**Содержание**

Введение …………………………………………………………………………..3

1. Понятие «учетная политика» ……………………………………………..…..3

2. Формирование учетной политики………………………………………..…4

3. Факторы, влияющие на учетную политику экономического субъекта…..6

4. Изменение учетной политики………………………………………..………..7

5. Раскрытие учетной политики…………………………………………...……..9

6. Порядок оформления учетной политики…………………………………..11

Заключение…………………………………………………………………….…14

Список используемой литературы……………………………………………...16

Список принятых сокращений………………………………………………...17

Приложение

**Введение**

Тема курсовой работы «Учетная политика организации». Я считаю данную тему достаточно важной, т.к. общепризнанно, что бухгалтерский учет на предприятии должен осуществляться по определенным правилам. Эти правила ведения бухгалтерского учета в организации я бы и хотела рассмотреть здесь. Хочу отметить, что значение учетной политики недооценива­ется многими организациями, в которых к разработке учетной поли­тики относятся формально, не изучают последствия применения тех или иных ее элементов. Между тем выбранная организацией учетная политика оказывает существенное влияние на величину показателей себестоимости про­дукции, прибыли, налогов на прибыль, добавленную стоимость и иму­щество, показателей финансового состояния организации. Следова­тельно, учетная политика организации является важным средством формирования величины основных показателей деятельности орга­низации, налогового планирования, ценовой политики. Без ознаком­ления с учетной политикой нельзя осуществлять сравнительный ана­лиз показателей деятельности организации за различные периоды и тем более сравнительный анализ различных организаций. Вышесказанное подтверждает актуальность и важность выбранной мной темы на сегодняшний день.

В данной курсовой работе я постараюсь раскрыть понятие « учетная политика»; пояснить кем и как формируется учетная политика организации; какие факторы влияют на ее; требования, предъявляемые к ней; и при каких условиях возможно изменение учетной политики организации.

В приложении в качестве наглядного примера приведен приказ об учетной политике предприятия.

**1. Понятие «учетная политика»**

Учетная политика - это совокупность способов ведения бухгалтерского учета, избранных предприятием в качестве соответствующих условиям хозяйствования, т.е. порядок осуществления первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности предприятия, или реализация метода бухгалтерского учета*.*

С помощью учетной политики обеспечивается прозрачность и

достоверность учета, оптимизация объемов и сроков налоговых платежей, снижение трудоемкости и унификация учетных процедур, решение многих других управленческих и учетных задач. От правильного понимания учетной политики, ее оформления, раскрытия во многом зависит экономическая эффективность деятельности организации, да и способы отражения операций в бухгалтерском учете всегда принимаются во внимание при управлении предприятием. Следовательно, руководителю и главному бухгалтеру следует серьезно отнестись к формированию и утверждению учетной политики.

Учетная политика, являющаяся реализацией одного и того же метода бухгалтерского учета на разных предприятиях, будет различной. Возможность выбора конкретных способов оценки, калькуляции, порядка отражения хозяйственных операций и т. д. представляет собой степень свободы предприятия в формировании учетной политики.

Главная задача учетной политики - максимально объективно отразить деятельность предприятия, сформировать полную и достоверную информацию о ней в целях эффективного управления работой предприятия.

Учетная политика предприятия как совокупность правил реализации метода бухгалтерского учета должна обеспечивать максимальный эффект от ведения учета, т.е. благодаря ей должно достигаться своевременное формирование финансовой и управленческой информации, ее достоверность, объективность, доступность и полезность для управленческих решений и широкого круга пользователей.

