# Менеджмент интеллектуальных ресурсов в науке и технике

Геннадий Фокин

Служебная интеллектуальная собственность является частью производственных ресурсов, научно-исследовательских, проектных и опытно-конструкторских работ предприятий, результатов интеллектуальной и научно-технической деятельности работников, объектом менеджмента качества наукоемкой высокотехнологичной продукции предприятий.

При организации менеджмента качества НИОКР и производства продукции принято обращать внимание на следующие вопросы:

1. Аудиты качества и совершенствование СМК

2. Стандартизация процессов и метрологическое обеспечение производства

3. Контроль качества программных продуктов (программное обеспечение, базы данных, электронная картография, автоматизированные системы управления и программно-аппаратные комплексы)

4. Менеджмент интеллектуальной собственности предприятия

В порядке методической помощи службам менеджмента качества предприятий целесообразно кратко остановиться на первых и более обстоятельно на последнем вопросе менеджмента качества и интеллектуальных ресурсов как наиболее востребованном инновационной экономикой, наукоемкими высокотехнологичными производствами и современными условиями, мотивациями бизнеса.

Аудиты качества и совершенствование СМК

В целях обеспечения законности финансово-хозяйственной и повышения эффективности предпринимательской деятельности предприятий основными направлениями менеджмента качества производства и управления бизнесом принято считать:

?аудиты и актуализацию руководящих документов СМК, поддержание сертификатов соответствия стандартам ИСО серии 9000 (как правило, их несколько) и взаимодействие с органами по сертификации СМК;

?аудиты качества разработки, компиляции, тестирования программных средств, программной документации и программных продуктов;

?аудиты качества разработки, сборки, проверки качества (технический контроль) программно-аппаратных комплексов и эксплуатационной документации на них;

?аудиты производственного планирования, нормирования трудозатрат, управления ресурсами и профессиональной аттестации специалистов, должностных лиц;

?выявление несоответствий и подготовку предложений руководству предприятий, проектов директив по их устранению;

?корпоративный документооборот и мониторинг компетентности специалистов, должностных лиц по вопросам метрологического обеспечения, стандартизации, управления качеством и менеджмента интеллектуальной собственности;

?метрологическую экспертизу проектной, конструкторской, эксплуатационной документации и взаимодействие с метрологическими службами заказчиков;

сертификацию соответствия требованиям стандартов и условиям договоров, результатов интеллектуальной деятельности и интеллектуальной собственности, наукоемкой высокотехнологичной продукции;

стандартизацию производственных регламентов, нормоконтроль эксплуатационной документации и методическое обеспечение управления качеством;

архивный фонд нормативно-технических документов, стандартов, технических регламентов и оригиналов технических условий, эксплуатационной документации на продукцию предприятия.

Типичные недостатки начинаются с трудовых договоров.

Иллюстрацией служит договор одного из подрядчиков оборонного заказа, согласно которому «Работник согласен с тем, что все изобретения, нововведения, техническая информация, научно-технические и программные разработки, фирменные наименования, отчеты, знаки, товарные знаки, логотипы, а также аналогичная информация, которая относится к действующему бизнесу Работодателя, до вступления в действия в силу настоящего договора и в период его действия, в т.ч., разработанная работником лично в период его найма по настоящему договору, вместе со всеми патентными заявками, заявками на фирменное наименования и товарные знаки, авторскими правами, которые могут быть получены за любое из вышеперечисленного, принадлежат Работодателю» (выделено мною - Автор).

Закономерно возникают вопросы:

Почему к результатам интеллектуальной деятельности, которым предоставляется правовая охрана, причислены «нововведения, техническая информация, научно-технические и программные разработки, отчеты, знаки, логотипы и аналогичная информация, которая относится к действующему бизнесу Работодателя»?

Почему работодателю принадлежат исключительные права на интеллектуальную собственность, созданную до оформления трудовых отношений (подписания трудового договора с работником)?

Почему работодателю принадлежат авторские права, которые являются личными неотчуждаемыми интеллектуальными правами физических лиц — авторов?

Почему патентные заявки принадлежат работодателю до отчуждения права патентования?

Каким образом отчуждается (переходит) к работодателю исключительное право на служебную интеллектуальную собственность, созданную в порядке трудовых отношений и служебных заданий работнику?

