**ОАНО «РЕГИСТР СИСТЕМЫ СЕРТИФИКАЦИИ ПЕСОНАЛА»**

**СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ ЭКСПЕРТОВ**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор РССП,**

**Руководитель органа по сертификации экспертов**

**.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н. Патраков**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о подготовке и сертификации экспертов, осуществляющих оценку (подтверждение) соответствия лифта и устройств безопасности лифта требованиям ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА**

**«О безопасности лифтов»**

**г. Москва**

**2010 г.**

**ПРЕДИСЛОВИЕ.**

1. Положение о подготовке и сертификации экспертов~~,~~ осуществляющих оценку соответствия лифта и устройств безопасности лифта требованиям ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА «О безопасности лифтов» разработан Образовательной автономной некоммерческой организацией «Регистр Системы сертификации персонала» (РССП), ООО Инженерным центром «Лифт Тест», аккредитованный в качестве органа по сертификации продукции (лифтов) Системы ГОСТ Р Федерального агенства по техническому регулированию и метрологии, ИКЦ «Инжтехлифт», аккредитованный в качестве Независимого органа по аттестации (сертификации) экспертов на объектах (лифтах) подконтрольных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору.

2. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2010 г. (введено впервые).

(Дата введения)

Настоящий документ Системы добровольной сертификации экспертов не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространен в качестве официального издания без разрешения разработчиков.

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Введение | 4 |
| 1. Область применения | 4 |
| 1. Общие положения | 4 |
| 1. Термины и определения | 5 |
| 1. Требования к заявителям | 6 |
| 1. Правила сертификации в Системе | 6 |
| 1. Порядок формирования экспертной комиссии | 8 |
| 1. Инспекционный контроль деятельности экспертов | 8 |
| 1. Продление действия сертификата компетентности эксперта | 9 |
| 1. Подача апелляции | 10 |
| 1. Оплата работ по сертификации | 10 |
| Приложение 1 Заявление на сертификацию в качестве эксперта | 11 |
| Приложение 2 Заявка на выписку счета | 12 |
| Приложение 5 Заявление на продление действия сертификата | 15 |

**ВВЕДЕНИЕ**

Положение о подготовке и сертификации специалистов (экспертов) осуществляющих оценку (подтверждение) соответствия лифта и устройств безопасности лифта требованиям ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГЛАМЕНТА «О безопасности лифтов» (далее - Положение) документ, устанавливающий последовательность действий по оценке и подтверждению компетентности заявителей и экспертов.

Настоящий документ разработан в рамках Системы добровольной сертификации экспертов (далее-Система).

Сертификация экспертов, осуществляющих оценку (подтверждение) соответствия лифта и устройств безопасности лифта требованиям ТР «О безопасности лифтов» проводится на соответствие установленным (требованиям) критериям компетентности, предъявляемым к экспертам.

**1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

Документ предназначен для применения:

-Органом по сертификации экспертов;

-экспертами Системы;

-заявителями на сертификацию в качестве эксперта по оценке (подтверждению) соответствия лифта и устройств безопасности лифта;

-другими заинтересованными лицами.

**2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Сертификацию экспертов в Системе проводит Орган по сертификации экспертов.

2.2. Сертификация экспертов проводится после обучения в уполномоченных Учебных центрах.

2.3. При сертификации в Системе соблюдаются следующие основные принципы:

-добровольность;

-компетентность;

-независимость;

-беспристрастность;

-объективность.

Объективность и достоверность сертификации в Системе обеспечивается:

- независимостью и компетентностью экспертов Системы, органа по сертификации экспертов, учебных и экзаменационных центров;

- инспекционным контролем деятельности экспертов.

2.4. Положением предусмотрена сертификация экспертов по следующим направлениям:

- подтверждение соответствия лифта и его устройств безопасности требованиям технического регламента;

- оценки соответствия лифтов при вводе в эксплуатацию, эксплуатации и отработавших назначенный срок службы или введенных в эксплуатацию до вступления в силу технического регламента «О безопасности лифтов»

2.5. Сертификация экспертов, работающих в Российской Федерации и зарубежом, проводится по единым правилам Системы.

**3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

В настоящем документе используются термины и определения, установленные Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», Техническим регламентом «О безопасности лифтов», утверждённого Постановлением Правительства РФ от 02 октября 2009 г. № 782, Правилами функционирования Системы добровольной сертификации экспертов, национальными и международными стандартами.

3.1. **Эксперт** – физическое лицо, прошедшее процедуру сертификации на право проведения одного или нескольких видов работ в области подтверждения соответствия (оценки соответствия) и имеющий сертификат компетентности эксперта.

