержания в исправном состоянии и в постоянной готовности техники, привлекаемой для выполнения задач ГО.

Техническое обеспечение осуществляется технической службой ГО.

Основными задачами технического обеспечения являются:

- организация обслуживания и текущего ремонта техники, вышедшей из строя в ходе выполнения мероприятий ГО;

- эвакуация поврежденных и неисправных машин и механизмов на сборные пункты или базы ремонтных предприятий;

- снабжение формирований ГО и ремонтных предприятий запасными частями и материалами.

Для решения этих задач привлекаются водители \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ техники, ремонтные звенья, ремонтно-восстановительные и эвакуационные группы, станции технического обслуживания, мастерские и заводы по ремонту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ техники.

Техническое обслуживание и ремонт техники, подвергшейся радиоактивному и химическому заражению, осуществляется после ее специальной обработки.

**Медицинское обеспечение** организуется с целью сохранения здоровья личного состава формирований службы ГО, оказания медицинской помощи раненым, пораженным и больным, их эвакуации в лечебные учреждения. Оно организуется медицинской службой ГО области. Начальники медицинских служб ГО района (города) организуют сбор сведений о санитарно-эпидемиологическом состоянии района, предстоящих мероприятиях по предупреждению заболеваний персонала службы, личного состава формирований ГО.

Повседневное медицинское обслуживание личного состава предприятий, организаций службы ГО осуществляется медпунктами этих объектов.

Эвакуация раненных, пораженных и больных из очагов поражения в районы развертывания отрядов первой медицинской помощи (ОПМ) и сохранившихся лечебных учреждений проводится автомобильным транспортом ОПМ и транспортом, выполняющим подвоз формирований ГО к очагам поражения.

5. Взаимодействие с другими службами ГО, учреждениями

и органами военного командования

Областная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ служба ГО взаимодействует:

- со службой оповещения и связи по вопросам обеспечения устойчивой связью формирований ГО и технического обеспечения передачи и приема сигналов управления и оповещения;

- с автотранспортной службой ГО по вопросам доставки личного состава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ формирований ГО службы до места проведения работ;

- со службой ГО дорожно-мостового обеспечения по вопросам состояния автодорог на маршрутах перевозки формирований ГО службы и грузов;

- со службой ГО снабжения ГСМ – по созданию запасов ГСМ на нефтебазах, складах службы и вопросам обеспечения и заправки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_техники службы ГО на маршрутах эвакуации;

- со службой торговли и питания – по вопросам организации питания личного состава формирований ГО службы;

- с медицинской службой ГО – по вопросам оказания врачебной помощи заболевшим и получившим травмы и др.;

- с органами военного командования по вопросам совместного использования маршрутов эвакуации и поставки дополнительной автомобильной и инженерной техники.

#### Начальник службы ГО ООП Энского района

#### В.Н. Кучеров

Начальник штаба службы ГО ООП Энского района

В.Д. Уваров

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2010г.

**Приложения:**

1.План-график работы начальника службы ГО.

2.Организация управления службой ГО (схема).

3.Каледарный план перевода службы с мирного на военное на военное время и обеспечение мероприятий ГО силами службы.

4.Обепечение мероприятий ГО силами службы.

5.Расчет обеспечения действий сил и средств службы ГО.

6.План оповещения руководящего состава службы ГО.

7.Основные показатели состояния службы ГО на 01.01.\_\_\_г. (Ф 2/ДУ).

#### **Примечания:**

#### 1.Перечень выполняемых мероприятий и приложений к плану может изменяться, в зависимости от специфики задач, решаемых службой ГО при приведении гражданской обороны области в высшие степени готовности.

2. Степень секретности плана ГО определить на усмотрение руководителя но не ниже «Для служебного пользования».