Является ли согласие работника о принадлежности работодателю интеллектуальной собственности, созданной до оформления трудовых отношений и оформленное подписанием такого договора, понуждением к нарушению законодательства со стороны работодателя и фактическим присвоением имущественных интеллектуальных прав на интеллектуальную собственность?

Указанные вопросы не предмет трудового спора. Это предмет внимания прокуратуры, органов лицензирования видов деятельности и сертификации СМК предприятий. Приведено это в качестве иллюстрации небрежности юридических и некомпетентности кадровых служб, необходимости внимания со стороны проверяющих и своевременного устранения недостатков, целесообразности активизации постоянно действующих комиссий по качеству (ПДКК) и организационных, административных полномочий руководителей служб (отделов, управлений, департаментов) менеджмента качества.

Надо понимать, это далеко не все «перлы» трудовых договоров предприятий.

Диплом специалиста по метрологическому обеспечению, стандартизации, управлению качеством и сертификат специалиста по менеджменту интеллектуальной собственности позволяют совместить несколько функций менеджмента качества, интегрировать в отдел (управление, департамент) менеджмента качества службы стандартизации, метрологического обеспечения и менеджмента интеллектуальной собственности (под службами понимается совокупность специалистов различных структурных подразделений предприятий, совместно и по единой методологии решающих прикладные задачи).

Стандартизация и метрологическое обеспечение

Задачи и правила стандартизации регламентирует ФЗ «О техническом регулировании», национальные стандарты серии «Стандартизация в Российской Федерации» и положения о службах стандартизации хозяйствующих субъектов. Задачи и правила метрологического обеспечения производства продукции регламентирует ФЗ «Об обеспечении единства измерений», национальные стандарты серии «ГСИ», правила по метрологии и положения о метрологических службах хозяйствующих субъектов.

Данные виды деятельности особенно актуальны для рынка и торговых площадок единых технологий (например, «СКОЛКОВО»), оборонного заказа и привлечения смежников для исполнения государственных контрактов.

Необходимость служб стандартизации определяется порядком разработки технических условий и нормоконтроля эксплуатационной документации на продукцию предприятий. Необходимость создания метрологических служб организаций промышленности, выполняющих государственный оборонный заказ, установлена Постановлением Правительства РФ от 02.10.2009 № 780 «Об особенностях обеспечения единства измерений при осуществлении деятельности в области обороны и безопасности РФ».

Стандартизация и метрологическое обеспечение производства необходимы для производства оборонной продукции и управленческих нужд предприятий, для целей сертификации СМК и лицензирования видов деятельности предприятий, являются очень специфическим и трудоемким видом деятельности, но не требуют особых ресурсов — как говорится, не нужно высшего образования, достаточно средней сообразительности.

Аккредитация метрологических служб нужна только в случае необходимости поверки, калибровки средств измерений и аттестации методик измерений своим силами. Она может потребоваться для проведения обязательной метрологической экспертизы по требованиям государственного заказчика и лицензирования видов деятельности предприятий.

Для выполнения обязательных требований и организации необходимых работ предприятиям достаточно иметь службу менеджмента качества с функциями и полномочиями службы стандартизации, метрологической службы или службы главного метролога и штатного нормоконтролера и метролога (но это должны быть специалисты); не будет лишним обслуживание специализированными организациями по стандартизации или системами стандартизации и базовыми организациями метрологической службы.

Планы по стандартизации необходимых норм, правил и технических условий на продукцию, метрологического обеспечения производства продукции должны формироваться по предложениям или заявкам основных производственных структурных подразделений предприятий и исполняться в пределах их бюджета.

Как обязательный компонент нужна постоянная актуализация руководящих документов СМК (стандартов и методических указаний), правил стандартизации и метрологического обеспечения производства, правил разработки программных продуктов, технических условий на продукцию предприятий и совершенствование архивного фонда нормативно-технических документов, стандартов и технических регламентов, необходимых для производственных, управленческих нужд предприятий и правоприменительной практики.

Контроль качества производства программных продуктов

Современная наукоемкая высокотехнологичная продукция и технологии немыслимы без средств автоматизации. Контроль качества производства программный продуктов требует специализированных руководящих документов СМК, компетентности аудитора качества.