**2. Формирование учетной политики**

# Учетная политика организации формируется главным бухгалтером или иным лицом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации возложено ведение бухгалтерского учета организации, на основе ПБУ 1/08 "Учетная политика организации" и утверждается руководителем организации. *При этом утверждаются:* • рабочий план счетов бухгалтерского учета, содержащий синтетические и аналитические счета, необходимые для ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями своевременности и полноты учета и отчетности; • формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, а также документов для внутренней бухгалтерской отчетности; • порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации;

# • способы оценки активов и обязательств; • правила документооборота и технология обработки учетной информации; • порядок контроля за хозяйственными операциями; • другие решения, необходимые для организации бухгалтерского учета. *При формировании учетной политики предполагается, что:* • активы и обязательства организации существуют обособленно от активов и обязательств собственников этой организации и активов и обязательств других организаций (допущение имущественной обособленности); • организация будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем и у нее отсутствуют намерения и необходимость ликвидации или существенного сокращения деятельности и, следовательно, обязательства будут погашаться в установленном порядке (допущение непрерывности деятельности); • принятая организацией учетная политика применяется последовательно от одного отчетного года к другому (допущение последовательности применения учетной политики); • факты хозяйственной деятельности организации относятся к тому отчетному периоду, в котором они имели место, независимо от фактического времени поступления или выплаты денежных средств, связанных с этими фактами (допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности). *Учетная политика организации должна обеспечивать:* • полноту отражения в бухгалтерском учете всех фактов хозяйственной деятельности (требование полноты); • своевременное отражение фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности (требование своевременности); • большую готовность к признанию в бухгалтерском учете расходов и обязательств, чем возможных доходов и активов, не допуская создания скрытых резервов (требование осмотрительности); • отражение в бухгалтерском учете фактов хозяйственной деятельности исходя не столько из их правовой формы, сколько из их экономического содержания и условий хозяйствования (требование приоритета содержания перед формой); • тождество данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца (требование непротиворечивости); • рациональное ведение бухгалтерского учета, исходя из условий хозяйствования и величины организации (требование рациональности). При формировании учетной политики организации по конкретному вопросу организации и ведения бухгалтерского учета осуществляется выбор одного способа из нескольких, допускаемых законодательством Российской Федерации и (или) нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету. Если по конкретному вопросу в нормативных правовых актах не установлены способы ведения бухгалтерского учета, то при формировании учетной политики осуществляется разработка организацией соответствующего способа, исходя из настоящего и иных положений по бухгалтерскому учету, а также Международных стандартов финансовой отчетности. При этом иные положения по бухгалтерскому учету применяются для разработки соответствующего способа в части аналогичных или связанных фактов хозяйственной деятельности, определений, условий признания и порядка оценки активов, обязательств, доходов и расходов. Принятая организацией учетная политика подлежит оформлению соответствующей организационно-распорядительной документацией (приказами, распоряжениями и т.п.) организации. Способы ведения бухгалтерского учета, избранные организацией при формировании учетной политики, применяются с первого января года, следующего за годом утверждения соответствующего организационно-распорядительного документа. При этом они применяются всеми филиалами, представительствами и иными подразделениями организации (включая выделенные на отдельный баланс), независимо от их места нахождения. Вновь созданная организация, организация, возникшая в результате реорганизации, оформляет избранную учетную политику в соответствии с ПБУ 1/08 "Учетная политика организации" не позднее 90 дней со дня государственной регистрации юридического лица. Принятая вновь созданной организацией учетная политика считается применяемой со дня государственной регистрации юридического лица.

**3. Факторы, влияющие на учетную политику экономического субъекта**

Учетная политика предприятия формируется на основе совокупности основополагающих принципов и правил, выбор для использования которых требует системного подхода с целью максимальной оптимизации. Поэтому следует при выборе учетной политики нужно иметь в виду, что на нее влияют:

1. Организационно-правовая форма организации (акционерное об­щество, государственное и муниципальное унитарное предприятие, общество с ограниченной ответственностью, производственный коо­ператив и т.д.);
2. Отраслевая принадлежность и вид деятельности (промышлен­ность, сельское хозяйство, торговля, строительство, посредническая деятельность и т.д.);
3. Особенности деятельности