##### Приложение № 2

33

##### План график

**работы начальника службы ООП гражданской обороны Энского района**

1. **При планомерном переводе гражданской обороны с мирного на военное время**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | | | Время выполне-ния | | Время выполнения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Отметка  о  выполне-  нии | | Прим. | |
| Первые сутки | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Сутки | | | | | | | | | | | | | | | Пос-лед сут-ки | | | | |
| минуты | | | | | | | | | | | | | | | | | | часы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | 40 | | | | | | 60 | | | | | | | 2 | | | | | 4 | | | | | 8 | | | | 10 | | | | | 12 | | | | | 24 | | | | | 2 | | | | | 3 | | | | | 4 | | | | |
| 1 | 2 | | | 3 | | 4 | | | | | 5 | | | | | | 6 | | | | | | | 7 | | | | | 8 | | | | | 9 | | | | 10 | | | | | 11 | | | | | 12 | | | | | 13 | | | | | 14 | | | | | 15 | | | | | 16 | | | | | 17 | | 18 | |
| **I.При планомерном переводе службы с мирного на военное время**  ***1. Готовность гражданской обороны «Первоочередные мероприятия I группы»*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Поставить задачу начальнику штаба службы, дежурному диспетчеру на оповещение и сбор руководящего состава службы ГО. | | |  | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  | |
| 2. | Довести сложившуюся обстановку и поставить задачу на проведение мероприятий ГО ПМ-1. | | |  | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  | |
| 3. | Организовать круглосуточное дежурство руководящего состава службы ГО в пунктах постоянной дислокации. | | |  | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  | |
| 4. | Поставить задачи по уточнению Плана обеспечения мероприятий ГО, вопросов взаимодействия и по подготовке к развертыванию систем оповещения, управления и связи. | | |  | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  | |
| 5. | Организовать доведение до начальников служб ГО района задач по уточнению планов обеспечения мероприятий ГО и подготовке к развертыванию формирований служб ГО. | | |  | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  | |
| 6. | Организовать приведение в готовность формирований службы ГО (без прекращения деятельности). | | |  | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  | |
| 7. | Организовать приведение в готовность защитных сооружений на объектах службы ГО, продолжающих работу в военное время. | | |  | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  | |
| 8. | Организовать уточнение расчетов по укрытию персонала службы ГО, проверку СИЗ, приборов РХР и ДК, подготовку их к выдаче личному составу формирований службы ГО. | | |  | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  | |
| 9. | Организовать уточнение планов-графиков наращивания мероприятий по повышению устойчивости работы организаций и учреждений службы ГО. | | |  | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  | |
| 10. | Поставить задачи на проведение подготовительных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности, светомаскировки и усилению охраны учреждений (объектов) службы ГО. | | |  | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  | |
| 11. | Организовать контроль за строительством и вводом в эксплуатацию защитных сооружений, строящихся по плану текущего года. | | |  | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  | |
| 12. | Отозвать к месту постоянной работы должностных лиц службы ГО, находящихся в отпусках, командировках и на учебе. | | |  | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  | |
| 13. | Заслушать доклад начальника штаба службы ГО о проведении первоочередных мероприятий первой группы, готовности формирований службы ГО повышенной готовности и доложить об этом начальнику ГО района (города). | | |  | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | |  | |
| ***2. Готовность гражданской обороны «Первоочередные мероприятия II группы»*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Организовать сбор руководящего состава службы ГО. | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 2. | Довести сложившуюся обстановку, поставить задачи по уточнению Плана обеспечения мероприятий ГО. | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 3. | Организовать проведение мероприятий готовности ГО «ПМ-I», если они не проводились ранее и выполнение мероприятий «МП-II». | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 4. | Перевести на круглосуточный режим работы руководящий состав службы ГО в пунктах постоянной дислокации. | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 5. | Проконтролировать приведение в состояние полной готовности систем управления, связи и оповещения. | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 6. | Организовать приведение в готовность к укрытию имеющиеся защитные сооружения, закладку в них запасов питания, медикаментов и круглосуточное дежурство звеньев по их обслуживанию. | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 7. | Организовать вывод оперативной группы службы и оперативных групп служб ГО на ЗПУ. | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 8. | Привести в готовность к работе лаборатории (посты) в составе СНЛК ГО района (города) (*если таковые имеются*). | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 9. | Организовать приведение в готовность всех формирований ПГ (без прекращения деятельности). | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 10. | Проконтролировать выдачу СИЗ, приборов РХР и ДК личному составу части формирований службы ГО. | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 11. | Организовать подготовку к вывозу в загородную зону материальные средства, необходимые для служебной деятельности действующие нормативные, планирующие документы, остальные - к уничтожению. | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 12. | Уточнить расчеты на проведение эвакуационных мероприятий. Приготовить имеющийся автотранспорт для перевозки персонала службы, л/с формирований ГО, членов их семей, материальных ценностей и документов. | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 14. | Организовать проведение неотложных мероприятий по повышению устойчивости работы объектов службы ГО в военное время и безаварийной их остановки. | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 15. | Организовать проведение подготовительных мероприятий по пожарной безопасности, обеспечению светомаскировки и усилению охраны учреждений (объектов) службы ГО. | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 16. | Организовать уточнение вопросов взаимодействия по обеспечению мероприятий ГО и порядка использования транспорта при проведении эвакомероприятий с органами военного командования. | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 