Целесообразно использовать перекрестный контроль качества производства программных продуктов софтверными структурными подразделениями предприятий с участием службы менеджмента качества. Особое внимание необходимо уделять техническим заданиям; компиляции, тестированию компонентов и сборке программных средств; депонированию рабочих версий программного обеспечения; наполнению интегрированных баз данных и help-справочникам; созданию контрольных примеров; оформлению эксплуатационной документации; комплектации инсталляционных пакетов; соблюдению интеллектуальных прав авторов-разработчиков и признанию имущественных прав предприятий на программы для ЭВМ, базы данных, электронную картографическую продукцию, системы навигации, радиолокации, наведения, электронных помех и т.д.

В целях совершенствования контроля качества производства программных продуктов целесообразно также включать руководителей софтверных структурных подразделений в состав ПДКК и заслушивать их персональные отчеты по вопросам качества производства программных продуктов, учитывать решения ПДКК при профессиональной аттестации специалистов и профессиональной пригодности должностных лиц.

Менеджмент интеллектуальной собственности предприятия

Менеджмент интеллектуальной собственности — практика управления ресурсами и документооборота предприятий в части имущественных (исключительных) прав с целью обеспечения законности финансово-хозяйственной, повышения эффективности предпринимательской деятельности и извлечения прибыли на условиях лицензионных договоров об использовании интеллектуальной собственности: баз данных, методических пособий и эксплуатационной документации, ноу-хау, отчетов НИОКР, программ для ЭВМ, полезных моделей в составе программно-аппаратных комплексов, рецептур, топологий интегральных микросхем, электронной картографической продукции и т.д.

Софтверный рынок является исключительно рынком интеллектуальной собственности и сделки с базами данных, программами для ЭВМ, электронной картографической продукцией могут осуществляться только в форме: отчуждения исключительного права; лицензионных соглашений; продаж экземпляров (коробок) в комплекте с лицензионным соглашением. Заказное программирование и программное обеспечение программно-аппаратных комплексов являются только частным случаем одного из указанных способов гражданского оборота интеллектуальной собственности.

На практике это далеко не так, например, заключая договор автоматизации или разработки программных средств, заказчик и поставщик не удосуживаются официально признать наличие и использование интеллектуальной собственности без нарушения интеллектуальных прав, отчуждать (передавать по актам) исключительное право или оформить лицензионное соглашение об использовании интеллектуальной собственности.

Необходимость менеджмента интеллектуальной собственности, например, в оборонной сфере определяется требованиями ГОСТ РВ 15.203 [1] (п.4.1.2, 4.1.3, 4.3.16) и создания, формирования, оформления единых технологий за бюджетные средства — в частности, разделы отчетов ОКР «Патентные исследования», соблюдение лицензионных соглашений и прав заказчика на интеллектуальную собственность, зачет затрат по Приказу № 200 [2] Минпромэнерго РФ в части разработки конструкторской и технологической документации (затраты на приобретение прав на результаты интеллектуальной деятельности, которым предоставлена правовая охрана) и т.д.

Целесообразность и направления менеджмента интеллектуальной собственности определяются рынком и сбытом программных продуктов, лицензионной политикой и добавленной стоимостью отчуждения исключительного права или лицензионных вознаграждений в договорах предприятий. При этом имеется возможность стимулировать специалистов авторским вознаграждением и укреплять социальное партнерство работников и работодателей; компенсировать накладные расходы и обосновать добавленную стоимость от 30 до 300 % стоимости разработки программных продуктов через учетную стоимость нематериальных активов и авторский надзор; наращивать оборотные средства для расширения производства и номенклатуры продукции; повысить привлекательность инвестиций, инноваций и эффективность слияний, поглощений.

Создание служебной интеллектуальной собственности осуществляется на основании требований в трудовых договорах работников и служебных заданий, формируемых в порядке организации ОКР по ГОСТ РВ 15.203, разработки программного обеспечения и исполнения регламентов планирования, производства, отчетности. Создание и признание служебной интеллектуальной собственности работниками предприятий предусматривает документальное оформление:

трудовых отношений и материальной ответственности работников за использование ресурсов, интеллектуальной собственности работодателя;

правил интеллектуальной деятельности работников, использования ресурсов работодателя и оформления, передачи работодателю, оценки соответствия результатов интеллектуальной деятельности в трудовых договорах;

локальных нормативных актов предприятий по созданию (приобретению), оформлению, признанию, использованию, отчуждению и служебных заданий о создании служебной интеллектуальной собственности;

отчетов о результатах, оценке соответствия результатов интеллектуальной деятельности и официального признания интеллектуальной собственности;

затрат на создание, признание и приобретение интеллектуальной собственности;

использования интеллектуальной собственности, имущественных интеллектуальных прав в производстве, для управленческих нужд, в режиме ноу-хау и соблюдения авторских прав.