* производственной (технологическая структура, потребляемые ресурсы)
* коммерческой (организация снабжения и сбыта, системы и формы расчетов, взаимоотношения с покупателями),
* финансовой (взаимоотношения с банками и другими финансовыми институтами, налоговой системой),
* управленческой (структура, независимость от собственников, отчетность перед ними, уровень технического обеспечения, в том числе компьютерной техникой)

1. Масштабы деятельности организации (объем производства и ре­ализации продукции, численность работающих, стоимость имущест­ва организации и т.д.);
2. Управленческая структура организации и структура бухгалтерии;
3. Финансовая стратегия организации
4. Текущие и долгосрочные цели предпринимательства (привлечение дополнительных финансовых ресурсов, укрепление конкурентных позиций на рынке, осуществление инвестиционных программ, повышение котировок акций и др.);
5. Материальная база (наличие технических средств регистрации информации, компьютерной техники и т.д.);
6. Степень развития информационной системы в организации, в том числе управленческого учета;
7. Кадровое обеспечение – уровень квалификации персонала (опыт, навыки, степень понимания стоящих перед ним задачи и проблем, способность их разрешать)

Хозяйственная ситуация – развитость инфраструктуры рынка, состояние хозяйственного, налогового, бухгалтерского законодательства, благоприятность инвестиционного климата и т.д.

**4. Изменение учетной политики**

Изменение учетной политики организации может производиться в случаях:   
  
• изменения законодательства Российской Федерации и (или) нормативных правовых актов по бухгалтерскому учету;   
• разработки организацией новых способов ведения бухгалтерского учета.   
  
 Применение нового способа ведения бухгалтерского учета предполагает более достоверное представление фактов хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете и отчетности организации или меньшую трудоемкость учетного процесса без снижения степени достоверности информации существенного изменения условий хозяйствования. Существенное изменение условий хозяйствования организации может быть связано с реорганизацией, изменением видов деятельности и т.п. Не считается изменением учетной политики утверждение способа ведения бухгалтерского учета фактов хозяйственной деятельности, которые отличны по существу от фактов, имевших место ранее, или возникли впервые в деятельности организации.   
 Изменение учетной политики должно быть обоснованным и оформляться в порядке, предусмотренном пунктом 8 ПБУ 1/08.   
 Изменение учетной политики производится с начала отчетного года, если иное не обуславливается причиной такого изменения.   
 Последствия изменения учетной политики, оказавшие или способные оказать существенное влияние на финансовое положение организации, финансовые результаты ее деятельности и (или) движение денежных средств, оцениваются в денежном выражении. Оценка в денежном выражении последствий изменений учетной политики производится на основании выверенных организацией данных на дату, с которой применяется измененный способ ведения бухгалтерского учета.   
 Последствия изменения учетной политики, вызванного изменением законодательства Российской Федерации и (или) нормативных правовых актов по бухгалтерскому учету, отражаются в бухгалтерском учете и отчетности в порядке, установленном соответствующим законодательством Российской Федерации и (или) нормативным правовым актом по бухгалтерскому учету. Если соответствующее законодательство Российской Федерации и (или) нормативный правовой акт по бухгалтерскому учету не устанавливают порядок отражения последствий изменения учетной политики, то эти последствия отражаются в бухгалтерском учете и отчетности в порядке, установленном пунктом 15 ПБУ 1/08.   
 Последствия изменения учетной политики, вызванного причинами, отличными от указанных в пункте 14 ПБУ 1/08, и оказавшие или способные оказать существенное влияние на финансовое положение организации, финансовые результаты ее деятельности и (или) движение денежных средств, отражаются в бухгалтерской отчетности ретроспективно, за исключением случаев, когда оценка в денежном выражении таких последствий в отношении периодов, предшествовавших отчетному, не может быть произведена с достаточной надежностью.   
 При ретроспективном отражении последствий изменения учетной политики исходят из предположения, что измененный способ ведения бухгалтерского учета применялся с момента возникновения фактов хозяйственной деятельности данного вида.   
 Ретроспективное отражение последствий изменения учетной политики заключается в корректировке входящего остатка по статье "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)" за самый ранний представленный в бухгалтерской отчетности период, а также значений связанных статей бухгалтерской отчетности, раскрываемых за каждый представленный в бухгалтерской отчетности период, как если бы новая учетная политика применялась с момента возникновения фактов хозяйственной деятельности данного вида.   
 В случаях, когда оценка в денежном выражении последствий изменения учетной политики в отношении периодов, предшествовавших отчетному, не может быть произведена с достаточной надежностью, измененный способ ведения бухгалтерского учета применяется в отношении соответствующих фактов хозяйственной деятельности, свершившихся после введения измененного способа (перспективно).   
 Изменения учетной политики, оказавшие или способные оказать существенное влияние на финансовое положение организации, финансовые результаты ее деятельности и (или) движение денежных средств, подлежат обособленному раскрытию в бухгалтерской отчетности.