17. | Заслушать доклад начальника штаба службы о проведении первоочередных мероприятий первой (второй) группы, готовности формирований службы ГО повышенной готовности и доложить об этом руководителю ГО района (города). | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| ***3. Готовность гражданской обороны «Общая»*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Организовать введение Плана обеспечения мероприятий службой ГО на военное время в полном объеме (за исключением эвакомероприятий). | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 2. | Организовать вывод на ЗПУ основного состава органов управления службы ГО района (города). | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 3. | Организовать вывоз в загородную зону необходимых, для служебной деятельности действующих нормативных и планирующих документов. | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 4. | Организовать приведение в готовность всех формирований службы ГО ПГ, не приведенные ранее, и все другие формирования (без прекращения деятельности). | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 6. | Организовать вывод в загородную зону для ее подготовки к размещению эвакуируемого населения формирований службы ГО повышенной готовности (по особому распоряжению). | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 7. | Организовать работу в загородной зоне пунктов управления, оборудование районов размещения сил службы ГО, персонала и членов их семей. | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 8. | Организовать ускоренное строительство недостающих убежищ с упрощенным оборудование для НРС (наибольшей работающей смены), быстровозводимых ПРУ, простейших укрытий, для сотрудников и членов их семей в загородной зоне. | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| 9. | Проконтролировать:  - выдачу всем сотрудникам, членам семей СИЗ;  - проведение мероприятий по защите запасов материальных средств, источников водоснабжения. | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  |  | | |
| 10. | Организовать проведение на учреждений службы ГО мероприятий по повышению устойчивости их работы в военное время в полном объеме. | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  |  | | |
| 11. | Обеспечить контроль за проведением мероприятий по светомаскировке, пожарной безопасность и охране учреждений службы ГО в полном объеме. | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  |  | | |
| 12. | Организовать уточнение расчетов на проведение эвакуации персонала службы ГО, членов их семей, вывозу материальных ценностей,действующей документации в загородную зону и приведение в готовность автомобильного транспорта. | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  |  | | |
| 13. | Заслушать доклад начальника штаба службы ГО о проведении мероприятий по переводу службы ГО в высшую степень готовности и доложить об этом начальнику ГО района (области). | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | |  | |
| **II. При внезапном нападении противника**  ***а) по сигналу «Воздушная тревога»*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Организовать оповещение персонала учреждений, штабов служб ГО городов и сельских районов о «Воздушной тревоге». | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | |  | |
| 3. | Организовать выдачу СИЗ, хранящихся вблизи рабочих мест, персоналу предприятий (объектов) службы. | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | |  | |
| 4. | В темное время суток ввести режим светомаскировки путем отключения источников электроэнергии. | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | |  | |
| 5. | Организовать укрытие рабочих и служащих учреждений службы ГО в имеющихся защитных сооружениях. | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | |  | |
| ***б) по сигналу «Отбой воздушной тревоги»*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Организовать оповещение персонала учреждений, предприятий (объектов), штабов служб ГО городов и сельских районов об отбое «Воздушной тревоги». | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  |  | | |
| 2. | Организовать восстановление нарушенного управления службой ГО. | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  |  | | |
| 3. | | | Организовать сбор информации о нанесенных противником ударах, очагах РХБ заражения, действиях ДРГ и десантов противника; степени поражения формирований службы |  | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  |  | | |
| 4. | Провести оценку обстановки и принять решение на проведение (или обеспечение) АС и ДНР. | | |  | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  |  | | |
| 5. | Организовать вывод пострадавших формирований службы ГО из очагов поражения в районы сбора. | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  |  | | |
| 6. | Организовать санитарную обработку личного состава формирований службы и специальную обработку техники. | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  |  | | |
| 7. | Организовать создание объединенных формирований службы ГО и их доукомплектование личным составом и техникой. | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  |  | | |
| 8. | Организовать контроль за восстановлением и строительством простейших укрытий для рабочих и служащих НРС. | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  |  | | |
| 9. | Организовать контроль за выдачей рабочим и служащим предприятий службы ГО противогазов, приборов РХР и ДК. | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  |  | | |
| 10. | Доложить начальнику ГО района (города) об обстановке и принятых решениях. | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  |  | | |
| **4. Выполнение мероприятий ГО при проведении общей эвакуации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | Организовать оповещение о начале эвакуации и сбор персонала службы ГО, вывоз материальных средств предприятий (продовольствия, медикаментов и т.д.), в загородную зону. | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |  |
| 2. | | Осуществить вывод пешим порядком, вывоз автомобильным или ж/д транспортом персонала службы ГО и материальных ценностей в загородную зону. | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |  |
| 3. | | Организовать вывод формирований ГО и создать группировку сил и средств в загородной зоне. | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |  |
| 4. | | Организовать прием, размещение и все виды обеспечения персонала службы и личного состава формирований ГО. | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |  |
| 5. | | Проконтролировать завершение эвакуации персонала службы ГО, техники, вывоза материальных средств предприятий (объектов) службы ГО. | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |  |

