**Требования к оформлению курсовой работы.**

Оформление текста.

Общие требования к оформлению текста предусматривают, что курсовая работа должна быть сброшюрована в папке формата А4 по ГОСТ 2.301 – 68 или потребительского формата, близкого к формату А4.

Курсовая работа должна быть отпечатана на одной стороне белой бумаги формата А4 (210х290 мм) 14 шрифтом. Допускается печать через 1,5 межстрочный интервал, каждая строка содержит не более 62-64 печатных знаков вместе с промежуточными. Поля должны оставаться по всем четырем сторонам листа. Размер левого поля 30 мм, верхнего поля – 20 мм, правого – 10 мм, нижнего – 20 мм.

Объем курсовой работы 25-30 листов машинописного текста (без приложений).

Вписывать в текст работы отдельные слова, формулы, условные знаки (от руки чертежным шрифтом), а также выполнять схемы и рисунки допускается только черными чернилами или черной тушью. Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе оформления работы, должны быть исправлены на компьютере или от руки черными чернилами (или черной тушью) после аккуратной подчистки.

Рекомендуется использовать компьютерные текстовые редакторы типа WORD.

При первом упоминании в тексте иностранных фирм, малоизвестных фамилий, их пишут в русской транскрипции на языке оригинала (в скобках).

Каждая страница курсовой работы должна иметь порядковый номер, который ставится арабскими цифрами на верхнем поле посередине страницы или в верхнем правом углу без других дополнительных знаков. Нумерация страниц должна быть сквозной первой страницей является титульный лист, второй – содержание (оглавление), третьей – введение. Нумерация начинается с 3 стр. (Введение). В общую нумерацию входит список используемой литературы и приложения.

Перенос слов на титульном листе и в заголовках по тексту не разрешается. Точка в конце заголовка не ставится.

Титульный лист является первой страницей курсовой работы.

Оглавление (содержание) включает в себя наименование частей курсовой работы, против каждого наименования глав и параграфов в правой стороне листа указывается номер страницы, с которой начинается данная часть работы. Над цифрами слова *страница* или *стр.* не ставится.

Само слово СОДЕРЖАНИЕ записывается заглавными буквами симметрично тексту в виде заголовка. Все наименования частей работы, включенные в содержание, пишутся строчными буквами.

Содержание (текст работы) включает разделы (главы) и подразделы (параграфы), которые нумеруются арабскими цифрами, например: *1.1* или *1.3.* В ряде работ подразделы могут дробиться на пункты, что также должно найти отражение в нумерации. Например: 2.1.3. Заголовки подразделов пишутся с красной строки с заглавной буквы (остальные прописные).

Расстояние между заголовками и текстом должно быть равно 12-15 мм (3-4 межстрочных интервала).

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

* Титульный лист
* Содержание
* Введение
* Основная часть (главы, параграфы, подпункты)
* Заключение
* Список литературы
* Приложение

Не разрешается помещать заголовки отдельно от последующего текста.

При первом употреблении в тексте сокращений сложных словосочетаний словосочетание дается полностью. А рядом в скобках пишется сокращение. В дальнейшем словосочетание дается только в сокращенном виде.

Правилами определяются некоторые ограничения на основании специальных знаков, сокращений и обозначений.

Так, в тексте не допускаются:

- употреблять математические знаки =, №, %» без цифр, вместо соответствующих слов: *равно, номер, процент* и т.д.;

- применять соответствующие сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, пунктуации и соответствующими государственными стандартами, недопустимо.

- в курсовой могут быть использованы иллюстрации, таблицы.

Все иллюстрации (схемы, чертежи, диаграммы, графики и пр.) именуются рисунками, в тексте они обозначаются Рис.

В работе следуют помещать лишь такие иллюстрации, которые обогащают содержание. Каждая иллюстрация должна пояснять текст, а текст- иллюстрацию.

Необходимые качества любого рисунка– наглядность, графическая выразительность и ясность.

ОФОРМЛЕНИЕ СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ.

Список литературы должен содержать не менее 18 источников, включая названия Интернет-сайтов, которые помещаются после Списка литературы.

Автор: ФИО по алфавиту. Сначала на русском языке, затем с продолжением нумерации (также пол алфавиту на иностранном языке).

Название книги

Место издания.

Издательство

Год.

Количество страниц.