Создание результата интеллектуальной деятельности, которому может быть предоставлена правовая охрана, должно оформляться отчетом о завершении и результатах интеллектуальной деятельности работников в составе научно-технического отчета ОКР по ГОСТ РВ 15.203 и спецификацией результата интеллектуальной деятельности.

Официальное признание интеллектуальной собственности осуществляется путем оформления патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы и сертификатов признания интеллектуальной собственности на произведения, включая программы для ЭВМ и базы данных, топологии интегральных микросхем, ноу-хау.

Регистрация программ для ЭВМ и депонирование записи их исходного кода не являются признанием интеллектуальной собственности, не отменяет необходимости официального признания наличия и использования интеллектуальной собственности без нарушения интеллектуальных прав; в случае регистрации программ для ЭВМ договоры об отчуждении исключительного права на интеллектуальную собственность подлежат регистрации в установленном порядке, без которой они являются ничтожными — типичные проблемы почти всех государственных контрактов и софтверного рынка.

Исключительное право на служебную интеллектуальную собственность в силу правовых норм статьи 1295 и статьи 1370 ГК РФ подлежит передаче (отчуждению) от работника к работодателю в период трех лет от календарной даты ее официального признания. Исключительное право на служебную интеллектуальную собственность от работника переходит к работодателю по авторскому договору на произведение или по договору об отчуждении исключительного права на полезную модель, промышленный образец. Если этого не делать — исключительное право на интеллектуальную собственность остается у работника и с ним надо заключать лицензионное соглашение. Аналогичная проблема с отчуждением прав патентования и регистрацией топологий интегральных микросхем.

Состав необходимых документов для менеджмента интеллектуальной собственности предприятий в объективной форме изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, произведений, программ для ЭВМ, баз данных, топологий интегральных микросхем, ноу-хау и единых технологий включает (краткий перечень, полный перечень приведен в методических указаниях АСМК.009МУ-2012):

Методические указания АСМК.009МУ-2012 «Менеджмент интеллектуальной собственности. Создание, признание, учет и использование интеллектуальной собственности (публичный регламент)» или аналогичный регламент предприятия.

Трудовой договор работника предприятия (как правило, требуется доработка существующих трудовых договоров с учетом недостатков и прикладных задач).

Методические указания СМК по патентным исследованиям по ГОСТ РВ 15.203 и оформлению отчетов ОКР по оборонному заказу.

Служебное задание на осуществление интеллектуальной деятельности.

Отчет о завершении и результатах интеллектуальной деятельности.

Спецификация результатов интеллектуальной деятельности (далее — РИД).

Акт о передаче работодателю РИД и спецификации РИД.

Распоряжение о признании интеллектуальной собственности и комплектации надлежаще оформленных документов, подтверждающих наличие и использование интеллектуальной собственности без нарушений интеллектуальных прав.

Отчет об оценке соответствия (результатах сертификации) РИД.

Отчет о патентных исследованиях результатов ОКР по ГОСТ РВ 15.203.

Сертификат признания интеллектуальной собственности.

Авторский договор об отчуждении исключительного права работодателю.

Договор об отчуждении исключительного права (типовой для всех сделок).

Договор об отчуждении права патентования (типовой для всех работников).

Лицензионное соглашение (типовое для всех сделок).

Распоряжение по использованию служебной интеллектуальной собственности и учету исключительных прав на нее в составе нематериальных активов.

Как правило, организация документооборота по менеджменту интеллектуальной собственности должна возлагаться на руководителей структурных подразделений и службы менеджмента качества предприятий.

К рискам предприятия-правообладателя интеллектуальной собственности относятся:

признание договоров и обязательств предприятия ничтожными;

возмещение убытков заказчиков по основаниям введения в заблуждение;

пересчет начисленных налогов и штрафы за прошедшие отчетные периоды;

нарушение правил отчуждения права патентования;

нарушение правил оформления и признания интеллектуальной собственности;

нарушение правил отчуждения и учета имущественных интеллектуальных прав;

искажение инвентарного учета имущественных интеллектуальных прав;

нарушение требований к оформлению договоров об отчуждении права патентования, авторских договоров, договоров авторского заказа, договоров об отчуждении исключительного права и лицензионных соглашений (договоров);

непризнание и оспаривание имущественных интеллектуальных прав;

несанкционированное использование интеллектуальной собственности;

несоблюдение личных интеллектуальных прав работников и других авторов;

несоблюдение требований ГОСТ РВ 15.203 по интеллектуальной собственности.