#### **Примечание:** Перечень выполняемых мероприятий может изменяться, в зависимости от специфики задач, решаемых службой ГО при переводе гражданской обороны области в высшие степени готовности.

#### Начальник службы ГО В.Н. Кучеров

« \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 \_\_\_ г.

44

# Приложение № 3

## Организация управления службой охраны общественного порядка

## гражданской обороны Энского района

Отрабатывается на карте (схеме), размером 180 на 220 см..

На карту (схему) наносятся:

1.Общие данные:

-границы зон возможных сильных, средних и слабых разрушений (вокруг категорированного города);

-зона катастрофического затопления;

-зоны заражения вокруг химически опасных объектов;

-основные маршруты эвакуации персонала службы ГО (населения) и выдвижения формирований службы ГО в загородную зону.

2.Основной, запасный и дублирующий пункт управления, пункты управления подчиненных, взаимодействующих служб ГО и органов местного самоуправления.

3.Схема организации связи.

4.Схема оповещения.

5.Таблица позывных должностных лиц ГО и сигналы управления.

6.Таблица сигналов управления.

7.График занятия пункта управления (дежурными сменами, оперативными группами, полными сменами боевых расчетов) по степеням готовности.

**Вариант карты**

График занятия пункта управления

Таблица сигналов управления

Таблица позывных должностных должностных лиц ГО

Схема организация оповещения

Схема организация связи

Место для возможных согласующих подписей

УТВЕРЖДАЮ

Нач.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ службы ГО Энского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Н. Кучеров

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_г.