3.2. **Область сертификации эксперта** – сфера деятельности эксперта по определённым направлениям (или специализациям) и объектам подтверждения соответствия (сертификации, оценки соответствия, испытаний), в отношении которых его компетентность подтверждена сертификатом компетентности эксперта.

3.3. **Учебный центр** – организация, осуществляющая обучение в области подтверждения (оценки) соответствия и испытаний, имеющая лицензию (аккредитацию) на право ведения образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования и уполномоченная в установленном порядке.

3.4. **Экзаменационный центр** – организация, проводящая оценку компетентности заявителей, выдающая протоколы экзаменов и уполномоченная Регистром системы сертификации персонала в установленном порядке.

3.5. **Уполномочивание учебного** или **экзаменационного центра** – процедура, посредством которой в соответствии с правилами Системы официально признаётся возможность выполнения Учебным или Экзаменационным центром конкретных работ в заявленной области.

3.6. **Эксперт Системы** – физическое лицо, прошедшее процедуру уполномочивания на право проведения одного или нескольких видов работ по экспертизе документов заявителей на сертификацию в качестве экспертов в области подтверждения (оценки) соответствия, в том числе и требованиям технического регламента.

**4. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЯМ**

4.1. К сертификации допускаются заявители, которые должны иметь:

4.1.1. В области подтверждения соответствия лифта и его устройств безопасности требованиям технического регламента:

- иметь высшее профессиональное (техническое) образование, соответствующее заявленному направлению деятельности (оценка соответствия лифта и устройств безопасности лифта в формах: подтверждения соответствия, полного, периодического и частичного технических освидетельствований, экспертизы) и подтверждённое документом государственного образца;

- иметь опыт работы в качестве специалиста по оценке соответствия лифта и устройств безопасности лифта в формах: подтверждения соответствия, полного, периодического и частичного технических освидетельствований, экспертизы не менее четырех лет, подтверждённый трудовой книжкой и работать в аккредитованном органе по сертификации на постоянной основе;

- положительно характеризоваться по месту работы;

- пройти курс повышения квалификации в заявленной области сертификации в уполномоченном Учебном центре;

- приобрести практический опыт по проведению работ по подтверждению (оценке) соответствия в заявленной области в четырёх стажировках в качестве стажёра, стажировки должны проводиться под руководством экспертов в заявленной области сертификации со стажем работы в этом качестве более трёх лет.

4.1.2. В области оценки соответствия лифтов при вводе в эксплуатацию, эксплуатации и отработавших назначенный срок службы или введенных в эксплуатацию до вступления в силу технического регламента:

- иметь высшее профессиональное (техническое) или среднее профессиональное (техническое) образование, соответствующее заявленному направлению деятельности (оценка соответствия лифта в формах: полного, периодического и частичного технических освидетельствований, экспертизы) и подтверждённое документом государственного образца;

- иметь опыт работы в качестве специалиста по оценке соответствия лифта в формах: полного, периодического и частичного технических освидетельствований, экспертизы в не менее пяти лет для лиц имеющих среднетехническое образование и не менее трёх лет для лиц имеющих высшее образование, подтверждённое трудовой книжкой;

- положительно характеризоваться по месту работы;

- пройти курс повышения квалификации в заявленной области сертификации в уполномоченном Учебном центре;

- приобрести практический опыт по проведению работ по подтверждению (оценке) соответствия в заявленной области в четырёх стажировках в качестве стажёра, стажировки должны проводиться под руководством экспертов в заявленной области сертификации со стажем работы в этом качестве более трёх лет.

**5. ПРАВИЛА СЕРТИФИКАЦИИ В СИСТЕМЕ**

5.1. Сертификация экспертов включает следующие процедуры:

- подачу заявления на сертификацию в качестве эксперта (приложение 1) в соответствии, с которым оформляется комплект документов, и заявки (приложение 2);

- предоставление протокола экзамена, в случае сертификации по схеме 2;

- регистрация Органом по сертификации экспертов заявления и комплекта документов заявителя;

- рассмотрение заявления и комплекта документов заявителя, принятие решения по сертификации;

- выбор схемы сертификации и оценка компетентности заявителя экспертной комиссией и/или экспертами Системы, согласно требованиям Системы;

- выдача сертификата компетентности эксперту и внесение его данных в Реестр экспертов Системы;

- инспекционный контроль деятельности эксперта.

5.2. При проведении работ по подтверждению компетентности заявителей предъявляемым требованиям, используются следующие схемы сертификации:

Схема 1 – оценка компетентности заявителя по результатам рассмотрения документов, результатам тестирования, проведение инспекционного контроля деятельности экспертов;

Схема 2 – оценка компетентности заявителя по представленным документам и результатам экзамена, проведение инспекционного контроля деятельности экспертов;

По схеме 1 проводится сертификация заявителей, имеющих высшее профессиональное образование по специальностям, соответствующим конкретным областям сертификации экспертов и опыт работы в заявленной области не менее четырёх лет.