применение льгот правообладателя по налогу на добавленную стоимость;

присвоение имущественных интеллектуальных прав.

Менеджмент интеллектуальной собственности, в частности, в оборонной сфере должен быть направлен на соблюдение требований ГОСТ РВ 15.203, повышение эффективности предпринимательской и обеспечение законности финансово-хозяйственной деятельности предприятий; снижение рисков несанкционированного использования интеллектуальной собственности и присвоения интеллектуальных прав. Необходимую помощь могут оказать аккредитованные организационно-методические центры поддержки правообладателей [3], использование методических указаний АСМК.009МУ-2012 [4] и вебинары «Методические указания АСМК.009МУ-2012: внедрение и организационно-методическая поддержка правообладателей» [5].

КОММЕРЧЕСКАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ

Опираясь на стандартизованную технологию менеджмента интеллектуальной собственности можно аккредитовать свое предприятие в качестве организационно-методического центра поддержки правообладателей для оказания услуг менеджмента интеллектуальной собственности, постановки документооборота правообладателей по менеджменту интеллектуальной собственности и исполнения функций менеджмента интеллектуальной собственности согласно правовой норме статьи 264.1.19 НК РФ.

Это позволит привлечь денежные средства для оборотных ресурсов предприятий, повысит ответственность должностных лиц и работников, оплачиваемых за счет накладных расходов, за обеспечение доходности предприятий.

Зачем самолету крылья?

Менеджмент ресурсов, проектирования, разработки, управления, сбыта, рекламаций — основные направления повышения эффективности любого товарного производства. Оптимизацию соответствующих процессов обеспечивает соблюдение корпоративных, национальных и международных стандартов, в частности, стандартов ИСО серии 9000.

Менеджмент интеллектуальной собственности дает возможности расширения продуктового ряда, формирования дилерских сетей и коммерциализации интеллектуальной собственности на условиях лицензионных соглашений, увеличения имущественного комплекса и применения льгот по НДС, управления накладными расходами и страхования рисков правообладателей. Способы менеджмента — удел специалистов, предмет лицензионной политики и корпоративных стандартов.

В современных стандартах интеллектуальной собственности уделяются большое внимание. Например, основополагающий ГОСТ Р 1.2-2004 [6] требует соблюдения правовых норм гражданского оборота интеллектуальной собственности. При этом, ГОСТ Р 1.0-2004 [7] включает прямое нарушение законодательства РФ в части отказа от авторского права — видимо, к разработке этого стандарта специалисты не привлекались.

Для устранения подобных несоответствий и ляпов разработаны стандарты и методические пособия серии «Интеллектуальная собственность и инновации» [8], создан и начал работы по государственной стандартизации ТК481 «Интеллектуальная собственность» (появление первых национальных стандартов РФ продекларировано в 2012 году).

Пренебрежение объектами авторского права влечет незавершенность РНТД. От этого финансово-хозяйственная деятельность и налоговая практика предприятий пострадают, стоимость продукции будет значительно ниже трудозатрат и использованных интеллектуальных ресурсов, а рабочая конструкторская документация для серийного производства продукции будет иметь изъяны в части гражданского оборота интеллектуальной собственности — риски присвоения интеллектуальной собственности, рейдерства имущественных интеллектуальных прав и судебного запрета производства (болевая точка отечественного производства, сбыта, экспорта).

Не мудрено — интеллектуальная собственность используется, а прав на нее подтвердить нечем. Практикуемые заявления об отсутствии интеллектуальной собственности — прямой путь к упущенной выгоде, убыткам, запретам и персональной ответственности.

Как пример можно привести технические решения ОАО «МВЗ имени М.Л.МИЛЯ» благополучно перекочевавшие в собственность директора одного из вертолетных ремонтно-восстановительных заводов (пять учебных методических пособий и семнадцать патентов) ввиду небрежности руководства КБ МИЛЯ и его правопреемников.