**Организация управления**

**службой ГО ООП**

**Энского района**

**КАРТА**

**Энского района**

Начальник штаба службы ГО охраны общественного порядка Энского района

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Д. Петров

**Приложение № 4**

46

**Календарный планперевода службы гражданской обороны ООП**

**Энского района с мирного на военное время**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Время выполне-ния | Время выполнения | | | | | | | | | | | | | | | Отв.  исполни-тели | | Отм.  о  вып. |
| Первые сутки | | | | | | | | | | Сутки | | | | Пос-лед. сут-ки |
| минуты | | | | часы | | | | | |
| 30 | 40 | 60 | 2 | | 4 | 8 | 10 | 12 | 24 | | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | 18 |
| 1. **При планомерном переводе службы с мирного на военное время**   ***1. Готовность гражданской обороны «Первоочередные мероприятия I группы»*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Провести оповещение и сбор руководящего состава службы ГО согласно схемы оповещения и связи. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Дежурн. диспетчер | |  |
| 2. | Довести сложившуюся обстановку и поставить задачу на проведение первоочередных мероприятий ГО ПМ-1. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач.  службы ГО | |  |
| 3. | Подготовить к работе ПУ в месте постоянного размещения. Организовать круглосуточное дежурство должностных лиц службы ГО, объявить график дежурства. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. шт сл. ГО | |  |
| 4. | Проверить готовность систем управления и связи. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Звено связи | |  |
| 5. | Уточнить План обеспечения мероприятий службы ГО. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач.  сл. ГО | |  |
| 6. | Поставить задачу начальнику службы ГО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района на подготовку загородного ПУ. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач.  сл. ГО | |  |
| 7. | На загородный пункт управления выслать специальную группу. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач.  сл. ГО | |  |
| 8. | Провести подготовку к снижению запасов взрыво- и пожароопасных веществ на объектах экономики, входящих в состав службы ГО и расположенных в городах и районах области *(если таковые имеются).* |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач-ки ГО объектов | |  |
| 9. | Снизить запасы АХОВ, обеспечивающих технологический процесс, до минимальных размеров *(если таковые имеются).* |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач-ки ГО объектов | |  |
| 10 | Привести в готовность защитные сооружения в учреждениях (объектах) службы ГО, продолжающих работать в военное время. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. шт. сл. ГО, нач. ГО объектов | |  |
| 11 | Ускорить ввод в эксплуатацию защитные сооружения, строящиеся по планам текущего года. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. службы ГО | |  |
| 12 | Подготовить к выдаче личному составу формирований службы ГО СИЗ, приборы дозиметрического контроля и химической разведки. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Группы выдачи СИЗ | |  |
| 13 | Привести в готовность к работе лаборатории (посты) в составе СНЛК ГО района (города) *(если таковые имеются)*. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. шт. сл. ГО | |  |
| 14 | Проверить пожарную безопасность в учреждениях (на объектах) службы ГО. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. шт. сл. ГО | |  |
| 15 | Провести подготовительные мероприятия по обеспечению светомаскировки и усилению охраны учреждений (объектов) службы ГО. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. шт. сл. ГО, формир. ГО | |  |
| 16 | Отозвать к месту постоянной работы должностных лиц, находящихся в отпусках, командировках и на учебе. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. службы ГО | |  |
| ***2. Готовность гражданской обороны «Первоочередные мероприятия II группы»*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Провести мероприятия готовности ГО «ПМ-I», если они не проводились ранее. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. сл., штаб | |  |
| 2. | Установить круглосуточный режим работы руководящего состава службы ГО на ПУ. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. сл. ГО | |  |
| 3. | Систему управления оповещения и связи службы ГО привести в полную готовность. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Звено связи | |  |
| 4. | Провести инструктаж и отправить на загородный ПУ оперативную группу службы ГО. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. шт. сл. ГО | |  |
| 5. | Привести в готовность защитные сооружения, подвалы для укрытия персонала учреждений (объектов) службы ГО. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. шт. сл. ГО, нач. ГО объектов | |  |
| 6. | Привести в готовность в пунктах постоянного размещения (без прекращения производственной деятельности) все формирования ГО службы. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. шт. сл. ГО,  ком-ры форм-ний | |  |
| 7. | Выдать СИЗ, приборы ПХР и ДК личному составу формирований ГО службы. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Группа выдачи | |  |
| 8. | Подготовить к вывозу в загородную зону материальные ценности, медикаменты, ГСМ, необходимые для служебной деятельности действующие и нормативные документы, остальные - подготовить к уничтожению. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Предс. ЭК,  нач. шт. сл. ГО | |  |
| 9 | Уточнить расчеты на проведение эвакуационных мероприятий, приготовить автотранспорт для перевозки персонала службы, формирований ГО, материальных ценностей и документов. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Предс. ЭК,  нач. шт. сл. ГО | |  |
| 10 | Уточнить с эвакуационной комиссией области порядок использования транспорта и маршрутов эвакуации. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Председ. ЭК службы | |  |
| 11 | В учреждениях (на объектах) службы ГО, во взаимодействии с медслужбой ГО провести иммунизацию персонала и л/с формирований ГО по эпидпоказаниям. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Л/с мед пункта (поста) | |  |
| 12 | Провести неотложные мероприятия по повышению устойчивости работы объектов службы ГО и безаварийной их остановки по сигналам ГО «ВТ». |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. ГО объектов, нач. сл. ГО | |  |
| 13 | Провести мероприятия по снижению запасов АХОВ, взрыво- и пожароопасных веществ на объектах экономики, входящих в состав службы ГО *(если таковые имеются).* |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. ГО объектов, нач. сл. ГО | |  |
| 14 | Изготовить простейшие средства индивидуальной защиты органов дыхания (марлевые повязки). |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Рук-ли структ. подразд. | |  |
| 15 | Учреждения (лаборатории, посты), входящие в состав СНЛК ГО перевести на круглосуточное дежурство. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач.  сл. ГО | |  |
| 16 | Провести, противопожарные мероприятия и усилить охрану учреждений (объектов) службы ГО |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. шт. сл. ГО, формир. | |  |
