# **ГРАФИК**

**написания магистерских диссертаций в рамках магистратуры «Международный бизнес»**

## ПЕРВЫЙ ГОД ОБУЧЕНИЯ

**До 1 октября** – магистрант подает заявление на магистерскую работу на имя зав.кафедрой менеджмента и маркетинга о закреплении темы научного исследования и назначении научного руководителя

**До 15 октября** – за каждым магистрантом закрепляется научный руководитель и их список утверждается на заседании кафедры

**С 15 октября** – магистрант приступает к работе с научным руководителем над написанием магистерской диссертации

**До 31 октября** - уточняется формулировка темы магистерской диссертации и определяется тема и план курсовой работы в рамках магистерской диссертации

**1 ноября** – Управлением магистерской подготовкой утверждается список тем и научных руководителей, закрепленных за каждым магистрантом, и издается соответствующий приказ

-- магистрант начинает работать над подбором литературы и написанием магистерской диссертации и курсовой работы

**До 15 февраля** – магистрант подбирает основную литературу для написания магистерской диссертации и курсовой работы за первый год обучения и вместе с научным руководителем составляет подробный план магистерской диссертации

**До 1 марта** – магистрант сдает **первый вариант курсовой работы** для проверки научному руководителю

**До 1 апреля** – **курсовая работа** в рамках магистерской диссертации **в окончательном виде** сдается научному руководителю

**15 апреля** – магистранты проходят **первую аттестацию** по написанию магистерской диссертации на научно-методическом совете кафедры менеджмента и маркетинга, что служит основанием для допуска к весенним экзаменам и переводу на второй курс магистратуры.

На аттестации магистрант предъявляет:

Отчет о научно-исследовательской работе по написанию магистерской диссертации за первый год обучения в магистратуре

Курсовую работу в рамках магистерской диссертации с оценкой научного руководителя,

Развернутый план магистерской диссертации, с указанием точной формулировки темы исследования

Развернутый список литературы для написания магистерской диссертации

### ВТОРОЙ ГОД ОБУЧЕНИЯ

**С 1 сентября** – продолжается работа над написанием магистерской диссертации

**До 15 сентября** - с научным руководителем определяется тема курсовой работы в рамках магистерской диссертации и составляется ее план

**До 1 декабря** - магистрант сдает **первый вариант курсовой работы** для проверки научному руководителю

**До 24 декабря** - **курсовая работа** в рамках магистерской диссертации **в окончательном виде** сдается научному руководителю

**12 февраля** – проводится **вторая аттестация** по написанию магистерской диссертации на научно-методическом совете кафедры.

На аттестации магистрант предъявляет:

План практики, утвержденный научным руководителем и руководящим лицом организации по месту практики

Курсовую работу в рамках магистерской диссертации с оценкой научного руководителя,

Первую и вторую главы магистерской диссертации в готовом виде и третью главу в первом варианте.

**До 26 марта** – **магистерская диссертация, полностью** написанная **(в первом варианте),** сдается научному руководителю для проверки. Диссертация включает титульный лист, содержание, введение, все главы, заключение, приложения, список использованной литературы.

**До 1 апреля** – диссертация с замечаниями научного руководителя возвращается магистранту на доработку

**До 15 апреля** – **полностью законченная и исправленная магистерская диссертация представляется магистрантом на отзыв научному руководителю**

**12 мая** - проводится **третья аттестация** по написанию магистерской диссертации на научно-методическом совете кафедры.

На аттестации магистрант предъявляет:

#### Отчет о практике

Характеристику (Отзыв) с места практики с печатью и подписью руководящего лица организации, где проходила практика магистранта

Дневник практики, заполненный магистрантом и с заключением научного руководителя

План практики, утвержденный научным руководителем и руководящим лицом по месту практики

Готовую магистерскую диссертацию с отзывом научного руководителя, где содержится заключение о возможности ее рекомендации к защите

**До 20 мая** – магистерские диссертации подписываются зав. кафедрой, по ним назначаются официальные оппоненты, которые утверждаются на заседании кафедры.

1. Магистранты обязаны встречаться с научным руководителем не реже одного раза в две недели
2. Объем магистерской диссертации должен составлять около 100-120 страниц. ( 14 шрифт, 1,5 интервал на ЭВМ).
3. Несоблюдение графика написания магистерской диссертации служит основанием для недопуска магистранта к экзаменам и отчисления его из магистратуры.

Зав. кафедрой менеджмента

и маркетинга

д.э.н. профессор Ноздрева Р.Б.

26 августа 2009 г.