**5. Раскрытие учетной политики**   
  
 Организация должна раскрывать принятые при формировании учетной политики способы ведения бухгалтерского учета, существенно влияющие на оценку и принятие решений заинтересованными пользователями бухгалтерской отчетности.   
 Существенными признаются способы ведения бухгалтерского учета, без знания о применении которых заинтересованными пользователями бухгалтерской отчетности невозможна достоверная оценка финансового положения организации, финансовых результатов ее деятельности и (или) движения денежных средств.   
 К способам ведения бухгалтерского учета, принятым при формировании учетной политики организации и подлежащим раскрытию в бухгалтерской отчетности, относятся способы амортизации основных средств, нематериальных и иных активов, оценки производственных запасов, товаров, незавершенного производства и готовой продукции, признания выручки от продажи продукции, товаров, работ, услуг и другие способы, отвечающие требованию, приведенному в пункте 17 ПБУ 1/08.   
 Состав и содержание подлежащей обязательному раскрытию в бухгалтерской отчетности информации об учетной политике организации по конкретным вопросам бухгалтерского учета устанавливаются соответствующими положениями по бухгалтерскому учету.   
В случае публикации бухгалтерской отчетности не в полном объеме информация об учетной политике подлежит раскрытию, как минимум, в части, непосредственно относящейся к опубликованным данным.   
 Если учетная политика организации сформирована исходя из допущений, предусмотренных пунктом 5 ПБУ 1/08, то эти допущения могут не раскрываться в бухгалтерской отчетности.   
При формировании учетной политики организации, исходя из допущений, отличных от предусмотренных пунктом 5 ПБУ 1/08, такие допущения вместе с причинами их применения должны быть раскрыты в бухгалтерской отчетности.   
 Если при подготовке бухгалтерской отчетности имеется значительная неопределенность в отношении событий и условий, которые могут породить существенные сомнения в применимости допущения непрерывности деятельности, то организация должна указать на такую неопределенность и однозначно описать, с чем она связана.   
 В случае изменения учетной политики организация должна раскрывать следующую информацию:   
  
• причину изменения учетной политики;   
• содержание изменения учетной политики;   
• порядок отражения последствий изменения учетной политики в бухгалтерской отчетности;   
• суммы корректировок, связанных с изменением учетной политики, по каждой статье бухгалтерской отчетности за каждый из представленных отчетных периодов, а если организация обязана раскрывать информацию о прибыли, приходящейся на одну акцию, - также по данным о базовой и разводненной прибыли (убытку) на акцию;   
• сумму соответствующей корректировки, относящейся к отчетным периодам, предшествующим представленным в бухгалтерской отчетности, - до той степени, до которой это практически возможно.   
  