| ***3. Готовность гражданской обороны «Общая»*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Провести мероприятия предыдущих степеней готовности, если они не проводились ранее. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач.и штаб  сл. ГО | |  |
| 2. | Довести обстановку и поставить задачи на введение в действие Плана обеспечения мероприятий службы ГО района в полном объеме (кроме эвакуационных мероприятий). |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. службы ГО | |  |
| 3. | Начать ускоренное строительство быстровозводимых ПРУ, простейших укрытий. Дооборудовать подвалы и другие заглубленные помещения для укрытия НРС, персонала учреждений (объектов) и л/с формирований службы ГО. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Л/с службы, форми-рования ГО | |  |
| 4. | В защитные сооружения заложить запасы продуктов питания, воды и медикаментов,  организовать круглосуточное дежурство звеньев по обслуживанию защитных сооружений. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. шт. сл. ГО, нач. ГО объектов | |  |
| 5. | Выдать всему персоналу службы СИЗ, а л/с формирований ГО - СИЗ, приборы РХР и ДК. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Группа выдачи СИЗ | |  |
| 6. | Снизить запасы АХОВ, пожаро- и взыво-опасных веществ на объектах, входящих в состав службы ГО *(если таковые имеются).* |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. ГО объектов | |  |
| 7. | Привести в готовность формирования ГО повышенной готовности и остальные формирования, не приведенные ранее. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач.  сл. ГО,  ком-ры форм-ний | |  |
| 8. | Вывести часть формирований ГО повышенной готовности в загородную зону (по особому распоряжению). |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач.  сл. ГО,  ком-ры форм-ний | |  |
| 9. | Вывезти в загородную зону необходимые для служебной деятельности действующие нормативные, архивные и другие документы, остальные - уничтожить. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Персонал службы,  нач. шт. сл. ГО | |  |
| 11 | Подготовить к вывозу в ЗЗ материальные (культурные) ценности, уникальное оборудование, промтовары и др. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Персонал службы,  нач. шт. сл. ГО | |  |
| 11 | Обеспечить светомаскировку, пожарную безопасность и охрану учреждений (объектов) службы ГО в полном объеме. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач.  ГО объектов | |  |
| 12 | В полном объеме провести мероприятия по выполнению устойчивости работы объектов службы ГО в военное время. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач.  ГО объектов | |  |
| 13 | В учреждениях (на объектах) службы ГО, при взаимодействии с медицинской службой провести противоэпидемиологические, санитарно-гигиенические и др. мероприятия. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Л/с мед пункта (поста) | |  |
| 14 | Переадресовать на базы ЗЗ поставки техники, материальных средств и имущества. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач.  сл. ГО | |  |
| 13 | Уточнить расчеты на проведение эвакуационных мероприятий, пункты посадки и высадки. Привести в готовность автотранспорт. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Предсе-датель эвакуац. комиссии | |  |
| **II. При внезапном нападении противника**  ***а) по сигналу «Воздушная тревога»*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Оповестить персонал учреждений, предприятий (объектов), штабы служб ГО района (города) о «Воздушной тревоге». |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. шт. сл. ГО, деж. диспетч. |  | |
| 2. | Организовать безаварийную остановку предприятий (объектов) службы ГО, кроме тех, которые имеют непрерывный цикл производства. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач.  сл. ГО,  нач. ГО объектов |  | |
| 3. | Выдать СИЗ, хранящихся вблизи рабочих мест, персоналу предприятий (объектов) службы ГО. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Группы выдачи СИЗ |  | |
| 4. | В темное время суток ввести режим светомаскировки путем отключения источников электроэнергии. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. шт. сл.ГО |  | |
| 5. | Укрытие рабочих и служащих предприятий (объектов) службы ГО в имеющихся защитных сооружениях. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. шт. сл. ГО,  нач. ГО объектов |  | |
| ***б) после нападения противника (по сигналу «Отбой воздушной тревоги»)*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Оповестить персонал учреждений, предприятий (объектов), штабы служб ГО района (города) об отбое сигнала «Воздушной тревоги». |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. шт. сл. ГО,  деж. диспетч. |  | |
| 2. | Восстановить нарушенное управление службой ГО. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. шт. сл. ГО |  | |
| 3. | Провести оценку обстановки и принять решение на проведение (или обеспечение) АС и ДНР в очагах поражения. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач.  сл. ГО |  | |
| 4. | Вывести пострадавший личный состав формирований службы ГО из очагов поражения в районы сбора. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач.  сл. ГО,  нач. ГО объектов |  | |
| 5. | Организовать санитарную обработку личного состава формирований службы ГОи специальную обработку техники. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. шт. сл. ГО,  нач. ГО объектов |  | |
| 6. | Выдать рабочим и служащим предприятий (объектов) службы ГО СИЗ, приборы РХР и ДК. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач. шт. сл. ГО,  нач. ГО объектов |  | |
| 7. | Создать объединенные формирования службы ГО и их доукомплектовать их личным составом и техникой. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач.  сл. ГО,  нач. ГО объектов |  | |
| 8. | Привести в готовность все имеющиеся ЗС. Организовать ускоренное строительство и восстановление ЗС для рабочих и служащих НРС. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач.  сл. ГО,  нач. ГО объектов |  | |
| **Выполнение мероприятий ГО при проведении общей эвакуации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Получив распоряжение начальника ГО области развернуть эвакоорганы службы ГО, (ЭК, СЭП, ПП), привести в готовность эвакотранспорт и провести эвакуацию персонала учреждений службы и членов их семей. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач.  сл. ГО,  нач. ГО объектов |  | |
| 2. | Произвести передислокацию основного ПУ на запасной ПУ |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Штаб сл. ГО |  | |
| 3. | Вывезти в загородную зону материальные (культурные) ценности, уникальное оборудование, продовольствие, медицинское имущество и др. учреждений службы ГО. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач.  сл. ГО,  нач. ГО объектов |  | |
| 4. | Вывести из категорированных городов формирования ГО и создать группировку сил и средств службы ГО в ЗЗ. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач.  сл. ГО,  ком-ры формир. |  | |
| 5. | Организовать прием, расквартирование и все виды обеспечения персонала, л/с формирований ГО учреждений (объектов), службы и членов их семей. |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Нач.  сл. ГО,  нач. ГО объектов |  | |