В случаях несоответствия высшего профессионального образования или отсутствия достаточного опыта практической работы в заявленной области, сертификация экспертов проводится по схеме 2.

5.3. Орган по сертификации экспертов не позднее двух недель после получения заявления сообщает заявителю решение, где указывается:

- схема сертификации эксперта;

- перечень документов, которые необходимо представить дополнительно;

- направление для сдачи экзамена, если это предусмотрено схемой сертификации.

Экзамен по оценке и подтверждению компетентности эксперта в заявленной области сертификации проводится в Экзаменационном центре. Порядок допуска к экзамену, порядок проведения экзамена и оформление его результатов определены Положением об экзаменационном центре.

5.4. Документы заявителей рассматриваются экспертной комиссией. Комиссия формируется из экспертов Системы, технических экспертов, высококвалифицированных специалистов отрасли. Заседание экспертной комиссии проводится по мере поступления дел для рассмотрения, но не реже одного раза в месяц.

По результатам работы экспертной комиссии Органом по сертификации экспертов принимается решение о выдаче (или отказе в выдаче) сертификата компетентности эксперта.

5.5. При положительном решении Органа по сертификации экспертов о соответствии компетентности заявителя установленным требованиям, оформляется сертификат компетентности эксперта и регистрируется в Реестре экспертов.

Срок действия сертификата компетентности эксперта – три года.

При отрицательных результатах сертификации Орган по сертификации экспертов выдает решение об отказе в выдаче сертификата компетентности с указанием причин.

1. **ИНСПЕКЦИОННЫЙ КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКСПЕРТОВ**

6.1. Процесс проведения инспекционного контроля (далее – контроль) деятельности экспертов установлен в «Порядке осуществления инспекционного контроля деятельности экспертов».

6.2. Контроль деятельности экспертов проводится в течение всего срока действия сертификата компетентности не реже одного раза в год в форме периодических (или внеплановых) проверок.

6.3. Результаты контроля деятельности экспертов оформляются заключением, в котором дается оценка результатов, и принимается решение о подтверждении, приостановлении или отмене действия выданного сертификата компетентности.

6.4. Решение о приостановлении действия сертификата компетентности эксперта принимается в том случае, если путем предложенных корректирующих мероприятий, эксперт не может устранить обнаруженные причины некомпетентности и подтвердить без повторного экзамена или собеседования свою компетентность.

6.5. Решение об отмене действия сертификата компетентности принимается органом по сертификации в случаях:

- превышение области сертификации экспертом;

- нарушение требований ТР;

- предоставление заявителем заведомо ложных сведений;

- совершение противоправных действий.

При наличии рекламаций на работу эксперта, продление срока действия сертификата осуществляется только по итогам сдачи квалификационного экзамена в экзаменационном центре РССП..

Информация об отмене действия сертификата компетентности эксперта доводится до сведения заинтересованных организаций, экспертов и участников Системы, согласно порядку, установленному в Системе.

1. **ПРОДЛЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА КОМПЕТЕНТНОСТИ ЭКСПЕРТА**

7.1. Процесс продления действия сертификата компетентности эксперта установлен в «Порядке продления действия сертификата компетентности эксперта».

7.2. Продление сертификата компетентности эксперта на новый срок проводится Органом по сертификации экспертов на основании заявления (приложение 1), включая

заявку (приложение 2), поданного экспертом не позднее, чем за два месяца до окончания действия сертификата компетентности эксперта.

Решение о продлении сертификата компетентности эксперта (или об отказе) принимается с учетом анализа результатов деятельности эксперта, повышения квалификации и других форм подтверждения компетентности эксперта, установленных Органом по сертификации экспертов.

**8. ПОДАЧА АПЕЛЛЯЦИИ**

8.1.При возникновении спорных вопросов или при несогласии заявителя с результатами сертификации, он имеет право подать апелляцию.

8.2.Апелляция должна содержать обоснованные возражения и требования.

8..3.Состав и порядок работы Апелляционной комиссии установлен в «Положении об Апелляционной комиссии».

8..4.Решение Апелляционной комиссии Системы является окончательным и обжалованию не подлежит.

**9. ОПЛАТА РАБОТ ПО СЕРТИФИКАЦИИ**

9.1.Расходы, связанные с проведением добровольной сертификации экспертов несут заявители в соответствии с договором.