 Если изменение учетной политики обусловлено применением нормативного правового акта впервые или изменением нормативного правового акта, раскрытию также подлежит факт отражения последствий изменения учетной политики в соответствии с порядком, предусмотренным этим актом.   
 В случае, если раскрытие информации, предусмотренной пунктом 21 ПБУ 1/08, по какому-то отдельному предшествующему отчетному периоду, представленному в бухгалтерской отчетности, или по отчетным периодам, более ранним в сравнении с представленными, является невозможным, факт невозможности такого раскрытия подлежит раскрытию вместе с указанием отчетного периода, в котором начнется применение соответствующего изменения учетной политики.   
 В случае, если нормативный правовой акт по бухгалтерскому учету утвержден и опубликован, но еще не вступил в силу, организация должна раскрыть факт его неприменения, а также возможную оценку влияния применения такого акта на показатели бухгалтерской отчетности организации за период, в котором начнется применение.   
 Существенные способы ведения бухгалтерского учета, а также информация об изменении учетной политики подлежат раскрытию в пояснительной записке, входящей в состав бухгалтерской отчетности организации.   
 В случае представления промежуточной бухгалтерской отчетности, она может не содержать информацию об учетной политике организации, если в последней не произошли изменения со времени составления годовой бухгалтерской отчетности за предшествующий год, в которой раскрыта учетная политика.   
 Изменения учетной политики на год, следующий за отчетным, объявляются в пояснительной записке к бухгалтерской отчетности организации.

**6. Порядок оформления учетной политики**

Приказ по учетной политике организации должен со­держать конкретную информацию по обоснованию сле­дующих групп вопросов:

* выбранные организацией способы бухгалтерского учета, вариантность которых предусмотрена документа­ми по бухгалтерскому учету и бухгалтерской отчетности более высоких уровней регулирования (как правило, вто­рого уровня системы нормативного регулирования бух­галтерского учета в Российской Федерации);
* способы бухгалтерского учета, описание которых от­сутствует в документах вышестоящих уровней;
* способы бухгалтерского учета, принципы которых определены вышестоящими нормативными документа­ми, а организация утверждает особенности их примене­ния исходя из специфики условий хозяйствования: отрас­левой принадлежности, структуры, размеров и т.п.;
* способы бухгалтерского учета, установленные нор­мативными документами по бухгалтерскому учету Россий­ской Федерации, но которые не позволяют организации достоверно отразить ее имущественное состояние и фи­нансовые результаты, поэтому она применяет иные спосо­бы бухгалтерского учета;
* способы бухгалтерского учета, вариантность кото­рых обусловлена противоречиями и несовершенством действующего бухгалтерского законодательства, и пред­ставляется достаточно сложным определить приоритеты того или иного способа.
  1. При формировании учетной политики предприятия по конкретному направлению (вопросу) ведения и орга­низации бухгалтерского учета осуществляется выбор од­ного способа из нескольких, допускаемых законодатель­ством и нормативными актами, входящими в систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в Рос­сийской Федерации.

По каждому такому способу жела­тельно приводить его нормативное обоснование.

Предприятие не вправе через механизм учетной поли­тики решать те вопросы, которые не входят в его компе­тенцию, например в отношении ежеквартальной пере­оценки основных средств по рыночной стоимости, еже­квартального создания резервов по сомнительным дол­гам и т. п.

* 1. «Изобретенный» организацией способ бухгалтерско­го учета, отсутствующий в системе нормативного регули­рования бухгалтерского учета в Российской Федерации на момент принятия учетной политики, должен быть всесто­ронне обоснован исходя из основополагающих принци­пов формирования достоверной информации, что долж­но свидетельствовать о высоком уровне профессионализ­ма бухгалтерской службы.

Необоснованные способы бухгалтерского учета не должны подтверждаться аудиторскими организациями как обеспечивающие формирование достоверной ин­формации о финансовом положении и финансовых ре­зультатах организаций.