#### **Примечание:** Перечень выполняемых мероприятий может изменяться, в зависимости от специфики задач, решаемых службой ГО при переводе гражданской обороны области в высшие степени готовности.

#### Начальник службы ГО В.Н. Уваров

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_\_ г.

# Приложение № 5

55

## Обеспечение мероприятий ГО Энской области

## силами службы ООП гражданской бороны

Разрабатывается на карте (схеме), размером 180 на 220 см с пояснительной запиской и схемами оперативной связи и оповещения.

На карту (схему), кроме общих данных, наносятся:

1.Пункт постоянной дислокации, исходные районы, районы вероятного развертывания формирований службы ГО, а также обеспечивающих действие службы и взаимодействующих формирований и учреждений ГО (воинских частей и подразделений) в период создания группировки сил и проведения АС и ДНР, их состав характеристика, сроки готовности и направление действий.

2.Район (места) размещения службы ГО и ее формирований в загородной зоне.

3.Исходные рубежи, рубежи ввода сил службы ГО.

4.Ближайшие и перспективные задачи службы ГО и ее формирований.

5.Состав сил и средств службы ( 1-й, 2-й эшелоны и резерв) по форме:

**Расчет сил и средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ службы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Формирования  службы ГО | | Техника | | | |
| Колич. формиро-ваний | Числен-ность л/с | Всего | из нее | | |
| Автомо-бильной | Инже-нерной | Специи-альной |
| **г. Энск (всего**) |  |  |  |  |  |  |
| из них повышенной готовности |  |  |  |  |  |  |
| С. Ивановское (всего) |  |  |  |  |  |  |
| из них повышенной готовности |  |  |  |  |  |  |
| и т.д. |  |  |  |  |  |  |
| **Всего за район** |  |  |  |  |  |  |
| **из них повышенной готовности** |  |  |  |  |  |  |

**гражданской обороны Энского района**

Схема организации связи в ходе проведения АС и ДНР.

Пункты управления службы ГО, подчиненных и взаимодействующих служб, органов управления военного командования, органов местного самоуправления, а также ЗПУ района (города).

Пояснительная записка разрабатывается текстуально в произвольной форме. Она включает в себя расчет объема предстоящих работ формированиями и учреждениями службы при переводе ГО района (города) на военное время и в период проведения АС и ДНР.

**Вариант карты**

Схема оперативной связи и оповещения

Схема организации связи в ходе обеспечения АС и ДНР

Состав сил и средств \_\_\_\_\_\_\_

службы ГО

по эшелонам

Возможностей формирований службы ГО по обеспечению ООП

Место для возможных согласующих подписей

**Обеспечение мероприятий ГО Энского района силами**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ службы ГО**

УТВЕРЖДАЮ

Нач.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ службы ГО Энского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Н. Уваров

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_г.

**КАРТА**

**Энского района**

Начальник штаба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ службы ГО Энского района

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Д. Кучеров

**Приложение № 6**

56

**Расчет сил и средств службы гражданской обороны ООП Энского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Формирования службы ГО | | Техника | | | |
| Количество формирований | Численность личного состава | Всего | из нее | | |
| Автомо-бильной | Инже-нерной | Специ-альной |
| г. Энск (всего) |  |  |  |  |  |  |
| из них повышенной готовности |  |  |  |  |  |  |
| с. Ивановское (всего) |  |  |  |  |  |  |
| из них повышенной готовности |  |  |  |  |  |  |
| и т.д. |  |  |  |  |  |  |
| **Всего за район (город)** |  |  |  |  |  |  |
| **из них повышенной готовности** |  |  |  |  |  |  |

**Время готовности формирований службы ГО:**

1. При планомерном выполнении мероприятий ГО: повышенной готовности Ч+\_\_\_\_ ч.; остальных: Ч+ \_\_\_\_ ч.