Системы менеджмента качества производства продукции, организованные по рекомендациям стандартов ИСО серии 9000, в части менеджмента ресурсов должны выявлять и исключать негативные последствия несанкционированного отчуждения имущественных интеллектуальных прав и присвоения интеллектуальной собственности, однако при отсутствии специалистов, требований и методик менеджмента интеллектуальной собственности благие пожелания позитивного эффекта не имеют.

Выход из положения предлагает ассоциированная СМК РНТД, организованная по стандарту СТО.9001-08-2011 серии «Интеллектуальная собственность и инновации»; присоединение к ней дает дополнительные преимущества в части экономии ресурсов — не нужна подготовка к сертификации, нет выездных проверок соответствия стандартам и последующего сертификационного аудита. СМК РНТД поддерживается специалистами, включая: консультирование, аутсорсинг менеджмента интеллектуальной собственности согласно статье 264.1.19 НК РФ, сертификацию продукции, результатов интеллектуальной деятельности и обеспечение надлежаще оформленными документами, подтверждающими наличие и использование интеллектуальной собственности без нарушений интеллектуальных прав, оптимизацию учетной стоимости нематериальных активов, оценку стоимости прав, страхование рисков правообладателей и третейский суд.

Стандарты и методические пособия серии «Интеллектуальная собственность и инновации» плавно вошли на рынок. По ним можно изучать теорию и практику признания, учета, коммерциализации интеллектуальной собственности и даже процедура аккредитации организационно-методических центров поддержки правообладателей стала условием лицензионных соглашений по использованию этих стандартов. Вопросы менеджмента интеллектуальной собственности обсуждаются на вебинаре «Методические указания АСМК.009МУ-2012: внедрение и организационно-методическая поддержка правообладателей» (сайт www.nevskylaw.ru), вопросы которого представлены на блок-схеме «Менеджмент интеллектуальной собственности» (см. приложение), а результаты зависят только от руководства предприятий и эффективности менеджмента качества.

Список литературы

1. ГОСТ РВ 15.203-2001 «Система разработки и постановки продукции на производство. Военная техника. Порядок выполнения ОКР по созданию изделий и их составных частей. Основные положения»

2. Приказ Минпромэнерго РФ от 23.08.2006 № 200 «Об утверждении Порядка определения состава затрат на производство продукции оборонного назначения, поставляемой по государственному оборонному заказу»

3. ОДО «Юридическое общество имени Александра Невского», аттестат аккредитации № РОСС RU.Ж157.04АД00.SMQ045, сайты — www.o-a-n.ru и www.nevskylaw.ru

4. Методические указания АСМК.009МУ-2012 «Менеджмент интеллектуальной собственности. Создание (приобретение), признание, учет и использование интеллектуальной собственности (публичный регламент)» — свободно предоставляются заинтересованным лицам, можно запросить по адресу finas@finas.su

5. Вопросы вебинара «Методические указания АСМК.009МУ-2012: внедрение и организационно-методическая поддержка правообладателей» представлены на сайте www.nevskylaw.ru

6. ГОСТ Р 1.2-2004 «Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные Российской Федерации. Правила разработки, утверждения, обновления и отмены»

7. ГОСТ Р 1.0-2004 «Стандартизация в Российской Федерации. Основные положения»

8. Стандарты и методические пособия серии «Интеллектуальная собственность и инновации; СТО.9001-08-2011 «Ассоциированная СМК»; СТО.9002-09-2011 «Менеджмент интеллектуальной собственности. Организация производственной интеллектуальной деятельности. Требования и локальные нормативные акты»; СТО.9003-10-2011 «Система сертификации результатов интеллектуальной и научно-технической деятельности, признания и паспортизации интеллектуальной собственности, ноу-хау, единых технологий и инноваций»; СТО.9004-11 «Отраслевая система стандартизации»; МИ.01/10 «Учет нематериальных активов (создание и приобретение)»; МИ.02/10 «Учет результатов интеллектуальной, научно-технической деятельности и интеллектуальной собственности без внесения в нематериальные активы»; МИ.03/10 «Паспортизация объектов нематериальных активов (модификация)»; МИ.04/11 «Оформление интеллектуальной собственности, учет и производственное использование нематериальных активов. Рекомендации»; МИ.05/11 «Лицензионная политика и управление рисками правообладателя» и т.д. — можно получить в Корпорации правообладателей «ФИНАС», сайт — www.fimas.su