* 1. При необходимости организация определяет через механизм учетной политики специфику формирования своих активов — основных средств, нематериальных акти­вов и т.п. или процессов — капитальных ремонтов, мо­дернизации, формирования себестоимости и т. п.
  2. Если организация не может сформировать достовер­ную информацию об объектах бухгалтерского учета, ис­пользуя установленные нормативными документами по бухгалтерскому учету правила, она вправе не применять данные правила (п. 4 ст. 13 Федерального закона «О бух­галтерском учете»), раскрыв данную информацию в пояс­нениях к бухгалтерской отчетности.

Применение иных способов бухгалтерского учета по сравнению с общеустановленными должно быть обосно­вано. Согласно ПБУ 1/08 «Учетная политика органи­зации» применение нового способа ведения бухгалтер­ского учета предполагает более достоверное представ­ление фактов хозяйственной деятельности в учете и от­четности организации или меньшую трудоемкость учет­ного процесса без снижения степени достоверности ин­формации.

* 1. Если действующее законодательство противоречиво излагает норму в отношении одного и того же способа бухгалтерского учета и при этом практически невозможно однозначно определиться с правильностью той или иной трактовки, рекомендуется воспользоваться инструментом учетной политики. Примеры такого рода противоречий и способы их разрешения через учетную политику приведе­ны в разделе «Методические вопросы учетной политики».

Предлагается ряд рекомендаций по оформлению, до­полнению и изменению учетной политики организации.

* Не советуется оформлять слишком объемные прика­зы по учетной политике. Явление «учетная политика предприятия» есть один из примеров реализации прин­ципа «управления по отклонениям». Все то, что действу­ет для всех предприятий, нет необходимости включать в приказ по учетной политике. В него нужно включать толь­ко те способы ведения бухгалтерского учета, которые от­ражают специфику формирования информации о фи­нансовом положении и финансовых результатах органи­зации.
* Так как учетная политика представляет собой сово­купность бухгалтерских способов, вопросы налогообло­жения не должны рассматриваться в приказе по учетной политике. Вариантные способы, разрешаемые к примене­нию налоговым законодательством, должны быть пред­метом самостоятельного внутреннего документа органи­зации.
* Несмотря на то что содержание учетной политики шире, чем перечень ее методических вопросов, в основ­ной приказ по учетной политике следует, по мнению авторов статьи, включать только ее методические аспекты, так как главным образом они влияют на принципы форми­рования финансовых результатов деятельности предпри­ятий, на порядок отражения финансового состояния предприятия. Изменение методических элементов учет­ной политики необходимо раскрывать в пояснительной записке.
* Способы ведения бухгалтерского учета формируют­ся только по тем аспектам хозяйственной деятельности организации, которые имеются у нее на момент оконча­ния предыдущего отчетного периода. Не стоит включать в приказ по учетной политике способы бухгалтерского учета объектов, которые отсутствуют в организации. По нашему мнению, в течение года в момент приобретения организацией тех или иных активов или возникновения тех или иных фактов хозяйственной деятельности, не имевших аналогов в практике данной организации, должно оформляться дополнение к учетной политике, принятой с начала года, оформляемое приказом.

Таким образом, условно по принадлежности к отчет­ным периодам можно выделить два «процесса»: учетная политика в отношении будущих предполагаемых фактов хозяйственной деятельности и учетная поли­тика в отношении возникающих фактов хозяйственной деятельности в текущем отчетном периоде.

Первый «процесс» формирования учетной политики оформляется как приказ по учетной политике, утверждаемый на начало года; второй — либо как изменение, ли­бо как дополнение к учетной политике в течение года. Форма приказа по учетной политике организации нор­мативными документами в настоящее время не регла­ментируется.

Для малых и средних предпри­ятий, имеющих ограниченный круг пользователей бухгал­терской отчетности, целесообразно формировать в при­казе по учетной политике информацию только по двум группам вопросов:

* способам бухгалтерского учета, вариантность кото­рых предусмотрена нормативными актами по бухгалтер­скому учету;
* способам бухгалтерского учета, описание которых от­сутствует в документах вышестоящих уровней.