2. При внезапном нападении противника: повышенной готовности Ч+\_\_\_\_\_\_ ч.; остальных: Ч+ \_\_\_\_ ч.

Начальник службы ГО В.Н. Кучеров

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_\_ г.

**Приложение № 7**

57

**СХЕМА**

**оповещения руководящего состава службы гражданской обороны ООП Энского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Занимаемая должность | | Фамилия, имя, отчество | Порядок оповещения | | | Посыльный |
| по штатному расписанию | по гражданской обороне | Домашний адрес | Домашний телефон | Рабочий  телефон |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

#### **Начальник службы ГО В.Н. Кучеров**

#### «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_\_ г.

**СХЕМА**

58

**Приложение № 8**

**оповещения и сбора должностных лиц службы ГО ООП Энского района в нерабочее время**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должности | | Фамилия, инициалы | Адрес | Порядок оповещения | | Ответств  за оповещение |
| По штатному расписанию | Штаб по делам ГОЧС  службы | Домашний  телефон | Посыльный |
| Главный санитарный врач | Начальник службы ГО | Михеев В.Н. | Ленина,  15-262 | 21-65-10 |  | Диспетчер |
| Первый заместитель главного санитарного врача | Первый зам. начальника службы ГО | Иванова Л.К. | Дзержинского, 14-69 | 17-25-75 |  | Диспетчер |
| Зам. главного санитарного врача по орг. вопросам | Начальник штаба службы ГО | Ягудин Б.И. | Тульская,  90-175 | 46-26-25 |  | Диспетчер |
| Заместитель по АХР | Зам. начальника службы по МТО | Фирсов Б.А. | Чаплыгина, 100-37 | 23-23-41 |  | Диспетчер |
| Зам. по эконом. вопросам | Зам. начальника службы ГО по эконом. вопросам | Шупикова Т.В. | Лермонтова, 36-17 | 24-87-57 |  | Диспетчер |
| Заведующий эпидемич. отделом | Начальник ОГ эпид. надзора | Козловский Л. И. | Пермитина,  65-43 | 24-77-48 |  | Диспетчер |
| Зав. санитарным отделом | Начальник ОГ сан. надзора | Юдин А.С. | Суходольная, 49 | - |  | Диспетчер |
| Зав. отделом радиац. гигиены | Начальник ОГ радиац.. надзора | Суслин В.П. | Красный факел, 43-108 | - |  | Диспетчер |
| Нач. отдела по спец.  вопросам | Пом. НШ службы ГО по операт. вопросам | Драпов В.Г. | Тенистая,  12-45 | 37-51-01 |  | Диспетчер |
| Врач-эпидемиолог | Пом. НШ ГОЧС по разведке | Зверев П.Ю. | Березовая,  2-112 | 58-12-63 |  | Диспетчер |

## Начальник штаба службы ГО В.Д Петров

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ:**

Настоящие «Методические рекомендации по организации деятельности службы охраны общественного порядка ГО» разработаны в соответствии с требованиями федеральных законов, указов Президента, постановлений Правительства РФ, и иных нормативных актов в области ГО и защиты населения от ЧС с учётом опыта деятельности МЧС, МВД России органов исполнительной власти субъектов РФ и других федеральных органов. При разработке данного пособия были использованы результаты исследований ВНИГОЧС, ЦСИ.

Методические рекомендации разработаны и предназначены для органов управления, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от ЧС, органов внутренних дел МВД России создающих службы и формирования охраны общественного порядка.

**СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ:**

1. Федеральный закон от 12.02.1998 г. № 28 «О гражданской обороне».

2. Приказ МЧС России от 23.12.2005 г. (19.01.2006 г. рег. № 7383) «Об утверждении порядка создания НАСФ»

.

3. Приказ МВД России от 6.10.2008 г. № 862 Положение о службе гражданской обороны охраны общественного порядка МВД России.

4. Настольная книга руководителя ГО ДГЗ МЧС России Москва – 2006.

5. Основы организации и ведения ГО в современных условиях ДГЗ МЧС России Москва – 2005.

6. Руководство по действиям ОУ и сил РСЧС при угрозе возникновения ЧС ВНИИ ГОЧС МЧС России Москва 1996 г.

7. Методические рекомендации по повышению эффективности работы муниципальных образований в области обеспечения безопасности населения МЧС России Москва 2008 г.