ОБРАЗЕЦ

Бердин Ф.М., Головин Б.Н. Общее языкознание. – М.:Наука, 1979.-198с

(обратите внимание на знаки препинания).

В случае, если ссылаетесь на статью в сборнике, или на раздел, написанный этим автором в книге, указывайте название статьи, название книги (сборника). Указывайте страницы именно этой статьи.

ОБРАЗЕЦ

Блэк М. Метафора // Теория метафоры.- М.: Прогресс, 1990. –с.201

- 219.

ИЛИ

Демьянков В.З. Когнитивная лингвистика как разновидность…// Вопросы языкознания (можно ВЯ). – 1994. - №4 . –с. 17-31.

В случае, если цитируете из автореферата или диссертации.

ОБРАЗЕЦ

Дмитриева И.В. Виды синтаксической импликацитной информации в различных функциональных стилях англ.языка: Автореф. Дисс. … канд. Филол. Наук.- Минск, 1990.-23с.

В тексте работы ссылка на источник делается в скобках: фамилия

(без инициалов), год: страница.

ОБРАЗЕЦ

Как отметил, ….. «прагматику речевого общения, скорее всего, надо искать в сфере взаимоотношения людей». [25, c. 40].

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

НОВОРОССИЙСКИЙ ФИЛИАЛ

ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПЯТИГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ

ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет английского языка

Кафедра английского языка

Концепция многокультурности  
в американском образовании и ее применимость к российским общественным реалиям

Курсовая работа по лингвистике

Специальность 031 201

Теория и методика преподавания иностранных языков и культур

Иванов Иван Иванович

ЗАОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

КУРС 5, ГРУППА 502

Научный руководитель

Старший преподаватель

Петрова Мария Ивановна

Новороссийск 2011

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

НОВОРОССИЙСКИЙ ФИЛИАЛ

ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПЯТИГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ

ЛИНГВИСТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет английского языка

Кафедра теории и практики перевода

**Лингвистическая спецификация**

**общественно-политических текстов**

Курсовая работа по лингвистике

Специальность 031 202

Перевод и переводоведение

Иванов Иван Иванович

ОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

КУРС 4, ГРУППА 406-П

Научный руководитель

ассистент

Семенов Семен Петрович

Новороссийск 2011

**MINISTRY OF EDUCATION AND SCIENCE OF THE RUSSIAN FEDERATION**

**NOVOROSSIYSK BRANCH OF STATE EDUCATIONAL INSTITUTION**

**OF HIGHER PROFESSIONAL EDUCATION**

**“PYATIGORSK STATE LINGUISTIC UNIVERSITY”**

The English Faculty

The Department of the English Language

**English Dialects in the United Kingdom**

The Course Paper in the History and Culture of Great Britain

Qualification 031 201

Тheory and Teaching Methods of Foreign Languages and Culture

Ivanov Nikolay Petrovich

Tutor:

Candidate of Science, Philology, Dotsent

Petrov S. I.

Novorossiysk 2011

***Образец оформления текста содержания***

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| ВВЕДЕНИЕ……………………………………………………………………………………. **1.** ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОБУЧЕНИЯ ИНОЯЗЫЧНОЙ ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ…………………………………………………………………………………………….   * 1. Письмо – специфический вид речи……………………………………………………...   2. Психологические особенности письма………………………………………………….   **2.** ЛИНГВОДИДАКТИЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ ПО ОБУЧЕНИЮ ИНОЯЗЫЧНОЙ ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ НА СТАРШЕМ ЭТАПЕ ШКОЛЫ (В СВЕТЕ ТРЕБОВАНИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО КОМПОНЕНТА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТАНДАРТА)…………………………………………………………………………………..  2.1. Личностно-ориентированное обучение – основная стратегия нового подхода к образованию…………………………………………………………………………………….  2.1.1. Информационные стратегии в деятельности письма…………………………………  2.1.2. Требования к преподавателю в личностно-ориентированном подходе……………..  2.2. Лингвострановедческая организация системы заданий по обучению написанию письменной корреспонденции в соответствии с требованиями государственного стандарта………………………………………………………………………………………...  ЗАКЛЮЧЕНИЕ…………………………………………………………………………………  СПИСОК ЛИТАРАТУРЫ……………………………………………………………………...  ПРИЛОЖЕНИЕ(Я)……………………………………………………………………………... | 3  5  5  11  15  27  27  33  36  48  50  52 |