Крупным предприятиям, публикующим свою бухгал­терскую отчетность, имеющим множество заинтересован­ных пользователей, целесообразно формировать инфор­мацию по пяти вышеперечисленным группам вопросов.

Предприятия, публикующие свою финансовую отчет­ность должны формировать свою учетную политику для целей бухгалтерского учета в отно­шении пяти вышеперечисленных групп вопросов. Для указанных предприятий целесообразно утверждение от­дельного распорядительного документа по учетной поли­тике в целях налогообложения в отношении налоговых последствий способов бухгалтерского учета, а также спо­собов формирования налогооблагаемой базы, предусмо­тренных и не предусмотренных налоговым законодатель­ством.

При этом обращается внимание на то, что по спорным, нерегламентированным вопросам бухгалтерского учета, а также по способам бухгалтерского учета, определяемым спецификой деятельности, утвержденные приказом по учетной политике нормы должны в обязательном поряд­ке сопровождаться аргументированным обоснованием.

Развернутое и аргументированное обоснование слож­ных способов бухгалтерского учета должно приводиться в Приложении к Положению «Учетная политика».

Пример приказа для ОАО приведен в *Приложении №1*.

**Заключение**

Итак, учетная политика – это составляемая главным бухгалтером и утверждаемая руководителем организации общая схема и особенности ведения бухгалтерского учета на предстоящий год; один из основных документов, устанавливающий правила ведения в организации бухгалтерского и налогового учета, представляется по требованию в налоговые органы для уточнения показателей отчетности; важнейший элемент налогового контроля.

Я считаю, что в данной курсовой работе я достаточно полно раскрыла понятие «учетная политика», раскрыла требования к ней (полнота,

осмотрительность, своевременность, приоритет содержания перед формой, непротиворечивость, рациональность), пояснила о том как и кем составляется учетная политика организации, в качестве примера в приложении есть приказ об учетной политике организации.

Главная задача учетной политики - максимально объективно отразить деятельность предприятия, сформировать полную и достоверную информацию о ней в целях эффективного управления работой предприятия.

**Список используемой литературы**

# 1. ПБУ 1/08 "Учетная политика организации"

2. http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=86680

3. Любушин Н.П., Жаринов В.В., Бородина Н.В.

Теория бухгалтерского учета: Учеб. пособие для вузов / Под ред. проф.

В.Д. Новодворского.

М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007 - 294 с.

4. Федеральный закон от 21.11.1996 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете»

5.   Шишкоедова Н.Н.

[Бухгалтерский учет в оптовой и розничной торговле и документооборот](http://www.knigisosklada.ru/book/2473760/Buhgalterskiy-uchet-v-optovoy-i-roznichnoy-torgovle-i-dokumentooborot/); М.:[ГроссМедиа](http://www.knigisosklada.ru/phouse/%c3%f0%ee%f1%f1%cc%e5%e4%e8%e0/); 2008

**Список принятых сокращений**

Т.е. **-** то есть;

Т.д. – так далее;

Т.п. – тому подобное;

ФЗ «О бухгалтерском учете» - Федеральный закон «О бухгалтерском учёте»;

ПБУ 10/99 - Положение по бухгалтерскому учету "Расходы организации" (утв. [приказом](http://base.garant.ru/12115838/) Минфина РФ от 6 мая 1999 г. N 33н) (с изменениями от 30 декабря 1999 г., 30 марта 2001 г., 18 сентября, 27 ноября 2006 г., 25 октября, 8 ноября 2010 г.);

ООО – Общество с ограниченной ответственностью;

ФИФО - 1) метод бухгалтерского учета товарных запасов, в соответствии с которым они фиксируются в денежном выражении по цене первой поступившей партии этих товаров; 2) метод расчета процентов при досрочном изъятии части сберегательного вклада из банка, заключающийся в том, что расчет ведется в предположении изъятия всей первой суммы, принятой на вклад;

ПБУ 1/08 - Положение по бухгалтерскому учету **"**Учетная политика организации"