9.2.Оплата работ по сертификации экспертов проводится заявителем до начала выполнения работ и не зависит от полученных результатов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место для фотографии  Размер 4 х 6 |  | Орган по сертификации экспертов  ОАНО «Регистр Системы  сертификации персонала»  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование организации, должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (почтовый адрес организации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (e-mail, телефон, факс)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (домашний или мобильный телефон) |
|  |

**З а я в л е н и е**

Представляю документы для сертификации в качестве эксперта в области подтверждения (оценки) соответствия

(область сертификации)

С Правилами сертификации в Системе добровольной сертификации экспертов согласен(а).

Сведения, которые я сообщил(а) достоверны, обязуюсь в дальнейшем сообщать в Орган по сертификации экспертов о всех изменения в моих личных данных.

Я понимаю и принимаю, что если я представлю недостоверную информацию, то я буду исключен(а) из Реестра экспертов.

Приложения:

1. Договор (оформляется на основании заявки)
2. Характеристика-представление (заверяется подписью руководителя организации и печатью)
3. Ксерокопия документа о высшем или среднетехническом образовании
4. Ксерокопия трудовой книжки (и другие документы, подтверждающие опыт работы)
5. Ксерокопия удостоверения о повышении квалификации в заявленной области сертификации, копии протокола и удостоверения об аттестации в Ростехнадзоре
6. Ксерокопия протокола экзамена (при сертификации по схеме 2 )
7. Отчеты о стажировках (не менее четырех по одной области сертификации)
8. Копия платежного поручения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись заявителя расшифровка подписи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание – все ксерокопии заверяются печатью организации на каждом листе

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**Заявка**

**на выписку счета и договора на получение услуг от РССП**

**(заполняется печатными буквами)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование юридического лица**  **(Заказчика) в соответствии с**  **правоустанавливающими документами**  **(в т.ч. разрашенное краткое**  **наименование)** |  |
| **Юридический адрес**  **(с указанием индекса)** |  |
| **Действующий почтовый адрес**  **(с указанием индекса)** |  |
| **ИНН / КПП**  **Юридического лица** |  |
| **ОКВЭД, ОКПО** |  |
| **Контактные телефоны (факс,**  **Бухгалтерия, эксперты …)** |  |
| **№ расчетного счета** |  |
| **БИК банка** |  |
| **Наименование банка,**  **местонахождения банка** |  |
| **№ корр.счета банка** |  |
| **Название должности, Ф.И.О. лица,**  **Уполномоченного подписать договор,**  **документ основания (Устав, приказ …)** |  |
| **Ф.И.О. представителя Заказчика,**  **(Заявителя)** |  |
| **Краткое наименование требуемой услуг**  **(сертификация, продление, семинар (с**  **датой), экзамен (с датой) и т.п.)** |  |
| **Требуется выслать договор по вышеуказанному почтовому адресу**  **(да / нет, заберет курьер)** |  |
| **Дата составления заявки** |  |
| **Заявку составил (ФИО)** |  |

|  |
| --- |
| **В целях систематизации оформления юридических отношений, в случае неверного указания сведений об организации, принятия решения о переоформлении договора на другое юридическое лицо после выписки договора по первой заявке, экземпляры документов, начиная со второго, выписываются за отдельную оплату.** |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Заявление на продление действия сертификата эксперта Системы сертификации ГОСТ Р

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место для фотографии  Размер 4 х 6 |  | Орган по сертификации экспертов  ОАНО «Регистр Системы  сертификации персонала»  от эксперта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О)  № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование организации, должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (почтовый адрес организации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (e-mail, телефон, факс)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (домашний или мобильный телефон) |
|  |

**З а я в л е н и е**

Представляю документы для продления действия сертификата компетентности эксперта в области

(область сертификации)

С Правилами сертификации в Системе добровольной сертификации экспертов согласен(а).

Сведения, которые я сообщил(а) достоверны, обязуюсь в дальнейшем сообщать в Орган по сертификации экспертов о всех изменения в моих личных данных.

Я понимаю и принимаю, что если я представлю недостоверную информацию, то я буду исключен(а) из Реестра экспертов.

Приложения:

1. Ежегодный отчет о деятельности
2. Ксерокопия удостоверения о краткосрочном повышении квалификации по заявленному направлению деятельности
3. Реферат при заочной форме продления сертификата компетентности
4. Копии пяти сертификатов соответствия\*
5. Копии дел по сертификации\*
6. Копии приказов о назначении комиссии \*\*
7. Копия платежного поручения
8. Договор на продление действия сертификата компетентности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\* – направление деятельности эксперта сертификация: продукции, услуг\*\* направление деятельности эксперта аккредитация: органов по сертификации, испытательных лабораторий